

CHECO สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่..... 07 พ.ย. 2563

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 30 ม.ค. 2563



รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

วิทยาลัยรัตภูมิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

วิทยาลัยรัตภูมิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

วิทยาลัยรัตภูมิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) พ.ศ. 2563 เป็นหลักสูตรใหม่ เพื่อนำมาใช้จัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย การจัดทำหลักสูตร สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 และประกาศ สภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้ทันต่อความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม เพื่อผลิตและพัฒนาคนในระดับเทคนิคให้มีความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ในสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ตลอดจน ความสามารถในการบริหารจัดการ การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การพัฒนางานและพัฒนาตนเองให้ตรง ต่อความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับชุมชน ระดับ ท้องถิ่น และระดับประเทศ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ศักยภาพและ โอกาสของตน

หลักสูตรฉบับนี้ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร แผนการเรียน คำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และก้าวหน้าเทคโนโลยี สมัยใหม่ การจัดทำหลักสูตรในครั้งนี้ สำเร็จได้ด้วยความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ สถาบันการศึกษา คณาจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาครัฐและเอกชน วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

วิทยาลัยรัตภูมิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	87
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	104
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	106
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	107
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	114
ภาคผนวก ก	รายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำหลักสูตร	116
ภาคผนวก ข	รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา	122
ภาคผนวก ค	ตารางเปรียบเทียบโครงสร้าง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) กับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562	126
ภาคผนวก ง	ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)	127
ภาคผนวก จ	ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์สอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	190
ภาคผนวก ฉ	ตารางสรุปสมรรถนะหลักสูตร	199
ภาคผนวก ช	เกณฑ์การประเมินผลการเรียนด้านการพัฒนาผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา	208
ภาคผนวก ซ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	215
ภาคผนวก ฌ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557	217
ภาคผนวก ฎ	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	229

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- 1) บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด
- 2) บริษัท สมาร์ท แอคเคาติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด
- 3) บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด
- 4) บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) เริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุม

ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 6 มกราคม 2563

ครั้งที่ 4/2563 วันที่ 8 มิถุนายน 2563

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุม

ครั้งที่ 184-1/2563 วันที่ 30 มกราคม 2563

ครั้งที่ 188-5/2563 วันที่ 25 มิถุนายน 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

สามารถประกอบวิชาชีพตาม พระบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พ.ศ. 2547 ดังนี้

1. ผู้สอบบัญชี
2. ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
3. นักวางระบบบัญชี
4. นักบัญชีบริหาร
5. ผู้จัดทำบัญชี
6. ผู้สอนทางบัญชีและนักเทคโนโลยีทางบัญชี

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่จบ	สถาบันที่จบ
1	นางพัชรินทร์ บุญนุ่น 3 5499 0003x xx x	อาจารย์	ปร.ด. (การบัญชี), 2556 บธ.ม. (การบัญชี), 2546 ศษ.บ. (มัธยมศึกษา- คณิตศาสตร์), 2547 บธ.บ. (การบัญชี), 2541	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2	นางอำมรรรัตน์ คงกะโชติ 3 9009 0008x xx x	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี), 2558 บธ.ม. (การจัดการทั่วไป), 2556 บธ.บ. (การบัญชี), 2548	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตศาลายา
3	นางสาวศุภสุดา ตันชะโร 1 9098 0021x xx x	อาจารย์	บช.ม., 2557 บช.บ., 2553	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย
4	นางสาวเพ็ญนภา เขาวนา 1 8416 0008x xx x	อาจารย์	บช.ม., 2560 บช.บ., 2558	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
5*	นางสาวน้ำฝน ศรีไสย 5 9011 9902x xx x	-	บช.ม., 2555 บธ.บ. (การบัญชี), 2538 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต 9987	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
6*	นางสาวสายไหม หาญสุวัฒน์ 3 9099 0028x xx x	-	บธ.ม. (การบัญชี), 2546 บธ.บ. (การบัญชี), 2528 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต 9876	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจากสถานประกอบการ

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ตำบลท่าชะมวง อำเภอรัตภูมิ จังหวัด สงขลา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนยุทธศาสตร์การศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำโดยยึดยุทธศาสตร์พระราชทาน คือ การเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) คือ ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) อีกทั้งการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ที่กำหนดยุทธศาสตร์ข้อหนึ่งในการพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ ประเทศมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการเน้นเรื่องเสริมสร้างธรรมาภิบาลในทุกๆระดับเพื่อการบริหารจัดการที่ดีของประเทศ เหล่านี้ส่งผลให้มีความจำเป็นที่ต้องพัฒนากำลังคนในวิชาชีพบัญชีให้มีความรู้ มีจริยธรรม และความสามารถในด้านบัญชีเพื่อให้สนับสนุนต่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

จากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ประเทศไทยยังคงต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์อย่างรวดเร็วทั้งภายในและภายนอกประเทศ อันได้แก่ การรวมตัวของกลุ่มเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงในตลาดการเงินของโลก การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเสรี และการเปลี่ยนแปลงด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้ภาคธุรกิจต้องเผชิญกับการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้การเคลื่อนย้ายเงินทุน สินค้า และบริการ รวมทั้งการขยายตัวของการเปิดเขตการค้าเสรี ส่งผลกระทบต่อรูปแบบการค้าและระบบเศรษฐกิจของโลก การเปิดเสรีทางการเงิน ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ การดำเนินธุรกรรมทางการเงินมีรูปแบบและเครื่องมือที่หลากหลาย ดังนั้นภาคธุรกิจจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนากลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน นอกจากนี้ยังต้องมีข้อมูลทางการบัญชีที่ถูกต้อง โปร่งใส และทันเวลา ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้ภาคธุรกิจสามารถอยู่ได้อย่างมั่นคงภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้ สภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้มีการปรับใช้มาตรฐานการบัญชีไทยให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ (International Accounting Standards: IAS) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (International Financial Reporting Standards: IFRS) ทำให้ข้อมูลทางการบัญชีมีคุณภาพ สามารถเปรียบเทียบกันได้อย่างเป็นสากลอันเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีไทยให้มีความรู้ ความสามารถ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

เนื่องจากประเทศไทยยังคงมีปัญหาทางด้านคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากร และได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม อย่างเป็นธรรม รวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้การพัฒนาสังคมไทยจำเป็นต้องปลูกฝังเยาวชนไทยให้รู้จักอนุรักษ์ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ตลอดจนการทำงานบูรณาการ การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จึงได้ให้ความสำคัญกับสถานการณ์ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม รวมถึงวัฒนธรรม เพื่อกำหนดเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้ตรงกับเป้าหมายการพัฒนาประเทศชาติอย่างแท้จริงและกระตุ้นให้เห็นถึงความสำคัญในกระบวนการจัดการศึกษาให้สนองตอบกับเป้าหมายดังกล่าว

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2561-2564) ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากร และได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม อย่างเป็นธรรม รวมถึงการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจจากฐานความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ ในการผลิตบัณฑิตให้ตรงกับเป้าหมายการพัฒนาประเทศไทย จำเป็นจะต้องกระทำในเชิงรุก โดยพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ให้มีมาตรฐานและคุณภาพเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำบัญชี ให้สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและมีศักยภาพในการแข่งขันได้ในระดับประเทศและสากล โดยการพัฒนานักบัญชีที่มีความพร้อมสามารถปฏิบัติงานได้ทันที และมีทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ในการจัดทำบัญชีที่มีความสอดคล้องกับพันธกิจในการผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ผลิตนักบัญชีที่สามารถวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร มีความสามารถคิดวิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน เชื่อมโยงข้อมูลทางบัญชีกับโปรแกรมที่อำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ มีทักษะเรื่องการตีความ การออกแบบข้อมูล และการจำลองสถานการณ์ เพื่อการบริหารงานแบบมองไปข้างหน้า ทำให้ได้มาซึ่งข้อมูลในการตอบโต้และช่วยเสนอแนะหรือให้แนวทางแก่ผู้เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น มีความสามารถในการใช้โปรแกรมทางสถิติเพื่อวิเคราะห์ความสามารถทางธุรกิจ และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารได้ มีทักษะปฏิบัติ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นการศึกษาร่วมกับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาแก้ปัญหาจากการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานของสถานประกอบการนั้น ๆ เพื่อให้ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และเคารพสิทธิในการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จะเน้นให้นักศึกษามีทักษะปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยใน “การสร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ” โดยจะจัดการเรียนการสอนควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริงโดยเลือกรายวิชาสหกิจศึกษา เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานขององค์กรนั้นจริง ๆ โดยการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้นยังสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี โปรแกรมทางด้านสถิติสำหรับการตัดสินใจ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงเพื่อนำมาเชื่อมโยงกับวิชาชีพได้อย่างเป็นระบบและเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้ความรู้ในวิชาชีพบัญชีและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารได้ตามลำดับ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ รายวิชาในกลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยคณาจารย์ประจำสาขาวิชาศึกษาทั่วไป วิทยาลัยรัฐภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

การดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีทักษะในงานบัญชี คณิตวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มีความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

สาขาวิชาการบัญชี มีลักษณะความเป็นศาสตร์และศิลป์อยู่ด้วยกัน เนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติ มีความเป็นสากล เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ การศึกษาในสาขาวิชาบัญชีจึงเป็นกระบวนการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้มีความรอบรู้ในศาสตร์และความสามารถทางวิชาชีพบัญชีตามมาตรฐานสากล รวมทั้งศาสตร์อื่นที่สัมพันธ์กัน โดยมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีวิธีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งด้านความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ คุณค่าแห่งวิชาชีพ จริยธรรมและทัศนคติ มีศักยภาพให้พร้อมต่อการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่เปิดเสรีทางการค้า มีการเคลื่อนย้ายสินค้าและบริการ การลงทุน เงินทุน และแรงงานฝีมืออย่างเสรีในกลุ่มภูมิภาคอาเซียน ทำให้ธุรกิจจะต้องพัฒนาศักยภาพการแข่งขันในระดับสากล ข้อมูลทางการบัญชีที่ถูกต้องและโปร่งใสจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งจะส่งผลให้ธุรกิจมีความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้น อีกทั้งวิชาชีพบัญชีเป็นหนึ่งในเจ็ดวิชาชีพที่อยู่ในข้อตกลงร่วมกันว่าด้วยเรื่องการเคลื่อนย้ายแรงงานฝีมือเสรี ซึ่งในการประชุมสุดยอดอาเซียนเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 ประเทศไทยได้ลงนามรับรองกรอบข้อตกลงการยอมรับร่วมในสาขาวิชาชีพของอาเซียน (ASEAN Mutual Recognition Arrangement Framework on Accountancy Services: MRA) ซึ่งเปิดให้มีการค้าเสรีด้านวิชาชีพบัญชี โดยอนุญาตให้นักวิชาชีพบัญชีจากประเทศใดประเทศหนึ่งในกลุ่มอาเซียนสามารถเข้ามาประกอบวิชาชีพบัญชีในประเทศไทยได้อย่างเสรี ส่วนนักวิชาชีพบัญชีไทยก็สามารถไปประกอบวิชาชีพบัญชีในกลุ่มประเทศอาเซียนได้อย่างเสรีเช่นเดียวกัน

ดังนั้นหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มศักยภาพของนักบัญชีไทยให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ทั้งนี้ “หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)” สามารถรองรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบัญชีที่สำเร็จจากสถาบันการศึกษาทางอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งมีจำนวนมากในแต่ละปี เป็นหลักสูตรที่ช่วยพัฒนาบุคลากรสายวิชาชีพบัญชีให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่สภาวิชาชีพบัญชี กำหนดรวมทั้งพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านบัญชีให้สามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีบัญชีขั้นสูงและสามารถใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านบัญชีให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ตอบสนองความต้องการของทั้งระดับชุมชน สังคม ภูมิภาค และประเทศ ซึ่งรวมทั้งภาครัฐกิจและสถาบันการศึกษา จะมีบุคลากรสายวิชาชีพบัญชีที่มีศักยภาพและความสามารถที่สูงขึ้น รวมถึงการสร้างโอกาสทางการศึกษาด้านการบัญชีในระดับสูง ทั้งเป็นการลดต้นทุนในการพัฒนาบุคลากรด้านการบัญชีได้ศึกษาใกล้บ้านอีกด้วย

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

1.3.1 มีความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึกในการประกอบวิชาชีพ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

1.3.2 มีความรู้ ความเข้าใจถึงความสำคัญและบทบาทของการบัญชี มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและทักษะปฏิบัติ และสามารถประยุกต์ใช้สถิติในการตัดสินใจทางบัญชีได้อย่างเหมาะสม

1.3.3 มีความรู้ ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษที่สามารถสื่อสารได้ในระดับดี

1.3.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองทั้งในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สามารถใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ และมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ

1.3.5 มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกระดับ และเคารพสิทธิในการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลา 5 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึง พ.ศ. 2567

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและนักศึกษา	1. วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนปรับปรุงหลักสูตรทุกปี 2. สืบหาความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร 3. สืบหาความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อบัณฑิต 4. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน 5. สืบหาภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	1. รายงานผลการวิเคราะห์และการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทุกปี 2. รายงานผลการสำรวจสำหรับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 3. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อบัณฑิตที่รับเข้าไปทำงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 4. รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) 5. รายงานผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยมีผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	6. ติดตามการประเมินผลหลักสูตรตามรอบการประเมินหลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	6. ผลการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดการประเมินหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิในระดับดี
2. พัฒนาบุคลากรสายวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้สอน โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่มีประสบการณ์และมีผลการประเมินการสอนในระดับดีเป็นพี่เลี้ยง 2. สนับสนุนงบประมาณการวิจัยแก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติ 3. เพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้สูงขึ้น 4. กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ 5. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาตนเองตามสายวิชาชีพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบสรุปผลการประเมินคุณสมบัติอาจารย์พี่เลี้ยงการสอนที่มีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 2. บทความที่ได้รับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติหรือระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 ผลงาน/คน/ปี 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิการศึกษาให้สูงขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมดภายใน 5 ปี 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 คน ภายในระยะเวลา 5 ปี 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาตนเองตามสายวิชาชีพ
3. พัฒนานักศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการด้านบัญชี 2. ส่งเสริมนักศึกษาเข้าแข่งขันทักษะวิชาการด้านบัญชี 3. จัดอบรมความรู้ด้านบัญชีแก่นักศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการจัดกิจกรรมนักเรียนมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการด้านบัญชี ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ/ปี 2. นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการด้านบัญชี ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี 3. โครงการอบรมความรู้ด้านบัญชีแก่นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ/ปี
4. จัดหาครุภัณฑ์ให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหาครุภัณฑ์ที่ทันสมัยให้เพียงพอสำหรับการเรียนการสอน 2. ปรับปรุงห้องเรียนให้มีความทันสมัยเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนครุภัณฑ์ที่ได้รับการสนับสนุนเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา 2. ห้องเรียนได้รับการปรับปรุงให้มีความทันสมัยเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

มคอ.2

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
5. มีให้บริการวิชาการด้านบัญชีแก่ชุมชน	1. จัดทำโครงการบริการวิชาการด้านบัญชีแก่ชุมชน อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	1. มีการบริการวิชาการด้านบัญชีแก่ชุมชน อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ไม่รวมเวลาที่ใช้ในการสอบ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ และให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 กรกฎาคม - ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน มีนาคม - เมษายน

ทั้งนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามประกาศฯ และ/หรือ/ปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาการบัญชี

2.2.2 จะต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- โดยวิธีการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

- โดยวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ไม่มี

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ไม่มี

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ 2.2.1

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	30	30	30	30	30
2	-	30	30	30	30
รวม	30	60	60	60	60
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	30	30	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณวิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี (หน่วย : บาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

ประเภทรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. รายรับเงินรายได้	720,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000
1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย	720,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000
รวมรายรับทั้งหมด	720,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000	1,440,000
จำนวนนักศึกษา (คน)	30	60	60	60	60
รายรับเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน (บาท/คน)	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000

ค่าใช้จ่ายนักศึกษา 24,000 บาท/คน/ปี

ค่าใช้จ่ายนักศึกษาตลอดหลักสูตร 48,000 บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่าย คือ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. งบบุคลากร	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินงาน	40,000	80,000	80,000	80,000	80,000
2.1 ค่าตอบแทน	15,000	30,000	30,000	30,000	30,000
2.2 ค่าใช้สอย	10,000	20,000	20,000	20,000	20,000
2.3 ค่าวัสดุ	15,000	30,000	30,000	30,000	30,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
3. งบเงินอุดหนุน	47,000	49,160	50,618	52,149	53,756
3.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	27,000	29,160	30,618	32,149	33,756
3.2 ค่าใช้จ่ายงานวิจัย	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
3.3 ค่าใช้จ่ายบริการวิชาการ	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
4. งบรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
4.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
4.2 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
5. ค่าเสื่อมราคา	205,500	205,500	205,500	205,500	205,500
5.1 ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	25,500	25,500	25,500	25,500	25,500
5.2 ค่าเสื่อมราคาสั่งก่อสร้าง	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000
รวมรายจ่ายทั้งหมด	322,500	364,660	366,118	367,649	369,256
จำนวนนักศึกษา (คน)	30	60	60	60	60
รายจ่ายเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน (บาท/คน)	10,750	6,078	6,102	6,127	6,154

