



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยรัษฎามิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.....

โทร. ๐ ๗๔๕๘ ๔๒๔๑-๔ โทรสาร ๐ ๗๔๕๘ ๔๒๔๐

ที่.....อว ๐๖๕๕.๒๔/-.....วันที่.....๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง.....แจ้งปฏิทินการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘.....

เรียน หัวหน้าสาขาวิชา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายขับเคลื่อนด้านการเรียนการสอน โดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามปรัชญามหาวิทยาลัย “มืออาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน” และเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ และได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ อันจะเป็นการฝึกการประยุกต์ใช้ความรู้ แนวคิด ทฤษฎีสามารถนำไปใช้ในการทำงานจริง นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอแจ้งปฏิทินการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาริษา เสภาจารย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

**ปฏิทินสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ณ สถานประกอบการ
วิทยาลัยรัษฎามิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

กระบวนการ	วันที่	กิจกรรม
กระบวนการก่อน ปฏิบัติสหกิจศึกษา	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘  ระบบขอออกฝึกสหกิจ ๒/๖๘  กลุ่มไลน์ สหกิจศึกษา ๒-๖๘	๑. นักศึกษาที่ประสงค์ออกสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ นักศึกษาปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้ ๑.๑ กรอกข้อมูล ผ่านระบบขอออกฝึกสหกิจ QR Code หรือตามลิงค์ https://shorturl.asia/soUF๘ และ แนบใบแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร ๑.๒ นักศึกษาเข้าไลน์กลุ่มสหกิจศึกษา ๒-๖๘ เพื่อรับข้อมูลข่าวสาร โดยต้องใช้ ชื่อ-สกุล จริง และสาขาวิชา หาก ไม่ใช่ชื่อตามที่กำหนด จะไม่ได้รับการอนุมัติเข้าร่วมกลุ่ม ๒. นักศึกษารับหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา เพื่อยื่นต่อสถานประกอบการ ๓. นักศึกษาส่งแบบตอบรับจากสถานประกอบการให้ทางงานสหกิจศึกษา ผ่านระบบออนไลน์
	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	๔. วันสุดท้ายของการส่งหนังสือตอบรับจากสถานประกอบการ
	๑๐-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๕. ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา
	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๖. เข้าร่วมกิจกรรม ปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ๒/๒๕๖๘ (อาจมีการเปลี่ยนแปลง)
กระบวนการ ระหว่างปฏิบัติ สหกิจศึกษา	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๗. เริ่มปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ
	๑-๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	๘. ส่งแบบฟอร์มแจ้งรายละเอียดงาน ลักษณะงาน / ตำแหน่งงาน / พนักงานที่ปรึกษา / ส่งแบบฟอร์มการ ปฏิบัติงาน ทางระบบออนไลน์
	๘-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘	๙. ส่งแบบฟอร์มแจ้งโครงร่างรายงานปฏิบัติงาน หัวข้อรายงานให้อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ทางระบบออนไลน์
	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๘ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐. นิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๑ -๒ โดยอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๑. วันสิ้นสุดการปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ
กระบวนการหลัง ปฏิบัติสหกิจศึกษา	๑๖-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๓. นักศึกษา ส่งสมุดบันทึกการปฏิบัติสหกิจศึกษา และเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษา จัดทำโปสเตอร์ และไฟล์นำเสนอผลการปฏิบัติสหกิจศึกษา สามารถดาวน์โหลดเอกสาร ได้จากในกลุ่มไลน์
	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๔. เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ๒/๒๕๖๘ (อาจมีการเปลี่ยนแปลง)

หมายเหตุ ปฏิทินอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2568



กลุ่มไลน์ สหกิจศึกษา ๒-๖๘



ระบบขอออกฝึกสหกิจ ๒/๖๘