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
 แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
 อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ไม่มีการเทียบโอนผลการเรียนเนื่องจากเป็นหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต

- 1.1 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข 4 หน่วยกิต
 1.2 กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย 3 หน่วยกิต
 1.3 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต
 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 55 หน่วยกิต

- 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 18 หน่วยกิต
 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 24 หน่วยกิต
 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต
 2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์และภาคสนาม 7 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต

ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

00-018-001 ศาสตร์พระราชา 3(2-2-5)

The King's Philosophy

ให้เลือกศึกษา 1 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

00-011-001 ฟุตบอล 1(0-2-1)

Football

00-011-002 ว่ายน้ำ 1(0-2-1)

Swimming

00-011-003 กีฬาลีลาศ 1(0-2-1)

DanceSport

00-011-004 จักรยานเพื่อนันทนาการ 1(0-2-1)

Leisure Cycling

00-011-005	บาสเกตบอล Basketball	1(0-2-1)
00-011-006	ตะกร้อ Takraw	1(0-2-1)
00-011-007	แบดมินตัน Badminton	1(0-2-1)
00-011-008	วอลเลย์บอล Volleyball	1(0-2-1)
00-011-009	ฟุตซอล Futsal	1(0-2-1)
00-011-010	เทนนิส Tennis	1(0-2-1)
00-011-011	กอล์ฟ Golf	1(0-2-1)
1.2 กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย		ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
00-022-001	จริยธรรมสำหรับมนุษย์ Ethics for Human Beings	3(3-0-6)
00-022-002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ Human Relations and Personality Development	3(3-0-6)
00-022-003	มนุษย์สัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต Human Relations for Living	3(3-0-6)
00-022-004	วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต Life Style Enhancement	3(3-0-6)
00-022-005	จิตวิทยาเชิงบวก Positive Psychology	3(3-0-6)
00-022-006	จิตวิทยาในการทำงาน Psychology in Working	3(3-0-6)
00-022-007	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	3(3-0-6)
00-023-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม Citizen and Public Consciousness	3(3-0-6)
00-023-002	สังคมกับการปกครอง Society and Government	3(3-0-6)
00-023-003	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์ Thai Civilization in Globalization Context	3(3-0-6)

00-023-004	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
00-023-005	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws	3(3-0-6)
00-023-006	เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา Southeast Asia Studies	3(3-0-6)
00-023-007	ชุมชนศึกษา Community Studies	3(3-0-6)
00-023-008	วัฒนธรรมและชนบประเพณีภาคใต้ Southern Cultures and Traditions	3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
ให้ศึกษา 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
00-035-001	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(2-2-5)
00-035-002	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ English Reading and Writing	3(2-2-5)
ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
00-034-001	มนุษย์กับวรรณกรรม Man and Literature	3(3-0-6)
00-034-002	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)
00-034-003	ทักษะการอ่านภาษาไทย Thai Reading Skills	3(2-2-5)
00-034-004	ทักษะการเขียนภาษาไทย Thai Writing Skills	3(2-2-5)
00-034-005	ศิลปะการพูด Art of Speaking	3(2-2-5)
00-034-006	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ Academic Reading and Writing	3(2-2-5)
00-034-007	การอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต Reading for Life Long Learning	3(2-2-5)
00-035-003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
00-035-004	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(2-2-5)
00-035-005	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(2-2-5)

00-035-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต English for Life Long Learning	3(2-2-5)
00-035-007	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(2-2-5)
00-035-008	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(2-2-5)
00-035-009	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(2-2-5)
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
00-046-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Everyday Use	3(2-2-5)
00-046-002	ความรู้เชิงตัวเลข Numerical Literacy	3(2-2-5)
00-046-003	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ Mathematics for Business	3(2-2-5)
00-046-004	ความงามของคณิตศาสตร์ Beauty of Mathematics	3(2-2-5)
00-046-005	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ Information Systems for Decision Making	3(2-2-5)
00-047-001	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี Man and Chemical Products	3(3-0-6)
00-047-002	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resources Management	3(3-0-6)
00-047-003	ยาและสารเสพติด Drugs and Narcotics	3(3-0-6)
00-047-004	เทคโนโลยีสีเขียว Green Technology	3(2-2-5)
00-047-005	ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์ Great Moments in Science	3(2-2-5)
00-047-006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต Science and Technology for Quality of Life	3(2-2-5)
00-048-001	เทคโนโลยีและนวัตกรรม Technology and Innovation	3(2-2-5)

00-048-002	การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ Innovation Management for Entrepreneurs	3(2-2-5)
00-048-003	การพัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ Lateral Thinking Skill Development	3(2-2-5)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	55 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน Financial Accounting and Reporting	2(2-0-4)
13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชี การเงินและการรายงานทางการเงิน Work Experience in Financial Accounting and Reporting	1(45)
13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ Business Laws and Regulations	3(3-0-6)
13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน Finance and Financial Management	2(2-0-4)
13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน Finance and Financial Management Practice	1(0-2-1)
13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ Business Management and Strategy	3(3-0-6)
13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System	2(2-0-4)
13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System Practice	1(0-2-1)
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
ให้ศึกษา 24 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	2(2-0-4)
13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting Practice I	1(0-2-1)
13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	2(2-0-4)
13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting Practice II	1(0-2-1)

มคอ.2

13-111-109	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	2(2-0-4)
13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting Practice I	1(0-2-1)
13-111-211	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	2(2-0-4)
13-111-212	ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting Practice II	1(0-2-1)
13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี Taxation and Tax Planning	2(2-0-4)
13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี Taxation and Tax Planning Practice	1(0-2-1)
13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ Cost Accounting and Management	1(1-0-2)
13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านบัญชีต้นทุน และการจัดการ Work Experience in Cost Accounting and Management	2(90)
13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายใน Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control	1(1-0-2)
13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านกำกับดูแล กิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุม ภายใน Work Experience in Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control	2(90)
13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น Auditing Services and Assurance Services	1(1-0-2)
13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านสอบบัญชี และการให้บริการความเชื่อมั่น Work Experience in Auditing Services and Assurance Services	2(90)

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้			
13-111-215	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี		2(2-0-4)
	Research Methodology in Accounting		
13-111-216	ปฏิบัติการระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี		1(0-2-1)
	Research Methodology in Accounting Practice		
13-111-217	สัมมนาทางวิชาชีพบัญชี		3(3-0-6)
	Seminar in Accounting professional		
13-112-105	การวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน		2(2-0-4)
	Financial Risk Analysis and Management		
13-112-106	ปฏิบัติการวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน		1(0-2-1)
	Financial Risk Analysis and Management Practice		
13-112-107	การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม		2(2-0-4)
	Accounting for Environmental and Social Responsibility		
13-112-108	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม		1(0-2-1)
	Accounting for Environmental and Social Responsibility Practice		
13-112-109	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม		2(2-0-4)
	Accounting for Planning and Control		
13-112-110	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม		1(0-2-1)
	Accounting for Planning and Control Practice		
13-112-212	การบัญชีบริหารขั้นสูง		2(2-0-4)
	Advanced Management Accounting		
13-112-213	ปฏิบัติการบัญชีบริหารขั้นสูง		1(0-2-1)
	Advanced Management Accounting Practice		
13-112-214	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ		2(2-0-4)
	Business Data Analysis		
13-112-215	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ		1(0-2-1)
	Business Data Analysis Practice		
13-114-203	เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี		2(2-0-4)
	Technology for Accounting		

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

00-035-001	สนทนาภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	2(2-0-4)
13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน*	1(45)
13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	2(2-0-4)
13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	1(0-2-1)
13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	2(2-0-4)
13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน	1(0-2-1)
UU-VWX-YZZ	หมวดวิชาเลือกเสรี (1)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข	1(T-P-E)
รวม		22 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

00-018-001	ศาสตร์พระราชา	3(2-2-5)
00-035-002	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2	2(2-0-4)
13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	1(0-2-1)
13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	1(1-0-2)
13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ**	2(90)
13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	1(1-0-2)
13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน**	2(90)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(T-P-E)
รวม		21 หน่วยกิต

มคอ.2

การศึกษาฤดูร้อน

13-111-109	การบัญชีขั้นสูง 1	2(2-0-4)
13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 1	1(0-2-1)
13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)
13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	1(0-2-1)
13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)
13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)

รวม 9 หน่วยกิต

หมายเหตุ

* หมายถึง รายวิชา กลุ่มวิชาเฉพาะที่จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ซึ่งจัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง

** หมายถึง รายวิชา กลุ่มวิชาเฉพาะที่จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ซึ่งจัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

13-111-211	การบัญชีชั้นสูง 2	2(2-0-4)
13-111-212	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2	1(0-2-1)
13-111-218	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)
13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น**	2(90)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาซีพีเลือก (1)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาซีพีเลือก (2)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	หมวดวิชาเลือกเสรี (2)	3(T-P-E)
รวม		22 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

13-111-219	สหกิจศึกษา	6(640)
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ

* หมายถึง รายวิชา กลุ่มวิชาเฉพาะที่จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ซึ่งจัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง

** หมายถึง รายวิชา กลุ่มวิชาเฉพาะที่จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ซึ่งจัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

UU-VWX-YZZ

UU	หมายถึง	คณะ	
		00	คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
		13	คือ วิทยาลัยรัตนภูมิ
สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
V	หมายถึง	สาขา	
		0	คือ สาขาศึกษาทั่วไป
W	หมายถึง	กลุ่มวิชา	
		1	คือ กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข
		2	คือ กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย
		3	คือ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
		4	คือ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
X	หมายถึง	วิชาย่อย	
		1	คือ รายวิชาพลศึกษา
		2	คือ รายวิชามนุษยศาสตร์
		3	คือ รายวิชาสังคมศาสตร์
		4	คือ รายวิชาภาษาไทย
		5	คือ รายวิชาภาษาต่างประเทศ
		6	คือ รายวิชาคณิตศาสตร์
		7	คือ รายวิชาวิทยาศาสตร์
		8	คือ รายวิชาบูรณาการ
Y	หมายถึง	ปีที่ควรศึกษา	
		0	คือ จัดให้ศึกษาในปีการศึกษาใดก็ได้
		1	คือ ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 1
		2	คือ ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 2
		3	คือ ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 3
		4	คือ ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 4
ZZ	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มวิชา/วิชาย่อย	

สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ

V	หมายถึง	สาขา
	1	สาขาการบัญชี
WX	หมายถึง	สาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา/วิชาย่อย
	10	คือ สาขาวิชาการบัญชี
	11	คือ กลุ่มวิชาการบัญชีทั่วไป
	12	คือ กลุ่มวิชาการบัญชีบริหาร
	13	คือ กลุ่มวิชาการสอบบัญชี
	14	คือ กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศทางบัญชี
Y	หมายถึง	ปีที่ควรศึกษา
	0	แทนรายวิชาที่ไม่กำหนดชั้นปีที่ควรศึกษา อาจจะศึกษาในชั้นปีใดก็ได้ในระดับปริญญาตรี
	1	แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 1
	2	แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 2
	3	แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 3
	4	แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 4
ZZ	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มวิชา/วิชาย่อย

ความหมายของรหัสหน่วยกิตและการจัดชั่วโมงเรียน

C(T-P-E)

C	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น
T	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎีต่อสัปดาห์
P	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติต่อสัปดาห์
E	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงการศึกษาค้นคว้านอกเวลาต่อสัปดาห์

สำหรับรายวิชาสหกิจศึกษา การฝึกงานและการฝึกงานวิชาชีพ ให้กำหนดชั่วโมงต่อสัปดาห์ภายในวงเล็บ

รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา

00-011-001	ฟุตบอล Football วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาฟุตบอล ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาฟุตบอล การจัดและการดำเนินการแข่งขัน Basic fundamentals, physical skills and techniques used in football; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of football; organizing and arranging football competition.	1(0-2-1)
00-011-002	ว่ายน้ำ Swimming วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาว่ายน้ำ ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาว่ายน้ำ การจัดและการดำเนินการแข่งขัน Basic fundamentals, physical skills and techniques used in swimming; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of swimming; organizing and arranging swimming competition.	1(0-2-1)

00-011-003	กีฬาลีลาศ DanceSport วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการและการฝึกปฏิบัติเทคนิคลีลาศแบบมาตรฐานและละติน ลักษณะและรูปแบบของดนตรีประกอบการลีลาศ ความสัมพันธ์ระหว่างดนตรีกับลีลาศ องค์ประกอบของการลีลาศเกี่ยวกับการก้าวเท้า การทรงตัว การวางท่า การเหนี่ยวรั้ง และการกะเวลา การวางตัวและรูปแบบของการก้าวเท้า จังหวะและลีลา ดุลยภาพระหว่างการดำเนินงานของกล้ามเนื้อและหัวใจ กฎ กติกา มารยาทของกีฬาลีลาศ Principles and practices in standard and Latin dances techniques; character and style of music for dances; dance-music relationship; elements of dances; footwork, poise, posture, hold, and timing; dance positions and basic step patterns; rhythm and styles; a unique blended balance of cardio and muscle; rules, regulations, and etiquettes.	1(0-2-1)
00-011-004	จักรยานเพื่อนันทนาการ Leisure Cycling วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - แนะนำการขับขี่จักรยานเพื่อนันทนาการ เน้นจักรยานเพื่อความเพลิดเพลินและจักรยานภูเขา ความรู้และทักษะในการใช้จักรยานเพื่อความเพลิดเพลิน เพื่อใช้สอยและการกีฬาในสภาพเส้นทางหลากหลาย เทคนิคและทักษะในการขับขี่เกี่ยวกับการเบรค การให้สัญญาณ การใช้เกียร์ การถ่ายน้ำหนัก และการขับขี่ยูเดียว การขับขี่อย่างปลอดภัยบนท้องถนนและทักษะในการขับขี่เป็นกลุ่ม กลไกของจักรยานและการบำรุงรักษา Introduction to recreational riding with emphasis on leisure cycling and mountain biking; knowledge and skills in using bicycles for pleasure, utility, and sport under various route conditions; riding techniques and skills; braking, signaling, gearing, weight transfer, and single track riding; riding safety on open roadways and group riding skills; bike mechanisms and bike maintenance.	1(0-2-1)

00-011-005	<p>บาสเกตบอล</p> <p>Basketball</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาบาสเกตบอล ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาบาสเกตบอล การจัดและการดำเนินการแข่งขัน</p> <p>Basic fundamentals, physical skills and techniques used in basketball; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of basketball; organizing and arranging basketball competition.</p>	1(0-2-1)
00-011-006	<p>ตะกร้อ</p> <p>Takraw</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาตะกร้อ ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาตะกร้อ การจัดและการดำเนินการแข่งขัน</p> <p>Basic fundamentals, physical skills and techniques used in takraw; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of takraw; organizing and arranging takraw competition.</p>	1(0-2-1)

00-011-007	แบดมินตัน Badminton วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาแบดมินตัน ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาแบดมินตัน การจัดและการดำเนินการแข่งขัน Basic fundamentals, physical skills and techniques used in badminton; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of badminton; organizing and arranging badminton competition.	1(0-2-1)
00-011-008	วอลเลย์บอล Volleyball วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาวอลเลย์บอล ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล การจัดและการดำเนินการแข่งขัน Basic fundamentals, physical skills and techniques used in volleyball; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of volleyball; organizing and arranging volleyball competition.	1(0-2-1)

00-011-009	<p>ฟุตซอล Futsal วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาฟุตซอล ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาฟุตซอล การจัดการและการดำเนินการแข่งขัน</p> <p>Basic fundamentals, physical skills and techniques used in futsal; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of futsal; organizing and arranging futsal competition.</p>	1(0-2-1)
00-011-010	<p>เทนนิส Tennis วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการพื้นฐาน ทักษะทางกายภาพ และเทคนิควิธีที่ใช้ในกีฬาเทนนิส ความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การกีฬาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎระเบียบข้อบังคับ กติกา มารยาท กลยุทธ์ เทคนิควิธี และการพัฒนาการเล่นกีฬาเทนนิส การจัดการและการดำเนินการแข่งขัน</p> <p>Basic fundamentals, physical skills and techniques used in tennis; relevant sports science knowledge behind physical fitness; rules, regulations, etiquettes, strategies, techniques, tactics, and development in the game of tennis; organizing and arranging tennis competition.</p>	1(0-2-1)

00-011-011	<p>กอล์ฟ</p> <p>Golf</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ความรู้ทั่วไปและทักษะในการเล่นกอล์ฟ การพัฒนาร่างกายและอารมณ์จากการเล่นกอล์ฟ วงสวิง การเลือกใช้ไม้กอล์ฟที่เหมาะสม การจับไม้กอล์ฟ ทำยืน และการวางตำแหน่งลำตัว การพัตกอล์ฟ การตีลูกสั้นและลูกยาว การตีลูกจากอุปสรรคและกรณีพิเศษ กฎกติกา มารยาทของกอล์ฟ</p> <p>General knowledge and skills of golf; physical and emotional benefit from golf; golf swing; how to choose the correct golf clubs; proper grips, stance, and alignment; stroke production for putting, short and long game; hitting special shots; rules and etiquettes of golf.</p>	1(0-2-1)
00-018-001	<p>ศาสตร์พระราชา</p> <p>The King's Philosophy</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ชีวิตและการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระบรมราโชวาทและพระราชดำรัสในโอกาสต่าง ๆ พระราชกรณียกิจและโครงการพัฒนาที่สำคัญ ความหมาย หลักการ แนวคิด และเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนและการนำไปประยุกต์ใช้ มุลนิธิโครงการหลวง หลักการและแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การนำศาสตร์พระราชาไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีพ</p> <p>The life and work of His Majesty the King Bhumibol Adulyadej; royal guidances of His Majesty the King in various occasions; distinctive royal duties and royal development projects; meaning, principle, concept, and goal of the philosophy of sustainable development and its applications; the Royal project foundation of Thailand; principle and concept of the King's philosophy of sufficiency economy; applications of the King's philosophy for livings.</p>	3(2-2-5)

- 00-022-001 จริยธรรมสำหรับมนุษย์ 3(3-0-6)
Ethics for Human Beings
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทฤษฎีจริยศาสตร์ คำถามและปัญหาในทางจริยปรัชญา
 ระดับขั้นการพัฒนาจริยธรรม การกำหนดเกณฑ์ความผิด-ถูก ชั่ว-ดี การไตร่ตรองและ
 การแก้ปัญหาประเด็นขัดแย้งทางจริยธรรม วัฒนธรรมและประเพณีที่มีบทบาทเกี่ยวกับ
 พฤติกรรมทางจริยธรรม โมเดล 7 ขั้นตอนในการตัดสินใจทางจริยธรรม
 ปัญหาเชิงคุณธรรม คำถามทางจริยธรรม และพฤติกรรมทางจริยธรรม ในสังคมปัจจุบัน
 Introduction to ethical theories; questions and problems in moral
 philosophy; stages of moral development; the standards of right and
 wrong; analyzing and solving moral dilemmas; cultures, traditions and
 their roles in ethical behavior; 7 step model for ethical decision-making;
 moral problems, ethical questions, and ethical behavior in contemporary
 society.
- 00-022-002 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)
Human Relations and Personality Development
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ บทบาท
 ของการสื่อสารต่อความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การปรับปรุงตนเองเพื่อสร้างมนุษย
 สัมพันธ์กับบุคคลในองค์กรและสังคม หลักการพัฒนาบุคลิกภาพ การพัฒนาทักษะ
 ในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มารยาททางสังคมและกิจกรรมนันทนาการ
 Basic knowledge of human relations; human behavior and social
 interactions; role of communication in interpersonal relationship; self-
 improvement to create relationship within organization and society;
 principles of personality development; interpersonal interaction skills
 development; social manners and recreational activities.

00-022-003	<p>มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>Human Relations for Living</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ แนวคิดและลักษณะของบุคลิกภาพ ความเชื่อ ทศนคติ และพฤติกรรม ทักษะชีวิตและทักษะความเชื่อส่วนตัว ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม บทบาทของความคิดเชิงบวกในการสร้างความสุขและความเป็นอยู่ที่ดี ทฤษฎีทางจิตวิทยาในการสร้างความสัมพันธ์ของมนุษย์ เทคนิคของการสร้างทัศนคติด้านมนุษยสัมพันธ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตของมนุษย์</p> <p>Meaning and importance of human relations; concepts and characteristics of personality, beliefs, attitudes, and behaviors; life skills and self-belief skills; leadership and teamwork; the power of positive thinking to improve well-beings and happiness; psychological theories in developing human relations in life and work; skill-building techniques in attitude creation of human relations; influential factors and related problems of human life.</p>	3(3-0-6)
00-022-004	<p>วิถีแห่งการดำรงชีวิต</p> <p>Life Style Enhancement</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>สุขภาวะองค์รวม ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม บทบาทของการออกกำลังกาย โภชนาการ สังคม เศรษฐกิจ จิตวิญญาณ และสภาพแวดล้อม ที่มีผลต่อการดำเนินชีวิต สุขภาพและความผาสุก ทักษะชีวิตกับการพัฒนาจิตสาธารณะ เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น พหุวัฒนธรรมกับวิถีประชาธิปไตย การเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>Holistic well-being; life and environment; the role of exercise, nutrition, society, economy, spirituality, and environment in lifestyle, health and well-being; life skills of public mind development; sufficiency economy and folk wisdom; pluralism and democratic ways of life; life-long learning for sustainable development.</p>	3(3-0-6)

00-022-005	<p>จิตวิทยาเชิงบวก</p> <p>Positive Psychology</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>การเชื่อมั่นในตัวเองและการจูงใจผู้อื่น การเรียนรู้ที่จะผิดพลาดหรือผิดพลาดที่จะเรียนรู้ การยอมรับในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ การแสดงความขอบคุณ การมองโลกในแง่ดี การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น การเชื่อมต่อระหว่างร่างกายและจิตใจ การทำตนเองให้เป็นที่รู้จัก การเปลี่ยนแปลงรูปแบบพฤติกรรมและแนวคิด</p> <p>Self-confidence and influence others; learning to fail or failing to learn; recognizing the values of human beings; expressing gratitude; optimism; building relationships with others; mind-body connection; being known by others; changing behavior and thought patterns.</p>	3(3-0-6)
00-022-006	<p>จิตวิทยาในการทำงาน</p> <p>Psychology in Working</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวกับจิตวิทยาร่วมสมัย พฤติกรรม และกระบวนการทางจิตในเชิงชีวภาพและสังคม องค์กรและระบบการทำงานในองค์กร ทฤษฎีองค์กร ทฤษฎีผู้นำ การแก้ปัญหาข้อขัดแย้งและการทำงานเป็นทีม การบริหารเวลา แรงจูงใจในการทำงาน การจัดการความเครียด หลักการทางจิตวิทยาเชิงบวกและการทำงานอย่างมีความสุข</p> <p>Introduction to the basic concepts within contemporary psychology, biological and social aspects of behavior and mental process; organization and work systems; organization theories; leadership theories; conflict resolution and teamwork skills; time management; motivation in working; stress management; principles of positive psychology and happiness at work.</p>	3(3-0-6)

00-022-007	<p>ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม</p> <p>Leadership and Teamwork</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>บทบาทของผู้นำและภาวะผู้นำ คุณลักษณะและความรับผิดชอบในการเสริมสร้างคุณภาพงาน เทคนิคและกลยุทธ์ในการทำงานเป็นทีม แนวทางและเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการองค์การให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>Roles of leaders and leadership; characteristics and responsibility for enhance work quality; techniques and strategies for successful teamwork; guidelines and techniques of modern management with information technology; organizational management in accordance with current situations.</p>	3(3-0-6)
00-023-001	<p>พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม</p> <p>Citizen and Public Consciousness</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดีในระบบประชาธิปไตย กติกาทางสังคม สิทธิมนุษยชน การยอมรับความหลากหลายและความแตกต่าง ความรับผิดชอบต่อสังคม หลักความเสมอภาค และพึ่งพาตนเอง การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต หน้าที่ของพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคมในการต้านทุจริต จิตสาธารณะและจิตสำนึกทางศีลธรรมของพลเมืองโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>Knowledge of being good citizen in democracy; social regulations; human rights; recognition of diversity and difference; social responsibility; equality and self-reliance; discerning of self interest and public interest; intolerance and ashamed to involve in corruption; civic duty and responsibility for anti-corruption; public mind and moral consciousness of citizen by learning and practicing good manners.</p>	3(3-0-6)

- 00-023-002 **สังคมกับการปกครอง** 3(3-0-6)
Society and Government
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
วิวัฒนาการของระบบการเมืองและการปกครองของไทย อำนาจอธิปไตยและรูปแบบ
การปกครอง การปกครองแบบประชาธิปไตย แนวความคิด ทฤษฎี และอุดมการณ์
ทางการเมือง สถาบันและกระบวนการทางการเมือง ปัจจัยเกื้อหนุนและปัญหา
อุปสรรคในการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเมือง
Development of Thai politics and government; sovereignty and forms of
government; democratic government; political concepts, theories, and
ideology; political institutions and processes; supporting factors and
obstacles to social and political changes.
- 00-023-003 **อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์** 3(3-0-6)
Thai Civilization in Globalization Context
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
ความแตกต่างระหว่างอารยธรรมตะวันตกและตะวันออก อารยธรรมไทยยุคก่อน
ประวัติศาสตร์และอาณาจักรโบราณ สภาพการเมืองและสังคม เศรษฐกิจไทยสมัย
สุโขทัยถึงปัจจุบัน การพัฒนาประเทศตามกระแสโลก กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีบทบาท
ต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของวัฒนธรรมไทย
The difference between Western and Eastern civilizations; prehistoric Thai
civilization and ancient empires; political and social, economic conditions
from Sukhothai period to the present; country development according to
global trends; globalization influences to changing Thai cultural patterns.

00-023-004	ไทยศึกษา Thai Studies วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความเป็นมาของชนชาติไทย สังคม เศรษฐกิจและการปกครองของไทย ศาสนาและ ประเพณีไทย ภาษาและวรรณกรรมไทย ทัศนศิลป์และหัตถกรรม นาฏศิลป์และดนตรี ไทย อาหารไทย วัฒนธรรมพื้นบ้านและภูมิปัญญาไทย ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน ในทางการเมือง สังคมและเศรษฐกิจ Thai ethnic origin; Thai society, economy and government; religions and Thai traditions; Thai language and literatures; visual arts and handicrafts; Thai classical dances and music; Thai food; Thai folk culture and wisdom; relationship between Thailand and neighboring countries in political, social and economic aspects.	3(3-0-6)
00-023-005	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ประเภทของกฎหมาย ระบบกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ ระบบศาล ยุติธรรม กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายปกครอง กฎหมายและพระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องรู้ ประมวลกฎหมายอาญา ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมาย คุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายอสังหาริมทรัพย์ กฎหมายเฉพาะเรื่อง และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตประจำวัน Categories of law; international law and Thai legal systems; court system; constitutional law and administrative law; laws and acts everyone should be aware of; criminal code, civil and commercial code, consumer protection law, real estate law, special law and other laws related to everyday life.	3(3-0-6)

00-023-006	<p>เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา Southeast Asia Studies วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ประวัติศาสตร์ สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม ศาสนา และประเพณีที่โดดเด่น ลักษณะพื้นที่ ทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม สังคมสมัยใหม่และความเป็นสากล ระบบเศรษฐกิจและการพัฒนาประชาคม การค้าระหว่างประเทศในภูมิภาคด้วยตนเอง การอำนวยความสะดวกทางการค้า และความร่วมมือในภูมิภาค บทบาทของเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้กับภูมิภาคอื่น History, sociology, and anthropology of Southeast Asia; cultural diversity, religious, and the prominent traditions; landforms, natural resources, and environment; modernization and globalization; economic systems and community development; intra-regional trade, trade facilitation and regional cooperation; roles of Southeast Asia on other regions.</p>	3(3-0-6)
00-023-007	<p>ชุมชนศึกษา Community Studies วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - แนวคิด เทคนิค วิธีการ และเครื่องมือในการศึกษาชุมชน กระบวนการศึกษาชุมชน ในเรื่องของสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และสาธารณสุขของชุมชน การวิเคราะห์ชุมชน การวางแผนชุมชน การเขียนโครงการพัฒนาชุมชน Concepts, techniques, methods, and tools used in community studies; processes of community studies involving the physical environment, history, economy, society, politics, culture, and public health; community analysis; community planning; launching a successful community development project.</p>	3(3-0-6)

00-023-008	วัฒนธรรมและชนบประเพณีภาคใต้ Southern Cultures and Traditions วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - อัตลักษณ์ของชาวใต้ ภาษาพื้นเมือง สำเนียงภาษา วัฒนธรรมและความเชื่อ คติชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีและพิธีกรรมทางศาสนา สังคมไทยมุสลิมและไทยพุทธ เทศกาลเฉลิมฉลองและงานรื่นเริง การอนุรักษ์และรักษาประเพณีของ ชาวใต้ในยุคปัจจุบัน ทัศนศึกษาและกิจกรรมทางวัฒนธรรม Identity of the Southerner; indigenous language, dialects, culture and beliefs, folklore and folk wisdom, tradition and sacred activities; Muslim and Buddhist communities in the South; festivals and folk entertainment; the conservation of southern traditions in contemporary contexts; field studies and cultural activities.	3(3-0-6)
00-034-001	มนุษย์กับวรรณกรรม Man and Literature วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับ บุคคล สังคม และประเพณี บทบาทของ วรรณกรรมต่อทัศนคติ ค่านิยม และพฤติกรรมของมนุษย์ การเห็นคุณค่าของภาษาและ วรรณกรรม แนวทางการศึกษาวรรณกรรม ความเหมือนและและความแตกต่าง ระหว่าง ตำนาน มหาकाพย์ บทกวี นิทาน บทสวดมนต์ บทเพลง ร้อยแก้ว และบทละคร แนวคิด ปรัชญา อุดมการณ์ ค่านิยม และวัฒนธรรมที่ส่อสะท้อนในวรรณกรรม นักประพันธ์ที่มีชื่อเสียงของไทยและผลงานที่โดดเด่น Relationship of literature with humans, society and culture; the influence of literature on attitudes, values, and behavior; the appreciation of language and literature; literature study guides; the commonalities and differences in the myths, epic, poetry, fables, sacred texts, prose, and drama; concepts, philosophy, ideology, values and culture reflected in literatures; legendary Thai authors and their work.	3(3-0-6)

00-034-002	<p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Thai for Communication</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>หลักการสื่อสาร ความรู้พื้นฐานการใช้ภาษาไทย การฟังอย่างมีวิจารณญาณ การอ่านจับใจความ การวิเคราะห์และประเมินค่าสาร การเขียนหนังสือราชการ จดหมายสมัครงาน และโครงการ การพูดในโอกาสต่าง ๆ การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร</p> <p>Communication principles; basic knowledge of Thai language; listening discretion; reading comprehension; analysis and evaluation of substances; official letter, cover letter, and project paper; speaking ability in various occasions; use of technology in communication.</p>	3(2-2-5)
00-034-003	<p>ทักษะการอ่านภาษาไทย</p> <p>Thai Reading Skills</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ทฤษฎีการอ่านและหลักการอ่านเพื่อความเข้าใจ ภาษาโดยตรงและภาษาโดยนัย การอ่านออกเสียงเพื่อความจำ การฝึกทักษะในการการถอดความ วิเคราะห์ สังเคราะห์สรุปความ และประเมินค่างานเขียนของไทย ความสนใจ ความต้องการ และพื้นฐานความรู้ที่มีบทบาทต่อการเลือกอ่านหนังสือ การใช้ห้องสมุดและอินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษาค้นคว้า</p> <p>Reading theories and principles of reading comprehension; implicit and explicit language; reading aloud for improve memory retention; practical skills in paraphrasing, analyzing, synthesizing, summarizing, and evaluating Thai treatises; interests, needs, and background knowledge that influence selecting reading materials; the use of library and Internet resources for study.</p>	3(2-2-5)

00-034-004	<p>ทักษะการเขียนภาษาไทย</p> <p>Thai Writing Skills</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>หลักการเขียนภาษาไทย ภาษาไทยร่วมสมัย ภาษาเฉพาะกลุ่ม และการเรียบเรียงงานวิชาการ การเว้นวรรค การใช้เครื่องหมายวรรคตอน และสัญลักษณ์ การใช้สำนวนโวหารในการเขียน การเขียนเรียงความ การเขียนบทความ การเขียนสารคดี การเขียนเชิงวิชาการ และการเขียนเชิงสร้างสรรค์ การฝึกและพัฒนาลายมือ</p> <p>Principles of Thai writing; contemporary Thai language, jargon language, and academic writing; proper use of spacing, punctuation marks, and symbols; rhetorical writing strategies; essay writing, articles writing, documentary writing, academic writing, and creative writing; handwriting practice and development.</p>	3(2-2-5)
00-034-005	<p>ศิลปะการพูด</p> <p>Art of Speaking</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ทฤษฎีวัจนกรรม ประเภทการพูด การวิเคราะห์ผู้ฟัง การเลือกหัวข้อในการพูด ขั้นตอนการเตรียมการพูด การพัฒนาสมรรถภาพการพูด การฝึกทักษะการพูดในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การกล่าวอวยพร การพูดนำเสนอ การพูดในฐานะพิธีกร การพูดโน้มน้าวใจ การพูดในทางธุรกิจ และการสัมภาษณ์ จริยธรรมและมารยาทในการพูด</p> <p>Speech act theory; types of speech delivery; audience analysis, selecting a speech topic; steps for preparing a speech; speech performance development; speaking skills practice including greeting, presentation, master of ceremonies speech, persuasive speech, business speech, and interviewing; ethics and manners in speaking.</p>	3(2-2-5)

- 00-034-006 การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5)
Academic Reading and Writing
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 รูปแบบของภาษาเขียนเอกสารและตำราทางวิชาการ ความรู้พื้นฐานและทักษะทางปัญญาที่จำเป็นในการอ่านและการเขียน วิธีการสืบค้นข้อมูลและการอ้างอิงทักษะในการคิดวิเคราะห์ในการตีความ ถอดความ วิเคราะห์ สรุป และประเมินเนื้อหาสาระในการอ่านเชิงวิชาการ การฝึกปฏิบัติการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ งานที่มอบหมายในการอ่านและเขียน
 Language patterns of academic writing; basic knowledge and cognitive skills related to academic reading and writing; retrieving information and reference; critical thinking skills in interpreting, paraphrasing, analyzing, summarizing, and evaluating academic reading; writing practice in various forms; reading and writing assignments.
- 00-034-007 การอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)
Reading for Life Long Learning
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการอ่าน การอ่านวรรณกรรมประเภทต่าง ๆ กลยุทธ์ในการอ่านสารคดี บันเทิงคดี นิทาน นวนิยาย เรื่องสั้น การ์ตูน งานสร้างสรรค์ทั้งร้อยแก้วร้อยกรอง การอ่านตามรสนิยม รูปแบบและวิธีการเชื่อมโยงความคิด ศิลปะการอ่านและการบูรณาการกับศาสตร์และศิลป์แขนงอื่น ๆ
 Principles of reading; literature reading of various types; reading strategies for fiction, non-fiction, tales, novels, short stories, cartoons, creative work in both prose and poetry; reading according to personal taste; types and methods of linking ideas, the art of reading and reading integration with science and art in various fields.

- 00-035-001 สอนทนาภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
English Conversation
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การแนะนำตนเองและผู้อื่น การทักทาย การบอกลา และการกล่าวลาในภาษาอังกฤษ
 การแสดงความยินดี การขอบคุณ และการขอโทษ การแสดงความเห็นอกเห็นใจ
 การแสดงความคิดเห็น การนัดหมาย การพูดโทรศัพท์ การซื้อขายและต่อรองราคา
 การสั่งอาหาร การสอบถามและบอกทิศทาง
 Introducing oneself and others; greetings, farewells and saying good bye
 in English; congratulating, thanking, and apologizing; expressing empathy
 and sympathy; giving opinions; making an appointment; telephoning;
 purchasing and bargaining; ordering food; asking and giving directions.
- 00-035-002 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
English Reading and Writing
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การอ่านข่าว โฆษณา ประกาศ คำแนะนำและข้อความสั้น ๆ การกรอกแบบฟอร์ม
 การจดบันทึก และการเขียนข้อความสั้น ๆ การสรุปการสังเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ
 วิธีการเขียนแบบอธิบาย การเขียนแบบโน้มน้าว การเขียนเล่าเรื่อง และการเขียนแบบ
 บรรยาย การปรับปรุงและการแก้ไขงานเขียน
 Reading news, advertisements, announcements, instructions, and short
 passages; form filling, note-taking, and writing short passages;
 summarizing and synthesize information from several sources;
 expository, persuasive, narrative, and descriptive writing; revising and
 editing written work.

00-035-005	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ</p> <p>English for Presentation</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>คำศัพท์และเทคนิควิธีที่จำเป็นสำหรับการนำเสนอ กลไกทางภาษาเพื่อพัฒนาทักษะการนำเสนอ การใช้น้ำเสียง จังหวะ การหยุดคิด และทำนองเสียง การใช้คำศัพท์สำนวน และรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้สำหรับการนำเสนอ การใช้วจนภาษาและอวจนภาษา การเตรียมเนื้อหา การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ เทคนิคการนำเสนอ การจัดการกับคำถาม</p> <p>The necessary English vocabulary and techniques for presentation; linguistic devices for improved presentation skills; effective use of voice, rhythm, pausing, and intonation; English words, expressions, and sentence patterns used in presentation; using verbal and non-verbal language; content preparation; using media for presentation; presentation techniques; question handling.</p>	3(2-2-5)
00-035-006	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>English for Life Long Learning</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ทักษะและกลวิธีการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองที่จำเป็นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษทั้งสำหรับการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ผ่านการศึกษาด้วยตนเองในหัวข้อที่สนใจ การสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การพิจารณาความเหมาะสมของข้อมูล การนำเสนอผลการเรียนรู้ การประเมินการเรียนรู้ของตนเอง</p> <p>English language skills and self-learning strategies necessary for life long learning; creating a positive attitude in learning English both for personal and professional development through self-study on topics of interest; searching relevant information; evaluating information; presenting learning outcomes; evaluating one's own learning.</p>	3(2-2-5)

- 00-035-007 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Chinese for Communication
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 แนะนำภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันในจีน คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยคเพื่อ
 การสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไป ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาจีนกลาง รูปแบบอักษร
 ภาษาจีน การออกเสียงภาษาจีน การวางตำแหน่งคำและไวยากรณ์ โครงสร้าง
 ประโยคภาษาจีนกลาง คำวลี และสำนวนภาษาจีนกลางที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Introduction to everyday language used in China; essential vocabulary,
 expressions, and sentence structures for communication in everyday
 simple situations; basic knowledge of Mandarin; Chinese characters;
 Pinyin pronunciation; word orders and grammar; Mandarin sentences
 structure; words, phrases, and expressions for everyday use.
- 00-035-008 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Malay for Communication
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 แนะนำภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันในมาเลเซีย คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยคเพื่อ
 การสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไป ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษามลายูและอักษรรูมี คำ
 และวลีที่ใช้ทั่วไป โครงสร้างคำ วลี และประโยค ทักษะเบื้องต้นในการสนทนาใน
 ชีวิตประจำวัน ด้วยถ้อยคำและภาษาที่ถูกต้อง
 Introduction to everyday language used in Malaysia; essential vocabulary,
 expressions, and sentence structures for communication in everyday
 simple situations; basic knowledge of Malay and Rumi alphabet;
 common words and expressions; words, phrases, and sentences
 structure; basic skills in everyday conversation with appropriate words
 and expressions.

- 00-035-009 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Japanese for Communication
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 แนะนำภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันในญี่ปุ่น คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยคเพื่อ
 การสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไป รูปแบบอักษรฮิระงานะ คาตากะนะ และคันจิ
 การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น คำวลี และประโยค ทักษะเบื้องต้นในการสนทนาใน
 ชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและภาษาที่ถูกต้อง
 Introduction to everyday language used in Japan; essential vocabulary,
 expressions, and sentence structures for communication in everyday
 simple situations; character sets used in Japanese language Hiragana,
 Katakana, and Kanji; Japanese pronunciation; Japanese words, phrases,
 and sentences; basic skills in everyday conversation with appropriate
 words and expressions.
- 00-046-001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Mathematics for Everyday Use
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ระบบจำนวน การดำเนินการทางคณิตศาสตร์สำหรับจำนวนเต็ม การใช้ตัวเลข
 ทศนิยม เศษส่วน เปอร์เซ็นต์ และสัดส่วน ค่าเฉลี่ยเลขคณิต มิติ หน่วยการวัด และ
 ตัวเลขนัยสำคัญ การวัดระยะทาง พื้นที่ และปริมาตร เรขาคณิตวิเคราะห์ สมการ
 พีชคณิต กราฟและไดอะแกรม เวนไดอะแกรม การตีความข้อมูลทางสถิติ
 Number system; arithmetic operations with integers; using decimals,
 fractions, percentages, and ratios; arithmetic mean; dimensions, unit and
 significant digits; measurement of distance, area and volume; analytic
 geometry; algebraic equations; graphs and diagrams; Venn diagram;
 interpreting statistical data and information.

- 00-046-002 **ความรู้เชิงตัวเลข** 3(2-2-5)
Numerical Literacy
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ทักษะพื้นฐานทางตัวเลขเพื่อใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน การดำเนินการทางคณิตศาสตร์และการใช้จำนวนเต็ม ทศนิยม เศษส่วน เปอร์เซ็นต์ เลขยกกำลัง และกรณฑ์ ตัวเลขโดยประมาณและเลขนัยสำคัญ การใช้ข้อมูล กราฟ ตาราง และฮิสโตแกรม การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล ค่าสหสัมพันธ์ ค่าความแปรปรวน การกระจายความถี่ การชักตัวอย่าง และความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการวัด การคำนวณเกี่ยวกับหน่วยรูปทรงเรขาคณิตและการใช้หน่วยการวัด
 Basic numeracy skills needs for solving real life problems; arithmetic operations and working with whole numbers, decimals, fractions, percentage, exponents, and radicals; approximating number and significant numbers; the use of data, graphs, charts, and histograms; statistical processing of data, correlation, variance, frequency distributions, sampling, and standard error of measurement; calculations of geometrical shapes and units of measurement.
- 00-046-003 **คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ** 3(2-2-5)
Mathematics for Business
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ทักษะทางคณิตศาสตร์ที่จำเป็นสำหรับการแก้ปัญหาและการตัดสินใจทางธุรกิจ ระบบจำนวน ฟังก์ชันและโมเดลทางคณิตศาสตร์ สัดส่วนและร้อยละ อสมการและสมการเชิงเส้น กราฟ พื้นที่ และปริมาตร กำไรขาดทุน ดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา ค่าของเงินตามเวลา การประกัน และจุดคุ้มทุน ค่าบำเหน็จและค่านายหน้า การจัดสรรทรัพยากร การหาจุดคุ้มทุน การหาค่าเหมาะที่สุดโดยวิธีกราฟและวิธีซิมเพล็กซ์
 The mathematical skills required for problem solving and decision making in business; number systems; functions and mathematical models; proportion and percentage; inequality and linear equations; graphs, area, and volume; gain and loss, interest, taxes, depreciation, time value of money, assurance, and break-even point; pension and broker commission; finding the optimal value by graph and the simplex method.

- 00-046-004 ความงามของคณิตศาสตร์ 3(2-2-5)
Beauty of Mathematics
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การมองเห็นและการตระหนักถึงความงามของคณิตศาสตร์จากเนื้อหาสาระในเชิงศิลปะ และสุนทรียะของคณิตศาสตร์ การรู้จำแบบ จำนวนเฉพาะ ความสามารถที่จะหารลงตัว ความสามารถถอดกรณฑ์ เลขคณิตมอดุลาร์ ทฤษฎีสุดท้ายของแฟร์มา เลขฟีบอแนซี อัตราส่วนของ ทฤษฎีบทของปีทาโกรัส สมมาตร ความไม่มีที่สิ้นสุด แฟร็กทัล ปริภูมิ ทอพอโลยี การค้นหาทรงตันเพลโตลำดับที่หก และภาพจินตนาการมิติที่สี่ เน้นการอภิปรายในชั้นเรียนและการนำเสนอผลงานของนักศึกษา
 Visualization and appreciation of the beauty of mathematics through selected topics concerning art and aesthetics of mathematics; pattern recognition, prime numbers, divisibility, rationality, modular arithmetics, Fermat's Last Theorem, Fibonacci Numbers, Golden Ratio, Pythagorean Theorem, symmetry, infinity, fractals, topological spaces, hunting for a Sixth Platonic Solid, and visualizing the fourth dimension; emphasizing on class discussion and student presentation.
- 00-046-005 ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ 3(2-2-5)
Information Systems for Decision Making
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการพื้นฐานของระบบสารสนเทศ ศาสตร์และศิลป์ในการตัดสินใจ การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน จัดระบบกระบวนการ และการดำเนินงานขององค์กร การรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล การอนุมานเชิงสถิติและสถิติพรรณนาเพื่อการตัดสินใจ
 Fundamentals of information system; the art and science of decision making; the use of information systems to support individual, group, and organizational decision making; the applications of information systems in strategic planning, processing and operating the organizations; data collection and data analysis; statistical inference and descriptive statistics for decision making.

- 00-047-001 มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี 3(3-0-6)
Man and Chemical Products
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
ความสัมพันธ์ระหว่างสารเคมีกับชีวิตมนุษย์ ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
สารเคมีที่ปนเปื้อนในอาหารและสารเติมในอาหาร ยาและสารเสพติด เครื่องสำอาง
สารเคมีที่ใช้ในการเกษตร สารกัมมันตรังสีและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ผลกระทบของ
สารเคมีกับมวลมนุษย
The relationship between chemical agents and human life; cleaning
products; contaminated food and food additives; drugs and addictions;
cosmetics; agro-chemical products; radioactive agents and petrochemical
products; impacts of chemical agents on human beings.
- 00-047-002 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)
Environment and Resources Management
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
ความหมาย ประเภท ลักษณะและขอบเขตของสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากร
ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ สมดุลของระบบนิเวศ มลพิษสิ่งแวดล้อม
ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กฎหมายสิ่งแวดล้อม
การใช้ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์เพื่อการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
Definition, types, characteristics, and boundaries of environment;
resources management; eco-system and biodiversity; ecological balance;
environmental pollutions; current environment problems; environmental
conservation; environmental laws; geographic information systems
applications in resource management and environmental.

00-047-003	<p>ยาและสารเสพติด</p> <p>Drugs and Narcotics</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>การสำรวจสืบค้นการใช้ยาในทางที่ผิดและการติดยาในสังคม ชนิดของสารเสพติดและยาที่นำมาใช้ผิดประเภท สาเหตุและปัจจัยเสี่ยงของการติดยาและสารเสพติด วิทยาศาสตร์ของสภาวะการติดยาในเชิงประสาทวิทยาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างยา สมอง และพฤติกรรม อาการและสัญญาณแสดงของการติดยาและสารเสพติด การเฝ้ารักษารักษาการติดยาเสพติดโดยวิธีการใช้ยา การขับสารพิษ และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและจิตสำนึก การใช้ชีวิตปลอดสิ่งเสพติด</p> <p>Investigation in drug abuse and addiction facts in our society; types of addictive substances and drugs commonly abused; cases and risk factors of drug abuse and addiction; neuroscience approach of addiction; the relations of drugs, brain and behavior; symptoms and signs of drug abuse and addiction; addiction treatments by medication, detoxification, behavioral and cognition therapy; living a drug-free life.</p>	3(3-0-6)
00-047-004	<p>เทคโนโลยีสีเขียว</p> <p>Green Technology</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ความรู้พื้นฐานของเทคโนโลยีสีเขียว พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก แหล่งพลังงานทางเลือก พลังงานหมุนเวียน และพลังงานสิ้นเปลือง การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน การลดของเสีย ผลิตภัณฑ์สีเขียว คาร์บอนเครดิตและคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การจัดการสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>Introduction to green technology; energy and environment impacts on global climate change; sources of alternative energy; renewable energy and non-renewable energy; energy conservation and management; waste reduction; green production; carbon credit and carbon footprint; environmental management with modern technology for sustainable development.</p>	3(2-2-5)

- 00-047-005 **ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์** **3(2-2-5)**
Great Moments in Science
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับปรากฏการณ์ที่สำคัญในคริสต์ศตวรรษที่ผ่านมาเกี่ยวกับการค้นพบ การทดลอง สิ่งประดิษฐ์ เอกสารงานวิจัย และนักวิทยาศาสตร์ เช่น รังสีแกมมา ทฤษฎีควอนตัม การจัดกลุ่มเลือดของมนุษย์ รางวัลโนเบล เอกซ์เรย์ ทฤษฎีสัมพัทธภาพพิเศษของไอน์สไตน์ การสื่อสารไร้สาย ยาโนฝะเคน รัทเทอร์ฟอร์ดและอะตอม รังสีคอสมิก วิตามิน เพนนิซิลิน ทฤษฎีเกม คอมพิวเตอร์ การแยกอะตอมของเฟอร์มี ระเบิดปรมาณู ดีเอ็นเอ ไวรัสเอดส์ เวิลด์ไวด์เว็บ การค้นพบอนุภาคมูลฐานในดวงอาทิตย์
 General survey of the great discoveries, experiments, inventions, publications, and people in the last century such as Gamma-rays, Quantum theory, human blood types, Nobel prize, X-ray, Einstein's special theory of relativity, wireless communication, Novocain, Rutherford and atom, cosmic rays, vitamins, Penicillin, Game theory, Computer, Fermi splits the atom, atomic bomb, DNA, AIDS virus, World Wide Web, solar neutrinos captured.
- 00-047-006 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต** **3(2-2-5)**
Science and Technology for Quality of Life
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาการผลิตพืช การผลิตเนื้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน การติดต่อไร้พรมแดน อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง การบริการสุขภาพ ความปลอดภัยและการควบคุมคุณภาพ การขนส่ง การใช้คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เทคโนโลยีเว็บและอินเทอร์เน็ตสำหรับการพัฒนาคุณภาพของชีวิต
 Applications of science and technology to develop the life quality improving crop production, meat production, sustainable development, bounderless communication, Internet of Things, healthcare services, safety and quality control, and transportation; the use of computer, mobilephone, web/Internet based technologies for improving quality of life.

00-048-001	<p>เทคโนโลยีและนวัตกรรม</p> <p>Technology and Innovation</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่าง เทคโนโลยี นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ นโยบายของชาติ เกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เครื่องมือสำหรับการสังเคราะห์และ พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม บทบาทของเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อการเติบโต ความสำเร็จ และการพัฒนาธุรกิจ นวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อการแข่งขัน วิธีการทาง เทคโนโลยีสำหรับนวัตกรรมและการประยุกต์ใช้ อินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสิ่ง ปัญญาประดิษฐ์ การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>The relationship between technology, creativity; national policy on science, technology and innovation; tools for innovation, and synthesis and development of technology and innovation; roles of technology and innovation for business growth, success, and future development; technological innovation for competitiveness; innovative technological methods and their applications; Internet of Things; artificial intelligent; intellectual property protection.</p>	3(2-2-5)
00-048-002	<p>การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ</p> <p>Innovation Management for Entrepreneurs</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดและลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ ปัจจัยทางสังคมและมนุษย์กับการ ดำเนินการธุรกิจ การบริหารจัดการและภาวะผู้นำ เทคนิคการตลาด ระบบการเงิน สำหรับธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจัดการนวัตกรรม กระบวนการพัฒนาบริการ ใหม่ การออกแบบบริการ นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่และการสร้างตราสินค้า นวัตกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ทรัพย์สินทางปัญญา และการอนุญาตใช้สิทธิทางเทคโนโลยี การลงทุนในธุรกิจนวัตกรรม การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์กรนวัตกรรม</p> <p>Concepts and characteristics of entrepreneurship; social and human factors affecting on business operation; management and leadership; marketing techniques; financial system for business; writing a business plans; innovation management; innovation system management; concepts and processes for new service development; service design; products and process innovation; new product development and branding; strategic innovation; intellectual property and technology licensing; investment in innovation business; human resources and innovative organization management.</p>	3(2-2-5)

- 00-048-003 **การพัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ** 3(2-2-5)
Lateral Thinking Skill Development
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ หลักการ แนวคิด และประเภทของการคิด
 นอกกรอบ การพัฒนาการคิดนอกกรอบอย่างเป็นระบบ เทคนิคการคิดนอกกรอบ
 ขั้นพื้นฐาน ขั้นก้าวหน้า และขั้นรอบรู้ การสร้างผลงานการคิดนอกกรอบ เทคโนโลยี
 สารสนเทศในการสร้างผลงานการคิดนอกกรอบ งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการคิด
 นอกกรอบ การสร้างทีมงานเพื่อการคิดนอกกรอบ การใช้การคิดนอกกรอบในการ
 แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
 Definition, background, importance, principles, guidelines and types of
 lateral thinking; systematic lateral thinking development; basic, advanced
 and skillful lateral thinking techniques; work creation on lateral thinking;
 information technology for work creation on lateral thinking; researches
 about lateral thinking development; creating team work on lateral
 thinking; the use of lateral thinking to solve problem creatively and
 ethically.
- 13-111-101 **การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน** 2(2-0-4)
Financial Accounting and Reporting
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การประยุกต์ใช้หลักการบัญชี นโยบายและขั้นตอนการบันทึกการตามมาตรฐาน
 การรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับการรวบรวม
 และบันทึกข้อมูลทางบัญชี นโยบายการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินและการ
 วิเคราะห์รายงานทางการเงิน วงจรบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการ
 สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น การตีความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
 Application of accounting principles; policies and procedures of
 International Financial Reporting Standards (IFRSs) or relevant standards
 for collecting and recording an accounting information; accounting policies
 used to prepare financial statements and analysis of financial reports,
 accounting cycle, accounting and disclosure for assets, liabilities, and
 owners' equity; interpretation of financial statements and disclosure of
 information.

- 13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการ
รายงานทางการเงิน 1(45)
Work Experience in Work Experience in Financial
Accounting and Reporting
วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงาน
ทางการเงิน
Prerequisite or Corequisite: 13-111-101 Financial Accounting and
Reporting
วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความสมบูรณ์
ของวิชาบรรยาย 13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน วิชานี้เป็น
วิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการของรัฐ หรือเอกชน
ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานในสถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง การจัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการ
ประเมินผล
Work experience course must be taken as an integral part of lecture
course 13-111-101 Financial Accounting and Reporting. The course
provides the student with an opportunity to undertake various duties in
either public or private sectors under the supervision of both worksite
supervisor and course coordinator for a period not less than 45 hours;
final report writing and oral presentation are required for evaluation.
- 13-111-103 กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Laws and Regulations
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
กฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน กฎหมายและ
ข้อบังคับทางธุรกิจเกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพ
บัญชี เช่น พ.ร.บ.การบัญชี 2543 พ.ร.บ.การประกอบวิชาชีพบัญชี 2547 ประมวล
กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 2535
Laws and regulations that govern different forms of legal entities; laws and
regulations applicable to an environment in which professional
accountants operate such as Accounting Act, B.E.2543 (2000), Accounting
Professions Act, B.E.2547 (2004), Thailand civil and commercial code, and
Securities and Exchange Act B.E.2535 (1992).

- 13-111-104 **หลักเศรษฐศาสตร์** 3(3-0-6)
Principles of Economics
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ทฤษฎีพื้นฐาน แนวคิด และเทคนิควิธีการวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ ภาพรวมของ
 เศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค ข้อมูลทางเศรษฐกิจและเครื่องมือการ
 วิเคราะห์ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์; อุปสงค์และอุปทาน ผลผลิต
 และการตลาด ผลของการเปลี่ยนแปลงในเครื่องชี้วัดภาวะเศรษฐกิจต่อกิจกรรมทาง
 การค้า รูปแบบต่าง ๆ ของโครงสร้างทางการตลาดประกอบด้วย การแข่งขันสมบูรณ์
 การแข่งขันแบบผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขายน้อยราย
 Basic economic theories, concepts, and analytical techniques;
 an overview of microeconomics and macroeconomics; economic data
 and analytical tools; cost benefit analysis; supply and demand;
 production and marketing; effect of changes in macroeconomic
 indicators on business activities; the different types of market structures,
 including perfect competition, monopolistic competition, monopoly and
 oligopoly.
- 13-111-105 **การบัญชีขั้นกลาง 1** 2(2-0-4)
Intermediate Accounting I
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์
 การรับรู้ การวัดมูลค่าสินทรัพย์ การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการและการ
 เปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ในงบการเงินเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงิน
 ลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และ
 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 Accounting principles and procedures concerning with assets; assets
 classification, initial recognition, measurement of financial assets, impairment
 assets; presentation and disclosure of assets in financial statements which
 related to cash, account receivables, note receivable, inventories,
 investment, property, plant and equipment, natural resources, intangible
 assets, and investment property.

13-111-106	<p>ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting Practice I วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-105 การบัญชีชั้นกลาง 1 Prerequisite or Corequisite: 13-111-105 Intermediate Accounting I ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-105 การบัญชีชั้นกลาง 1 Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-111-105 Intermediate Accounting I.</p>	1(0-2-1)
13-111-107	<p>การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการและวิธีการปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน การจำแนกประเภท การรับรู้รายการ และการวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน การจัดประเภท การแสดงรายการของหนี้สินทางการเงิน การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน ความแตกต่างของหนี้สินทางการเงินและตราสารทุน การบันทึกบัญชีและการนำเสนอรายการเกี่ยวกับส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงิน กำไรต่อหุ้น การนำเสนองบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ในงบการเงิน นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด และการจัดทำงบกระแสเงินสด</p> <p>Principles of accounting treatments for liabilities; classification, initial recognition and measurement of financial liabilities, presentation and disclosure of liabilities in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); accounting treatments for the financial instruments; classification, presentation of financial liabilities; impairment of financial assets; distinguishing financial liabilities from equity instruments; recording and presenting the stockholder's equity transaction in financial statements; earning per share; financial statement preparation and disclosure; accounting policies; changes in accounting policies and error correction, and cash flow statement.</p>	2(2-0-4)

- 13-111-108 ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2 1(0-2-1)
Intermediate Accounting Practice II
วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-107 การบัญชีชั้นกลาง 2
Prerequisite or Corequisite: 13-111-107 Intermediate Accounting II
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-107 การบัญชีชั้นกลาง 2
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-111-107 Intermediate Accounting II.
- 13-111-109 การบัญชีชั้นสูง 1 2(2-0-4)
Advanced Accounting I
วิชาบังคับก่อน: 13-111-105 การบัญชีชั้นกลาง 1
 13-111-106 ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1
 13-111-107 การบัญชีชั้นกลาง 2
 13-111-108 ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2
Prerequisite: 13-111-105 Intermediate Accounting I
 13-111-106 Intermediate Accounting Practice I
 13-111-107 Intermediate Accounting II
 13-111-108 Intermediate Accounting Practice II
 การบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
 และบริษัทย่อย การบัญชีสำหรับส่วนได้เสียในการร่วมการงาน การจัดทำและการ
 นำเสนองบการเงินรวม การบัญชีเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนและการป้องกันความเสี่ยง
 สำหรับรายการค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การแปลงค่างบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล
 เกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันและส่วนงานดำเนินงาน
 Accounting for business combinations; accounting for investments in
 associates joint venture and subsidiaries; accounting for joint arrangement;
 preparation of consolidated financial statements; accounting for foreign
 currency transactions and hedging of foreign currency transactions; foreign
 currency translation for financial statements; disclosure of related parties
 transactions and operating segments.

- 13-111-110 ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 1 1(0-2-1)
Advanced Accounting Practice I
วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-109 การบัญชีขั้นสูง 1
Prerequisite or Corequisite: 13-111-109 Advanced Accounting I
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-109 การบัญชีขั้นสูง 1
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-111-109 Advanced Accounting I.
- 13-111-211 การบัญชีขั้นสูง 2 2(2-0-4)
Advanced Accounting II
วิชาบังคับก่อน: 13-111-105 การบัญชีขั้นกลาง 1
 13-111-106 ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 1
 13-111-107 การบัญชีขั้นกลาง 2
 13-111-108 ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 2
Prerequisite: 13-111-105 Intermediate Accounting I
 13-111-106 Intermediate Accounting Practice I
 13-111-107 Intermediate Accounting II
 13-111-108 Intermediate Accounting Practice II
 หลักการรับรู้และการวัดมูลค่ารายได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาการรับรู้รายได้ หลักการและวิธีการปฏิบัติทางบัญชี
 เกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน หลักการบัญชีสำหรับมูลค่ายุติธรรมตามมาตรฐานการ
 รายงานทางการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง
 การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมประเภท
 ต่าง ๆ รวมถึงงบการเงินระหว่างกาล ความสัมพันธ์ของข้อมูลต่าง ๆ ในงบการเงิน
 ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่แตกต่าง วิธีการและ
 เครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและการรายงานทางการเงินอื่นที่สำคัญ
 Recognition and measurement of revenue in accordance with Thai
 Financial Reporting Standards(IFRS); implementation guidance for
 revenue recognition; principles and accounting treatments for employee
 benefits; principles of fair value accounting in accordance with Thai
 Financial Reporting Standards(TFRS); accounting treatments for
 derivatives and hedge accounting, presentation and disclosure of
 accounting information in various industries including interim reporting;
 linkage between financial statement items; effects of accounting choices;
 tools and techniques for an analysis of financial statement and other
 financial reporting.

13-111-212	<p>ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2 Advanced Accounting Practice II วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-211 การบัญชีชั้นสูง 2 Prerequisite or Corequisite: 13-111-211 Advanced Accounting II ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-211 การบัญชีชั้นสูง 2 Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-111-211 Advanced Accounting II.</p>	1(0-2-1)
13-111-113	<p>การภาษีอากรและการวางแผนภาษี Taxation and Tax Planning วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ การคำนวณ ภาษีทางตรงและทางอ้อมรวมถึงภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ การวิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่ สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน ความแตกต่างระหว่างการวางแผน ภาษีและการหลีกเลี่ยงภาษี การหนีภาษี กำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี การบันทึก บัญชีผลต่าง การบัญชีสำหรับภาษีเงินได้รอดัดบัญชีและการวางแผนภาษีที่มีต่อการ ดำเนินธุรกิจ การเลือกนโยบายภาษีของกิจการ การเสียภาษีภายใต้กรอบของประมวล รัษฎากร</p> <p>The national taxation compliance and filling requirements; direct and indirect tax calculations including personal income tax, corporate income tax, withholding tax, value-added tax, specific business tax; analysis of the taxation issues associated with non-and complex international transactions, differences between tax planning and tax avoidance, tax evasion; accounting income and taxable income; recording of these differences, accounting for deferred income tax and tax planning on business operations; application of tax policies, taxpayment within the framework of the Revenue Code.</p>	2(2-0-4)

- 13-111-114 ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี 1(0-2-1)
 Taxation and Tax Planning Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-113 การภาษีอากรและการวางแผนภาษี
 Prerequisite or Corequisite: 13-111-113 Taxation and Tax Planning
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-113 การภาษีอากรและการ
 วางแผนภาษี
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-111-113 Taxation and Tax Planning.
- 13-111-215 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี 2(2-0-4)
 Research Methodology in Accounting
 วิชาบังคับก่อน: -
 Prerequisite: -
 วิธีวิจัยทางบัญชี การทบทวนวรรณกรรม แหล่งข้อมูลและเทคนิควิธีการคัดเลือก
 ข้อมูล วิธีการทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์และประเมินข้อมูล วิธีการ ขั้นตอนและการ
 ออกแบบงานวิจัย การเขียนข้อเสนองานวิจัยทางบัญชี
 Research methods commonly use in accounting and editing; academic
 literature review; data sources and techniques for qualitative data
 gathering; statistical methods for data analysis and evaluation; research
 process and design; writing up a research proposal in the field of
 accounting.

- 13-111-216 ปฏิบัติการระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี 1(0-2-1)
Research Methodology in Accounting Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-215 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี
Prerequisite or Corequisite: 13-111-215 Research Methodology
 in Accounting
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-215 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-111-215 Research Methodology in Accounting.
- 13-111-217 สัมมนาทางวิชาชีพบัญชี 3(3-0-6)
Seminar in Accounting professional
 วิชาบังคับก่อน: 13-111-109 การบัญชีขั้นสูง 1
 13-111-110 ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 1
 13-111-211 การบัญชีขั้นสูง 2
 13-111-212 ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 2
Prerequisite: 13-111-109 Advanced Accounting I
 13-111-110 Advanced Accounting Practice I
 13-111-211 Advanced Accounting II
 13-111-212 Advanced Accounting Practice II
 การสัมมนาเพื่ออภิปรายปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน การสอบบัญชี การบัญชี
 ต้นทุนและการจัดการ การภาษีอากรและการวางแผนภาษี การวางแผนภาษีอย่างได้ผล
 แนวทางการแก้ปัญหาโดยศึกษาจากกรณีศึกษาตัวอย่าง บทความและงานวิจัยทาง
 การบัญชีเพื่อการประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพทางการบัญชี และจรรยาบรรณของ
 ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
 A seminar to discuss issues related to financial accounting, auditing,
 cost accounting and management, taxation and tax planning solutions;
 effective tax planning; guidelines for problem solving from case studies,
 articles and accounting research applications to accounting profession;
 and ethics for professional accountants.

- 13-111-218 การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา 1(0-2-1)
Preparation for Internship and Cooperative Education
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการ แนวคิดและกระบวนการของการฝึกงานและสหกิจศึกษา กระบวนการและ
 ขั้นตอนในการสมัครงาน ความปลอดภัยและจรรยาบรรณในสถานที่ทำงาน การสื่อสาร
 การพัฒนาบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ การเขียนรายงานและการนำเสนอ
 Principles, concepts and processes of internship and cooperative
 education; job application process; safety and ethics in workplace;
 communication, personality development and human relations;
 report writing and presentation.
- 13-111-219 สหกิจศึกษา 6(640)
Cooperative Education
วิชาบังคับก่อน: 13-111-218 การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา
Prerequisite: 13-111-218 Preparation for Internship and
Cooperative Education
 การทำโครงการที่เป็นปัญหาร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อบูรณาการความรู้และทักษะ
 จากการทำงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง หรือ 16 สัปดาห์ การจัดทำ
 รายงานสรุปผลการทำงานฉบับสมบูรณ์ การนำเสนอ และประเมินผลการปฏิบัติงาน
 โดยพนักงานผู้ควบคุมดูแลจากสถานประกอบการและอาจารย์ที่ปรึกษา
 Project based learning resolution with co-op employers to integrated
 knowledge and skills on working for a period not less than 640 hours or 16
 weeks; writing the final report, oral presentation, and work performance
 evaluation by job supervisor and co-op advisor.

- | | | |
|------------|---|----------|
| 13-112-101 | <p>การเงินและการจัดการการเงิน</p> <p>Finance and Financial Management</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ศึกษาแหล่งเงินทุนสำหรับองค์กร การจัดหาแหล่งเงินทุน เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหุ้น และตลาดพันธบัตรรัฐบาล การวิเคราะห์กระแสเงินสดและการวิเคราะห์เงินทุนหมุนเวียนขององค์กร การวิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วนการวิเคราะห์แนวโน้มและการวิเคราะห์กระแสเงินสด การคำนวณต้นทุนเงินทุนขององค์กร เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุน วิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจและการบริหารการเงินในระยะยาว</p> <p>Study funding sources for organizations; sources of capital fund, financial instruments, debentures in stock market, stock market, capital market, and government bonds; cash flow analysis and working capital analysis, current and future financial position of the organization using various techniques, including ratio analysis, trend analysis and cash flow analysis; cost of capital for a business, investment budgeting techniques, income approach to business valuation, asset valuation methods and market value method used for investment decisions, business planning and long-term financial management.</p> | 2(2-0-4) |
| 13-112-102 | <p>ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน</p> <p>Finance and Financial Management Practice</p> <p>วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-101 การเงินและการจัดการการเงิน</p> <p>Prerequisite or Corequisite: 13-112-101 Finance and Financial Management</p> <p>ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-101 การเงินและการจัดการการเงิน</p> <p>Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-112-101 Finance and Financial Management.</p> | 1(0-2-1) |

13-112-103	<p>การบัญชีต้นทุนและการจัดการ</p> <p>Cost Accounting and Management</p> <p>วิชาบังคับก่อน: 13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน 13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน</p> <p>Prerequisite: 13-111-101 Financial Accounting and Reporting 13-111-102 Work Experience in Financial Accounting and Reporting</p> <p>หลักการพื้นฐานของการบัญชีต้นทุน ระบบต้นทุนผันแปรและต้นทุนรวม บัญชีต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง เครื่องมือและเทคนิควิธีต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การวิเคราะห์ความแปรปรวนต้นทุนผลิตภัณฑ์ การบริหารสินค้าคงเหลือ การจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์ การใช้เทคนิคเชิงปริมาณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินเพื่อการบริหารต้นทุน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงาน และการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยธุรกิจ</p> <p>Fundamental principles of cost accounting; variable costing system and absorption costing system; standard costing and variance analysis; tools and techniques to support decision making; product cost variance analysis; inventory management; budgeting and forecasting; quantitative techniques to analyze financial and non-financial data to support cost management; quality control, performance measurement, and benchmarking; performance evaluation in business units.</p>	1(1-0-2)
------------	--	----------

13-112-104 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ 2(90)

Work Experience in Cost Accounting and Management

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-103 การบัญชีต้นทุนและการจัดการ

Prerequisite or Corequisite: 13-112-103 Cost and Management Accounting

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความสมบูรณ์ของวิชาบรรยาย 13-112-103 การบัญชีต้นทุนและการจัดการ วิชานี้เป็นวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานในสถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง การจัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการประเมินผล

Work experience course must be taken as an integral part of lecture course 13-112-103 Cost Accounting and Management. The course provides the student with an opportunity to undertake various duties in either public or private sectors under the supervision of both worksite supervisor and course coordinator for a period not less than 90 hours; final report writing and oral presentation are required for evaluation.

13-112-105 การวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน 2(2-0-4)

Financial Risk Analysis and Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การฝึกปฏิบัติประเภทของความเสี่ยงทางการเงินทุกประเภทและธรรมชาติของความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงินที่องค์กรประสบ การวัดความเสี่ยงเพื่อเปรียบเทียบกับนโยบายความเสี่ยงของกิจการ เครื่องมือทางการเงินและความเสี่ยง การใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อบริหารความเสี่ยงให้มีระดับที่สอดคล้องกับนโยบายความเสี่ยง

Types of financial risks and the nature of risks; analysis of financial risks that the organization faces; risk measurement to compare with the business risk policy; financial instruments and their risks; the use of financial instruments to manage risk to a level that is consistent with the risk policy.

- 13-112-106 ปฏิบัติการวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน 1(0-2-1)
Financial Risk Analysis and Management Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-105 การวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน
Prerequisite or Corequisite: 13-112-105 Financial Risk Analysis and Management
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-105 การวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-112-105 Finance and Financial Management.
- 13-112-107 การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม 2(2-0-4)
Accounting for Environmental and Social Responsibility
 วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 กรอบแนวคิดการพัฒนายั่งยืน ความรับผิดชอบต่อของภาคธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม บันทึก และวิเคราะห์ข้อมูลรายได้และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานการจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
 Sustainable development concepts; corporate environmental and social responsibility; negative impacts of business activities on the environment and natural resources; environmental management process; identification, collection, and analysis of environment-related costs and earnings information; environmental reporting and sustainability reporting.

- 13-112-108 ปฏิบัติการบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม 1(0-2-1)
Accounting for Environmental and Social Responsibility Practice
วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-107 การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
Prerequisite or Corequisite: 13-112-107 Accounting for Environmental and Social Responsibility
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-107 การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-112-107 Accounting for Environmental and Social Responsibility.
- 13-112-109 การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม 2(2-0-4)
Accounting for Planning and Control
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการและเทคนิควิธีในการออกแบบระบบการวางแผนและควบคุมในองค์กร การใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการวางแผนและควบคุม โมเดลพลวัตระบบสำหรับการวางแผนทางธุรกิจ สภาพคล่องทางธุรกิจ อัตราส่วนสภาพคล่อง และการวิเคราะห์ความสามารถทำกำไร งบประมาณยืดหยุ่น และต้นทุนมาตรฐาน เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล การคำนวณมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจและการบริหารเชิงสมดุล
 Principles and techniques for the design of planning and control system to support and steering management processes in organization; the use of accounting information in planning and control; system dynamic models for business planning; business liquidity, liquidity ratio and profitability analysis; flexible budgets and standard cost systems; monitoring and evaluation tools; strategic control; economic value added and balanced scorecard.

- 13-112-110 ปฏิบัติการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม 1(0-2-1)
Accounting for Planning and Control Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-109 การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม
Prerequisite or Corequisite: 13-112-109 Accounting for Planning and Control
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-109 การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-112-109 Accounting for Planning and Control.
- 13-112-211 การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Management and Strategy
 วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 สภาพแวดล้อมทางธุรกิจในองค์กรรวมถึงแรงผลักดันหลักที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ การวิเคราะห์ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลต่อการค้าและการเงินระหว่างประเทศ โลกาภิวัตน์และบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่ วัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่การดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ขององค์กร การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายใน ทฤษฎีพฤติกรรมองค์กร การยกระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงาน และองค์กร
 Business environment in organization including main relevance of business strategy, global environment that affect international trade and finance; globalization and the role of multinationals, ecommerce, and emerging markets; purpose and importance of different types of functional and operational areas; external and internal factors; theories of organizational behavior; enhance the performance individual, teams, and organization.

13-112-212	<p>การบัญชีบริหารขั้นสูง</p> <p>Advanced Management Accounting</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์ การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจลงทุนระยะยาว ระบบการวัดผลการดำเนินการ ระบบบัญชีบริหารอย่างยั่งยืน การบัญชีแบบลีนและกระบวนการวัดผลการดำเนินการแบบลีน การใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการแก้ปัญหาการบัญชีบริหาร</p> <p>Strategic management accounting; strategic capital budgeting and long-term investment decision; performance measurement system; sustainability management accounting system (SMAS); lean accounting and lean performance measurement system; using application software in solving management accounting problems.</p>	2(2-0-4)
13-112-213	<p>ปฏิบัติการบัญชีบริหารขั้นสูง</p> <p>Advanced Management Accounting Practice</p> <p>วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-212 การบัญชีบริหารขั้นสูง</p> <p>Prerequisite or Corequisite: 13-112-212 Advanced Management Accounting</p> <p>ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-212 การบัญชีบริหารขั้นสูง</p> <p>Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-112-212 Advanced Management Accounting.</p>	1(0-2-1)

- 13-112-214 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 2(2-0-4)
Business Data Analysis
 วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 เทคนิคการสร้างแบบจำลองเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เครื่องมือวิเคราะห์ การวิเคราะห์ปัญหาที่มีความหลากหลายในปัจจุบัน การใช้แอปพลิเคชันสเปรดชีต การวิเคราะห์ตลาดในปัจจุบัน และการวิเคราะห์ทางการเงิน การติดตามและการระบุสาเหตุของความล้มเหลว การใช้ฟังก์ชันในการจัดการข้อมูล การวิเคราะห์และการรายงานข้อมูล และการใช้ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
 Quantitative and qualitative modelling techniques; analytical tools; analyzing real-world issues; using a spreadsheet application; real-world market and financial analysis; tracking and identifying the root causes of failure; data manipulation using functions; data analysis and reporting, and big data on business.
- 13-112-215 ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 1(0-2-1)
Business Data Analysis Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-214 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
Prerequisite or Corequisite: 13-112-214 Business Data Analysis
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-214 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-112-214 Business Data Analysis.

13-113-101	<p>การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน</p> <p>Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>หลักการการกำกับดูแลกิจการตามแนวคิดของ OECD/G20 ซึ่งรวมถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูล กรอบการดูแลข้อมูล บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารบริษัทตามกรอบการควบคุมภายในของ COSO แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง มาตรฐานสากลเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล กลไกการควบคุมภายใน</p> <p>Principles of corporate governance according to OECD/G20 including rights of shareholders; role of stakeholders; transparency and disclosure; data governance framework; duties and responsibilities of a company director according to COSO internal control framework; concepts of risk management; international standards of cooperate taxation; Internal control mechanisms.</p>	1(1-0-2)
------------	---	----------

13-113-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การกำกับดูแลกิจการ
การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน 2(90)

Work Experience in Corporate Governance Enterprise
Risk Management and Internal Control

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการ
ความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน

Prerequisite or Corequisite: 13-113-101 Corporate Governance
Enterprise Risk Management and Internal
Control

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความสมบูรณ์
ของวิชาบรรยาย 13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและ
การควบคุมภายใน วิชานี้เป็นวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถาน
ประกอบการของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานในสถานที่
ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง การจัดทำรายงาน
สรุป และนำเสนอเพื่อการประเมินผล

Work experience course must be taken as an integral part of lecture
course 13-113-101 Practice in Corporate Governance Enterprise Risk
Management and Internal Control. The course provides the student with
an opportunity to undertake various duties in either public or private
sectors under the supervision of both worksite supervisor and course
coordinator for a period not less than 90 hours; final report writing and
oral presentation are required for evaluation.

13-113-203	<p>การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น Auditing services and Assurance Services</p> <p>วิชาบังคับก่อน: 13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายใน 13-113-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน</p> <p>Prerequisite: 13-113-101 Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control 13-113-102 Work Experience in Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control</p> <p>หลักการและการประยุกต์มาตรฐานการสอบบัญชีและกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน ชนิดต่าง ๆ ของรายงานการตรวจสอบ แผนการและวิธีการตรวจสอบ การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเงิน ผลกระทบของการควบคุมภายใน ต่อกลยุทธ์การประเมิน เทคนิควิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบภายใน ความรับผิดชอบทางกฎหมายของผู้ตรวจสอบ ประเด็นทางคุณธรรมจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและการให้บริการความเชื่อมั่น</p> <p>Principles and applications of auditing standards and regulations related to auditing of financial statements; types of audit reports; audit planning and procedures; risk analysis in auditing; assessing the risk of material misstatement in the financial statements; the impact of I/C on auditing strategies; quantitative techniques for internal auditing; auditors' legal responsibility; ethical issues relevant to audit and assurance services.</p>	1(1-0-2)
------------	--	----------

13-113-204 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการ
ความเชื่อมั่น 2(90)

Work Experience in Auditing Services and Assurance
Services

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-113-203 การสอบบัญชีและการให้บริการความ
เชื่อมั่น

Prerequisite or Corequisite: 13-113-203 Auditing services and Assurance
Services

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความสมบูรณ์ของ
วิชาบรรยาย 13-113-203 การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น วิชานี้เป็นวิชาที่
เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้
การควบคุมดูแลของหัวหน้างานในสถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่
น้อยกว่า 90 ชั่วโมง การจัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการประเมินผล

Work experience course must be taken as an integral part of lecture course
13-113-203 Auditing services and Assurance Services. The course provides
the student with an opportunity to undertake various duties in either public
or private sectors under the supervision of both worksite supervisor and
course coordinator for a period not less than 90 hours; final report writing
and oral presentation are required for evaluation.

- | | | |
|------------|---|----------|
| 13-114-101 | <p>ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p> <p>Accounting Information System</p> <p>วิชาบังคับก่อน: 13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน
13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน</p> <p>Prerequisite: 13-111-101 Financial Accounting and Reporting
13-111-102 Work Experience in Financial Accounting and Reporting</p> <p>การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ องค์ประกอบขั้นพื้นฐานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ในระบบสารสนเทศ การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมเฉพาะระบบงานเพื่อระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจครอบคลุมทุกวงจรธุรกิจ การออกรายงานทางการเงิน การวิเคราะห์ความพอเพียงของระบบงาน และการวิเคราะห์องค์ประกอบของแผนสร้างความยั่งยืนของระบบสารสนเทศ</p> <p>Application of accounting information system and internal control related to information's systems; basic element of hardware and software in information systems; general control of information technology and specific control systems for an efficient information system to support decision making covering all business cycles; financial reports, sufficiency analysis of work systems, and components of the sustainability plan for the information system.</p> | 2(2-0-4) |
| 13-114-102 | <p>ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p> <p>Accounting Information System Practice</p> <p>วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-114-101 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p> <p>Prerequisite or Corequisite: 13-114-101 Accounting Information System</p> <p>ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-114-101 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p> <p>Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-114-101 Accounting Information System.</p> | 1(0-2-1) |

- | | | |
|------------|---|----------|
| 13-114-203 | <p>เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี
 Technology for Accounting
 วิชาบังคับก่อน: 13-114-101 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 13-114-102 ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 Prerequisite: 13-114-101 Accounting Information System
 13-114-102 Accounting Information System Practice</p> <p>การศึกษาและการฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานบัญชี รวมถึงโปรแกรมสำหรับระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กร เพื่อใช้ในกระบวนการทางบัญชีตั้งแต่ การจัดเตรียมเอกสารทางบัญชี การบันทึกรายการทางบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงิน Principles and practical skills in using accounting software package, including enterprise resource planning program for use in accounting process starting from documents preparation, accounting records, and financial report preparation.</p> | 2(2-0-4) |
| 13-114-204 | <p>ปฏิบัติการเทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี
 Technology for Accounting Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-114-203 เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี
 Prerequisite or Corequisite: 13-114-203 Technology for Accounting</p> <p>ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-114-203 เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-114-203 Technology for Accounting.</p> | 1(0-2-1) |

- 13-114-205 เทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี 2(2-0-4)
Emerging Technology in Accounting Professions
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการทำงานบัญชีปัจจุบันและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ ซอฟต์แวร์ทางการบัญชีสนับสนุนงานการบัญชี เครื่องมือและเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลที่ประยุกต์ใช้กับการบัญชี
Emerging and current information technology in accounting; software packages supporting accounting tasks; data analytic tools and techniques specific to accounting applications.
- 13-114-206 ปฏิบัติการเทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี 1(0-2-1)
Emerging Technology in Accounting Professions Practice
วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-114-205 เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี
Prerequisite or Corequisite: 13-114-205 Technology for Accounting
ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-114-205 เทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี
Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-114-205 Emerging Technology in Accounting Professions.

- 13-114-207 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก 2(2-0-4)
Accounting Data Analytics
 วิชาบังคับก่อน: 13-114-101 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 13-114-102 ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี
Prerequisite: 13-114-101 Accounting Information System
 13-114-102 Accounting Information System Practice
 แนวคิดพื้นฐานของโครงสร้างข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล เทคนิคและชนิดของการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก บทบาทที่เพิ่มขึ้นของการวิเคราะห์ข้อมูลบัญชีเชิงลึก การวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีด้วยเครื่องมือการวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อช่วยให้การตัดสินใจทางธุรกิจดีขึ้น
 Fundamental concepts of data structure; database design, techniques and types of in-depth analysis; increasing role of in-depth account data analysis; analyzing accounting data with in-depth analysis tools to help make better business decisions.
- 13-114-208 ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก 1(0-2-1)
Accounting Data Analytics Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-114-207 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก
Prerequisite or Corequisite: 13-114-207 Accounting Data Analytics
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-114-207 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-114-207 Accounting Data Analytics.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ภาระงานสอน (ชม./ปีการศึกษา)			
							2563	2564	2565	2566
1	นางพัชรินทร์ บุญนุ่น 3 5499 0003x xx x	ปร.ด. บธ.ม. ศษ.บ. บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี มัธยมศึกษา – คณิตศาสตร์ การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2556	อาจารย์	120	255	255	255
					2546					
					2547					
					2541					
2	นางสาวศุภสุดา ต้นชะโร 1 9098 0021x xx x	บช.ม. บช.บ.	- -	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย	2557	อาจารย์	120	240	240	240
					2553					
3	นางสาวเพ็ญนภา เขาวานา 1 8416 0008x xx x	บช.ม. บช.บ.	- -	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา	2560	อาจารย์	120	240	240	240
					2558					
4	นางอำมรรรัตน์ คงกะโชติ 3 9009 0008x xx x	บธ.ม. บธ.ม. บธ.บ.	การบัญชี การจัดการทั่วไป การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตศาลายา	2558	อาจารย์	120	240	240	240
					2556					
					2548					
5*	นางสาวน้ำฝน ศรีไสย 5 9011 9902x xx x	บช.ม. บธ.บ.	- การบัญชี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต 9987	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2555	-	60	60	60	60
					2538					

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ภาระงานสอน (ชม./ปีการศึกษา)			
							2563	2564	2565	2566
6*	นางสาวสายไหม หาญสุวัฒน์ 3 9099 0028x xx x	บธ.ม. บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต 9876	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	2546 2528	-	60	60	60	60

หมายเหตุ * อาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถานประกอบการ

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ภาระงานสอน (ชม./ปีการศึกษา)			
							2563	2564	2565	2566
1	นางพัชรินทร์ บุญนุ่น 3 5499 0003x xx x	ปร.ด. บธ.ม. ศษ.บ. บธ.ป.	การบัญชี การบัญชี มัธยมศึกษา – คณิตศาสตร์ การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2556	อาจารย์	120	255	255	255
					2546					
					2547					
					2541					
2	นางสาวศุภสุดา ตันชะโร 1 9098 0021x xx x	บช.ม. บช.ป.	- -	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย	2557	อาจารย์	120	240	240	240
					2553					
3	นางสาวเพ็ญนภา เขาวานา 1 8416 0008x xx x	บช.ม. บช.ป.	- -	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา	2560	อาจารย์	120	240	240	240
					2558					
4	นางอำมรัตน์ คงกะโชติ 3 9009 0008x xx x	บธ.ม. บธ.ม. บธ.ป.	การบัญชี การจัดการทั่วไป การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตศาลายา	2558	อาจารย์	120	240	240	240
					2556					
					2548					
5	นางธมลชนก คงขวัญ 3 9002 0025x xx x	บธ.ม. บธ.ป.	การตลาด การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2555	อาจารย์	45	45	45	45
					2548					
6	นายณัฐรงค์ กฤตานนท์ 3 9099 0027x xx x	บธ.ม. บธ.ป.	การตลาด การตลาด	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2552	อาจารย์	45	45	45	45
					2547					
7	นางสาวน้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ 3 9504 0006x xx x	วท.ม. วท.ป.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553	อาจารย์	60	60	60	60
					2549					

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ภาระงานสอน (ชม./ปีการศึกษา)			
							2563	2564	2565	2566
8	นายพิเชฐ สุวรรณโณ 3 9009 0040x xx x	วท.ม. ค.อ.บ.	การจัดการเทคโนโลยี- สารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2556	อาจารย์	60	60	60	60
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2540					
9	นายอรุณรักษ์ ตันพานิช 3 9011 0129x xx x	บธ.ม. บธ.บ.	ระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2551	อาจารย์	60	60	60	60
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2548					
10	นางสาวพรธิกาญจน์ พรหมเพชร 1 9599 0022x xx x	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การจัดการการบริการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2558	อาจารย์	45	45	45	45
				มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555					

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ประสบการณ์การทำงาน	ผลงานทางวิชาการ
1	นางสาวจตุพร แซ่ลิ้ม 3 9098 0082x xx x	บช.ม. บธ.ม. บธ.บ.	- การตลาด การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	บริษัท สมาร์ท แอคเคาติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด	-
2	นางอ้อยทิพย์ จีระโร 3 9008 0002x xx x	บช.ม. บธ.บ.	- การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	ผู้สอบบัญชีภาษีอากร เลขทะเบียน TA 002289 ตรวจสอบบัญชี และรับรองงบการเงิน ผู้จัดการสำนักงานบัญชี S T ACCOUNTING & TAX	-
3	นางสาวน้ำฝน ศรีไสย 5 9011 9902x xx x	บช.ม. บช.บ.	- -	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9987 ตรวจสอบบัญชี และรับรองงบการเงิน	-
4	นายณัฏฐ์ เศวตรพิพงค์ 3 7305 0013x xx x	บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการทั่วไป การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	รองผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	-
5	นางสุภาพร ลัดดาวงค์ 3 9001 0075x xx x	บช.ม. บธ.ม.	- การตลาด	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	บริษัท แหลมทองอุตสาหกรรมอาหาร จำกัด จังหวัดนครปฐม	-
6	นางสาวสายไหม หาญสุวัฒน์ 3 9099 0028x xx x	บธ.ม. บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9876 ตรวจสอบบัญชี และรับรองงบการเงิน	-

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 สหกิจศึกษา

4.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
2. แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อนอง วิชาชีพ และสังคม
3. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
4. มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
5. มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
6. มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
7. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
8. มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด
9. มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์
10. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

4.1.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 2

4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

13-111-219 สหกิจศึกษา จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

4.2 ฝึกปฏิบัติประสบการณ์การทำงานทางวิชาชีพพร้อมกับสถานประกอบการ

เพื่อให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) ร่วมกับสถานประกอบการ นักศึกษาจำเป็นต้องเรียนรู้กระบวนการในการทำงานของสถานประกอบการ โดยนักศึกษาสามารถเลือกสถานประกอบการที่นักศึกษาสนใจ ในรายวิชา 13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน 13-112-104 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ 13-113-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน และรายวิชา

มคอ.2

13-113-204 ประสพการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลในการจัดทำรายงานที่ใช้ในการประมวลผลการปฏิบัติงานในรายวิชาดังกล่าว เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับนักศึกษาในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ

4.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง วิชาชีพ และสังคม
2. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ใช้ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
3. มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
4. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา
5. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
6. มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด
7. มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

4.2.2 ช่วงเวลา

- ครั้งที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 1
- ครั้งที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 1
- ครั้งที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2

4.2.3 การจัดเวลาและตารางสอน

13-111-102 ประสพการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	จัดเวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง
13-112-104 ประสพการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ	จัดเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง
13-113-102 ประสพการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการควบคุมภายใน	จัดเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง
13-113-204 ประสพการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	จัดเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีความสามารถในด้านการนำข้อมูล (ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน) มาวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร	- ปรับวิธีการสอน โดยการใช้วิธีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการประกอบอาชีพ
มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยี สมัยใหม่ในการปฏิบัติงานทางบัญชี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มอบหมายงานให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ - กำหนดให้มีรายวิชาในหลักสูตรเกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยี สมัยใหม่ เช่น วิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี วิชาเทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี - เน้นกิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับหุ่นยนต์นักบัญชี (Robotic process automation)
มีทักษะการให้คำแนะนำ/ปรึกษา แก่ผู้ประกอบการในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางระบบงาน ด้านบัญชี การบริหารจัดการงาน ตลอดจนถึงเรื่องภาษี	- จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกฎหมาย วิธีปฏิบัติงานตามประมวลรัษฎากร และมาตรฐานการบัญชี โดยสอดแทรก กรณีศึกษา และการเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหลักสูตรสาขาวิชา

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. พัฒนานิสัยให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. ปลูกจิตสำนึกในความมีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบ และตรงต่อเวลา
3. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

4. สร้างเสริมจิตสาธารณะ

1.2 กลยุทธ์การเรียนการสอน

1. ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา ตลอดจนปฏิบัติตนให้เหมาะสมถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ
2. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในระหว่างการเรียนการสอน โดยยกตัวอย่างสถานการณ์จริงหรือกรณีตัวอย่าง และบทบาทสมมุติ
3. ให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ที่บ่งบอกถึงคุณธรรมจริยธรรม และความเสียสละ เพื่อส่งเสริมการปลูกฝังจิตสาธารณะ ในการถือประโยชน์สังคมเป็นที่ตั้ง

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียน

1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน
2. ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม
3. สังเกตและประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนในขณะจัดการเรียนการสอนและเข้าร่วมกิจกรรม
4. ประเมินจากบุคคลภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของนักศึกษา โดยใช้แบบสำรวจหรือแบบสัมภาษณ์

2. ความรู้

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. รู้และเข้าใจในศาสตร์หรือเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง
2. จำแนกข้อมูล และนำเสนอข้อมูลประเด็นความสำคัญจากการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ หลักการ ทฤษฎีตลอดจนกระบวนการต่าง ๆ ใช้ได้อย่างเหมาะสม
4. เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 กลยุทธ์การเรียนการสอน

1. ใช้การสอนหลายรูปแบบรูปแบบในชั้นเรียนที่หลากหลาย เช่นการบรรยาย การเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ (Active Learning) สถานการณ์จำลอง (Simulation) โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และซักถาม
2. มอบหมายการค้นคว้า ทั้งแบบรายบุคคล/กลุ่ม ในหัวข้อที่สอดคล้องสถานการณ์โลก
3. จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานนอกสถานที่
4. จัดให้มีการอภิปรายกลุ่มเพื่อบูรณาการความรู้ที่เรียนกับเนื้อหาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. เชิญวิทยากรหรือศิษย์เก่า ผู้มีความรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์มาให้แก่นักศึกษา

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียน

1. ทดสอบหลักการ และทฤษฎีด้วยการสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า
2. ประเมินจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียนรายกลุ่ม/รายบุคคล
3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนรายกลุ่ม/รายบุคคล
4. ประเมินจากใบงานกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
5. ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงานนอกสถานที่

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. เข้าใจปัญหา และสามารถแก้ปัญหาได้บนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
2. เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์
3. รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์โลก และชีวิต

3.2 กลยุทธ์การเรียนการสอน

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษามีความคิด ในการแก้ปัญหา เช่น การเรียนรู้แบบแก้ปัญหา เป็นฐาน (Problem-based Instruction; PBL) การเรียนรู้แบบโครงงานเป็นฐาน (Project-base Learning; PjBL) และกรณีศึกษา (Case Study)
2. มอบหมายงานให้นักศึกษา คิด วิเคราะห์และสังเคราะห์ จากรูปแบบการสอนที่หลากหลาย และจากสถานการณ์จริงในปัจจุบัน

3. จัดกิจกรรมให้นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อประยุกต์ใช้ความคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียน

1. ใช้แบบทดสอบในการฝึกการแก้ปัญหา
2. ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว
3. ประเมินจากรายงาน/การนำเสนอการวิเคราะห์โจทย์ปัญหาและผลสัมฤทธิ์จากงานที่ได้รับมอบหมาย
4. ประเมินจากใบงานกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
5. ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง
6. รายงานจากการศึกษาค้นคว้าความรู้ต่าง ๆ ข้อมูลในสาขาวิชาและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการเพื่อนำมาสร้างองค์ความรู้ใหม่และนวัตกรรม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. ปฏิบัติตนเหมาะสมตามกฎ ระเบียบของสังคม
2. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี เข้าใจบทบาทการเป็นผู้นำผู้ตามตามสถานการณ์
3. เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล และเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

4.2 กลยุทธ์การเรียนการสอน

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่มีการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่นการระดมความคิดเห็น การอภิปราย หรือการสัมมนา
2. กำหนดการทำงานกลุ่มให้มีการหมุนเวียนบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตาม
3. สอดแทรกความรับผิดชอบต่อตนเองและองค์กร เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
4. เปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น (Brainstorming) โดยการจัดเวทีอภิปรายและเสวนา ในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย เพื่อฝึกการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุผล

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียน

1. ประเมินพฤติกรรมภาวการณ์เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
2. สังเกตจากพฤติกรรม ขณะทำกิจกรรมกลุ่ม หรือการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
3. ประเมินจากแบบประเมินตนเอง หรือจากสมาชิกในกลุ่ม ในด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ
4. ประเมินผลงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สืบค้นและนำเสนอข้อมูลตามหลักการ ทฤษฎี ได้อย่างตรงประเด็นและถูกต้อง
2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและรู้เท่าทันสื่อ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ
3. ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์
4. เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และนำไปใช้ในการวางแผนหรือประกอบการตัดสินใจได้

5.2 กลยุทธ์การเรียนการสอน

1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียน สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสืบค้นข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และการนำเสนอ
2. ส่งเสริมการค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูลและนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้ถูกต้อง และให้ ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
3. มอบหมายงานที่ต้องค้นคว้าข้อมูลและนำเสนอ บนพื้นฐานของข้อมูลเชิงตัวเลขเพื่อ การตัดสินใจ
4. มอบหมายการค้นคว้าองค์ความรู้ และนวัตกรรมสมัยใหม่ที่สอดคล้อง พร้อมการ นำเสนอ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียน

1. ประเมินจากรายงาน/เทคนิคการนำเสนอจากงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้สื่อสารสนเทศหรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสม
3. ประเมินจากรายงาน และการนำเสนอ โดยการใช้ข้อมูลเชิงตัวเลขหรือเชิงสถิติที่ได้รับ มอบหมาย

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
2. สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชีในการแก้ไขปัญหาในทาง ปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
3. แสดงออกถึงการเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอน

1. การสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในเนื้อหาวิชาเรียน
2. การเรียนรู้และการสอนจากกรณีศึกษา
3. การจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม การทำ ประโยชน์ให้กับชุมชน

1.3 การประเมินผล

1. ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม
2. ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม ของหลักสูตรและกิจกรรมของวิทยาลัย
3. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
2. มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
3. มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี

2.2 กลยุทธ์การสอน

1. การแนะนำภาพรวมของความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน การสรุปความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม รวมทั้งการเชื่อมโยงความรู้จากวิชาหนึ่งไปสู่อีกวิชาหนึ่งในระดับที่สูงขึ้น โดยการเลือกใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหารายวิชา
2. มีวิธีการสอนหลายรูปแบบ ตามลักษณะของเนื้อหาวิชา ได้แก่ การสอบแบบเน้นสมรรถนะ การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และเทคนิคการสอนอื่น ๆ ที่เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Learning Outcomes Based
3. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาทำงานในองค์กรธุรกิจหรืออุตสาหกรรม การฝึกงานหรือสหกิจศึกษาในสถานประกอบการหรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้านจากภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง
4. มอบหมายงานการศึกษาค้นคว้าทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม และการนำเสนอผลการศึกษา

2.3 การประเมินผล

1. ประเมินผลด้วยการสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค
2. ประเมินผลจากรายวิชาการศึกษา/สหกิจศึกษา
3. ประเมินผลงานจากงานที่ได้รับมอบหมายเช่น การบ้าน การนำเสนอรายงาน การค้นคว้าหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
2. มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
3. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา

3.2 กลยุทธ์การสอน

1. การแนะนำและฝึกกระบวนการอย่างเป็นระบบเมื่อเริ่มเข้าศึกษา เริ่มจากโจทย์ที่ง่ายและเพิ่มความยากตามระดับชั้นเรียนที่สูงขึ้นในรายวิชาที่เหมาะสม
2. การมอบหมายงานการแก้ปัญหาจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง

มคอ.2

3. การจัดให้มีรายวิชาที่เสริมสร้างการพัฒนาทักษะทางเชาวน์ปัญญา ให้ได้ฝึกคิดวิเคราะห์ด้านต่าง ๆ ทั้งในสาขาและนอกสาขา

4. การสอนแบบสัมมนา การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชั้นเรียนและมีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้มากขึ้น

3.3 การประเมินผล

1. ประเมินโดยการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค ด้วยโจทย์ที่ต้องใช้ทักษะทางปัญญา

2. ประเมินจากผลงานการแก้ปัญหาที่ได้รับมอบหมาย การศึกษาค้นคว้า โครงการงาน โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน

3. ประเมินผลจากการนำเสนอผลการฝึกงานวิชาชีพ หรือโครงการสหกิจศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีทัศนคติที่ต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่น และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร

2. มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.2 กลยุทธ์การสอน

1. ใช้การสอนแบบกลุ่มร่วมมือ ซึ่งต้องแนะนำกฎ กติกา มารยาท บทบาทความรับผิดชอบของแต่ละคนในการเรียนรู้ร่วมกัน

2. มอบหมายการทำงานแบบกลุ่มย่อย สลับหมุนเวียนสมาชิกกลุ่มและตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่ม

3. ยกตัวอย่างผลกระทบของทักษะด้านนี้ที่มีต่อตนเองและสังคม สอดแทรกในเนื้อหาวิชาเรียน

4.3 การประเมินผล

1. มอบหมายนักศึกษาประเมินตนเองและเพื่อนในกลุ่ม สรุปผลการประเมินโดยใช้เสียงส่วนใหญ่

2. สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

2. มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์

3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

5.2 กลยุทธ์การสอน

1. มอบหมายงานที่ต้องใช้ทักษะในการวิเคราะห์หรือคำนวณในทุกรายวิชาที่ต้องฝึกทักษะโดยผู้สอนต้องแนะนำวิธีการ ติดตามตรวจสอบงาน และตรวจแก้พร้อมให้คำแนะนำ
2. มอบหมายงานที่ต้องมีการเรียบเรียงนำเสนอเป็นภาษาเขียน และที่ต้องมีการนำเสนอด้วยวาจาทั้งแบบปากเปล่าและใช้สื่อประกอบการนำเสนอ
3. มอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. การจัดรายวิชาสัมมนาให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลเรียบเรียงเป็นรายงาน และนำเสนอด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

5.3 การประเมินผล

1. ประเมินจากผลงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มอบหมายแต่ละบุคคล
2. ประเมินจากการสอบข้อเขียนในการแก้โจทย์ปัญหาเชิงตัวเลขที่ไม่เคยพบมาก่อน
3. ประเมินทักษะการสื่อสารด้วยภาษาเขียนจากรายงานแต่ละบุคคลหรือรายงานกลุ่มในส่วนที่นักศึกษานั้นรับผิดชอบ
4. ประเมินทักษะการสื่อสารด้วยภาษาพูดจากพัฒนาการการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การนำเสนอสัมมนา การนำเสนอนิทรรศการงานวิจัยต่อผู้เยี่ยมชมด้วยวาจา
5. สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. คุณธรรม จริยธรรม

1. พัฒนาศักยภาพให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. ปฏิบัติตนในสังคมอย่างมีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบ และตรงต่อเวลา
3. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข
4. สร้างเสริมจิตสาธารณะ

2. ความรู้

1. รู้และเข้าใจในศาสตร์หรือเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง
2. จำแนกข้อมูล และนำเสนอข้อมูลประเด็นความสำคัญจากการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ หลักการ ทฤษฎีตลอดจนกระบวนการต่าง ๆ ใช้ได้อย่างเหมาะสม
4. เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต

3. ทักษะทางปัญญา

1. เข้าใจปัญหา และสามารถแก้ปัญหาได้บนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
2. เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์
3. รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์โลก และชีวิต

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติตนเหมาะสมตามกฎ ระเบียบของสังคม
2. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี เข้าใจบทบาทการเป็นผู้นำผู้ตามตามสถานการณ์
3. เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล และเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สืบค้นและนำเสนอข้อมูลตามหลักการ ทฤษฎี ได้อย่างตรงประเด็นและถูกต้อง
2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและรู้เท่าทันสื่อ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ
3. ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์
4. เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และนำไปใช้ในการวางแผนหรือประกอบการตัดสินใจได้

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1. คุณธรรม จริยธรรม

1. มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
2. สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
3. แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม

2. ความรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
2. มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
3. มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี

3. ทักษะทางปัญญา

1. มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
2. มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
3. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
2. มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
2. มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																		
กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข																			
00-011-001	ฟุตบอล	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-002	ว่ายน้ำ	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-003	กีฬาอีสปอร์ต	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-004	จักรยานเพื่อนันทนาการ	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-005	บาสเกตบอล	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-006	ตะกร้อ	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-007	แบดมินตัน	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-008	วอลเลย์บอล	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-009	ฟุตซอล	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-010	เทนนิส	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-011-011	กอล์ฟ	○	●	○		○	○	●		○	●	○	●	○	○	○	○		
00-018-001	ศาสตร์พระราชา	○	●		●	●	○	●		○	●			○	●	●			○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																		
กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย																			
00-022-001	จริยธรรมสำหรับมนุษย์	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
00-022-002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
00-022-003	มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○
00-022-004	วัฒนธรรมแห่งการดำรงชีวิต	○		●	●	○		●	●	○	●	○	○	○	●	○	●		
00-022-005	จิตวิทยาเชิงบวก	●	○	○	●	●		○		●	○		●	●	○	○		○	●
00-022-006	จิตวิทยาในการทำงาน	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○
00-022-007	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○		○	●
00-023-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	●	○	○	●		○	●	○	○	●	○	●	○	○	○			●
00-023-002	สังคมกับการปกครอง	○		●		○	●		○	○		●		●	○	●			○
00-023-003	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์	●		○			●		○		●	○		●	○	●	○	○	
00-023-004	ไทยศึกษา	●		○			●		○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	
00-023-005	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย	○	●	○		○		●	○	●		○	●	○		●			○
00-023-006	เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	○	○	●		●	○	○	○		●	○	○	○	●	○	●		
00-023-007	ชุมชนศึกษา	●	○	○	○	○	○	●	○	●				●	○	●		●	○
00-023-008	วัฒนธรรมและชนบประเพณีภาคใต้	●		○			●		○	○	●			●	○	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4			
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																			
00-034-001	มนุษยกับวรรณกรรม	●			○	●		○		●	○		○	●	○	○	○	○	●
00-034-002	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		○		●		○			●	○		○	●		○	●	
00-034-003	ทักษะการอ่านภาษาไทย	●			○	○		●			●	○		○	●		●	○	
00-034-004	ทักษะการเขียนภาษาไทย		●		○	●	○	●			●	○	●		○			●	○
00-034-005	ศิลปะการพูด	●			○	○		●		○	●			●	○		○	●	
00-034-006	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ	●	○			●		○		○	●		●		○	●		○	
00-034-007	การอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●			○			○	●		○	●	○		●		○		●
00-035-001	สนทนาภาษาอังกฤษ	○	●	○		○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
00-035-002	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	○	●	○		○	○	●		●	●		○	○	○	○	○	○	●
00-035-003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○		●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
00-035-004	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	○	●	○		●	○	●		○	●		○	●	○	○	○	○	●
00-035-005	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	○	●	○		○	●	○		○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
00-035-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●	●	○		○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○
00-035-007	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	○	●	○		●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																		
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (ต่อ)																			
00-035-008	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	○	●	○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
00-035-009	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	○	●	○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																			
00-046-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน		●		○	●	○	○		●	○			●	○		○		●
04-046-002	ความรู้เชิงตัวเลข		●		○	●	○	○		●	○			●	○		○		●
04-046-003	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ		●		○	●	○	○		●	○			●	○		○		●
04-046-004	ความงามของคณิตศาสตร์		●		○	●	○	○		●	○			●	○		○		●
04-046-005	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ		●		○	●	○	○		●	○			●	○		○		●
00-047-001	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี	●	○			●	○			●	○		●	○		●		○	
00-047-002	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○			●	●		○		●		○		●	○	○	●		
00-047-003	ยาและสารเสพติด	○		●			●		○	●		○	●		○	○		●	
00-047-004	เทคโนโลยีสีเขียว		●		○	○		●			●	○	○		●		●	○	
00-047-005	ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์	○			●	●		○		●		○		●	○	○	●		
00-047-006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต	○			●	●		○		●		○		●	○	○	●		
00-048-001	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	○	●	○		●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	
00-048-002	การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ		●		○	●	○	○		●	○			●	○		○	●	
00-048-003	การพัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ		●		○	●		○	○	●	○	○		○	●	●		○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา															
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ																
13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	
13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	
13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	
13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	
13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	
13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	
13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	
13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	
13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	
กลุ่มวิชาชีพบังคับ																
13-111-105	การบัญชีขั้นกลาง 1	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	
13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 1	●	○	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	
13-111-107	การบัญชีขั้นกลาง 2	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	
13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 2	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	
13-111-109	การบัญชีขั้นสูง 1	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	
13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีขั้นสูง 1	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา															
13-111-211	การบัญชีชั้นสูง 2	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○
13-111-212	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○
13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○
13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○
13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○
13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชี ต้นทุนและการจัดการ	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○
13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายใน	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○
13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○
13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○
13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชี และการให้บริการความเชื่อมั่น	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3
กลุ่มวิชาชีพเลือก															
13-111-215	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○
13-111-216	ปฏิบัติการระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●
13-111-217	สัมมนาทางวิชาชีพบัญชี	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○
13-112-105	การวิเคราะห์และการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○
13-112-106	ปฏิบัติการวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○
13-112-107	การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
13-112-108	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
13-112-109	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○
13-112-110	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●
13-112-212	การบัญชีบริหารขั้นสูง	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○
13-112-213	ปฏิบัติการบัญชีบริหารขั้นสูง	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○
13-112-214	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○
13-112-215	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○
13-114-203	เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●
13-114-204	ปฏิบัติการเทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●
13-114-205	เทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●
13-114-206	ปฏิบัติการเทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●
13-114-207	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา															
13-114-208	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	
กลุ่มฝึกประสบการณ์และภาคสนาม																
13-111-218	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	
13-111-219	สหกิจศึกษา	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้พิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา การวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อประเมินผลการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่ไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชาที่มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

2.1.2 มีระบบประเมินการสอนทุกรายวิชาเพื่อนำผลการประเมินมาทบทวนพัฒนากระบวนการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยมีการใช้การทวนสอบในหลายเรื่องเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำข้อมูลเหล่านั้นมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน โดยดำเนินการดังนี้

1) สสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตรวมทั้งความพึงพอใจของบัณฑิตหลักสูตรบัญชีที่มีต่อหลักสูตรวิชาการจัดการเรียนการสอนโดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำความคิดเห็นต่อความรู้ความสามารถความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2) สสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในด้านความพร้อมการทำงานและความรู้จากที่ได้ศึกษารวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3) การจัดให้มีช่องทางการรับข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายทั้งเรื่องข้อเสนอแนะการรับข้อร้องเรียนต่าง ๆ ทั้งจากนักศึกษาปัจจุบันศิษย์เก่าและชุมชน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

3.1 นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

3.2 เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีใบแสดงผลกิจกรรม

3.3 นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับใบรับรอง

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา ตลอดจนนโยบายของ มหาวิทยาลัย/คณะ/ วิทยาลัย หลักสูตรที่สอน

1.2 ชี้แจงปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร รายละเอียดหลักสูตร คู่มือ อาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

1.3 อบรมเทคนิค วิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดและประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อ การพัฒนาการเรียนการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์อาวุโสเป็นอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำและปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเข้าสู่ การเป็นอาจารย์โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เน้นถึงคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณของความเป็นครูอาจารย์ และการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาการสอนและการทำ วิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ และวิชาชีพใน องค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลให้ทันสมัย

3) ส่งเสริมให้มีงานวิจัยในชั้นเรียน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) มีการกระตุ้นและสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการ และสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับ การฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาทางวิชาการ การวิจัย ที่เป็นประโยชน์ในการเรียนการสอนและการพัฒนา ตนเอง

2) ส่งเสริมงานวิจัยและบริการทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและชุมชน

3) ส่งเสริมการศึกษา อบรม และดูงานที่มีประโยชน์ต่อการผลิตผลงานทางวิชาการ

4) สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการและโครงการบริการวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี ร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ และสถานประกอบการ

5) พัฒนางานวิจัยร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ของอาจารย์ให้มีความทันสมัย และสร้างประโยชน์ให้สังคม

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินงานของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2557 รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 6 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) การกำกับมาตรฐาน 2) บัณฑิต 3) นักศึกษา 4) อาจารย์ 5) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และหลักสูตรมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

1. การกำกับมาตรฐาน มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 ดังนี้

1.1 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 โดยเฉพาะจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ฯและข้อกำหนดของหลักสูตรและอยู่ประจำหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียวตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา

1.2 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2. บัณฑิต หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้บัณฑิตมีคุณภาพดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.2 การมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา หลักสูตรให้ความสำคัญกับนักศึกษาโดยมีการดำเนินการดังนี้

3.1 การรับนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา โดยในการดำเนินการรับนักศึกษากำหนดให้มีคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์รับเข้าที่โปร่งใสชัดเจน การคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมเข้าศึกษาในหลักสูตร และมีกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านวิชาการก่อนเข้าศึกษา มีการปรับพื้นฐานความรู้

มคอ.2

ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และระบบสารสนเทศ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาที่กำหนด

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกในการควบคุมการให้คำปรึกษา วิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

3.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้นักศึกษามีความพร้อมและมีความพึงพอใจต่อการบริหาร หลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 รวมทั้งมีการเปิดโอกาสให้มีช่องทางให้นักศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะและมีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของนักศึกษา เพื่อให้มีนักศึกษาคงอยู่และสำเร็จตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่ครอบคลุมประเด็น ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบการบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพ ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร และให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาชีพ มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ

4.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร คงอยู่และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรและมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีการบริหารจัดการดังนี้

5.1 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมีการออกแบบหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา และมีการปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ โดยมีการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กำหนด ที่ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุเป้าหมาย

5.3 การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และ กำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) และมีการทวนสอบ ผลการเรียนรู้ในรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูล สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนและการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้นักศึกษาพัฒนาวิธีการเรียนจนเกิดการเรียนรู้ และเป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตร ด้วยวิธีการ เครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน ต่อไป

5.4 หลักสูตรมีการบริหารจัดการตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ปรากฏในหลักสูตร หมวด 7 ข้อที่ 7 โดยมีผลการดำเนินงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตร มีคุณภาพพร้อมใช้งาน ผลการประเมิน ความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5 และมีกระบวนการปรับปรุงเพื่อเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ โดยหลักสูตรมีห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์หลักที่จำเป็นในการจัดการ เรียนการสอน ดังนี้

1. ห้องเรียนมัลติมีเดีย

ขนาด 8 X 8 เมตร	จำนวน	1	ห้อง
ขนาด 8 X 12 เมตร	จำนวน	3	ห้อง
ขนาด 9 X 9 เมตร	จำนวน	3	ห้อง
ขนาด 9 X 12 เมตร	จำนวน	4	ห้อง

2. ห้องปฏิบัติการ จำนวน 3 ห้อง ประกอบด้วย

คอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง	จำนวน	113	เครื่อง
เครื่องรักษาและสำรองระดับแรงดันไฟฟ้า	จำนวน	83	เครื่อง
ระบบสำรองไฟฟ้า	จำนวน	1	ระบบ
ชุดมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	จำนวน	3	ชุด
ชุดเครื่องเสียงระบบการสอน	จำนวน	3	ชุด
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	จำนวน	3	เครื่อง
ระบบอินเทอร์เน็ต	จำนวน	3	ระบบ
ชุดอุปกรณ์ควบคุมเครือข่าย	จำนวน	3	ชุด

3. ห้องปฏิบัติการทางการบัญชี จำนวน 3 ห้อง ประกอบด้วย
- | | | | |
|--------------------------------------|-------|---|---------|
| คอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง | จำนวน | 3 | เครื่อง |
| เครื่องรักษาและสำรองระดับแรงดันไฟฟ้า | จำนวน | 3 | เครื่อง |
| ชุดมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ | จำนวน | 3 | ชุด |
| เครื่อง Interactive Board | จำนวน | 3 | เครื่อง |
| สมาร์ททีวี 55 นิ้ว | จำนวน | 6 | เครื่อง |
| เครื่องพิมพ์อิงเจ็ต | จำนวน | 3 | เครื่อง |
| ชุดระบบโทรทัศน์ดาวเทียม | จำนวน | 1 | ชุด |
4. ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน 1 ห้อง ประกอบด้วย
- | | | | |
|--------------------------------|-------|----|---------|
| Server Computer ควบคุมการทำงาน | จำนวน | 3 | ชุด |
| คอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง | จำนวน | 61 | เครื่อง |
| ระบบสำรองไฟฟ้า | จำนวน | 1 | ระบบ |
| ชุดมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ | จำนวน | 1 | ชุด |
| ชุดเครื่องเสียงระบบการสอน | จำนวน | 1 | ชุด |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ | จำนวน | 1 | เครื่อง |
| ระบบอินเทอร์เน็ต | จำนวน | 1 | ระบบ |
| ชุดอุปกรณ์ควบคุมเครือข่าย | จำนวน | 1 | ชุด |
5. ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 1 ห้อง ประกอบด้วย
- | | | | |
|--------------------------------------|-------|----|---------|
| คอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง | จำนวน | 15 | เครื่อง |
| เครื่องรักษาและสำรองระดับแรงดันไฟฟ้า | จำนวน | 4 | เครื่อง |
| สมาร์ททีวี 55 นิ้ว | จำนวน | 1 | เครื่อง |
| ชุดระบบโทรทัศน์ดาวเทียม | จำนวน | 1 | ชุด |
6. ห้องสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ห้อง ประกอบด้วย
- | | | | |
|--------------------------------------|-------|---|---------|
| คอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง | จำนวน | 5 | เครื่อง |
| เครื่องรักษาและสำรองระดับแรงดันไฟฟ้า | จำนวน | 6 | เครื่อง |
| เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ | จำนวน | 1 | เครื่อง |
| เครื่องพิมพ์ไวเนล | จำนวน | 1 | เครื่อง |
7. ห้องสมุด
- 1) ห้องสมุดวิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 - 2) ฐานข้อมูลวิชาการทางอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยได้เชื่อมโยงสู่ฐานข้อมูลทางวิชาการที่สำคัญทั่วโลก ซึ่งผู้เรียนสามารถเชื่อมต่อเข้าค้นหาข้อมูลได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งในประเทศและทั่วโลกผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
 - 3) ใช้ห้องสมุดออนไลน์ ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อค้นหาข้อมูล
 - 4) ใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ที่สามารถค้นผ่านระบบห้องสมุดออนไลน์ด้วย WEBPAC
 - 5) มีระบบคอมพิวเตอร์ให้บริการสืบค้นข้อมูลแก่นักศึกษา จำนวน 28 เครื่อง
 - 6) มีระบบเครื่องพิมพ์แม่ข่าย ให้บริการแก่นักศึกษาฟรี

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
1. การกำกับมาตรฐาน	1) มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
	2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี	x	x	x	x	x
	3) มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร					x
2. บัณฑิต	4) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต โดยการประเมินคุณภาพบัณฑิตให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5			x	x	x
	5) มีการสำรวจติดตามการมีงานทำของบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่จบการศึกษา และผลการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบสำรวจ			x	x	x
3. นักศึกษา	6) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น 1) การรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา 2) การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา 3) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	x	x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	ในศตวรรษที่ 21 และ 4) มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะของนักศึกษาและการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และผลการดำเนินงานตามระบบมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5					
4. อาจารย์	7) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น 1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ 3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	×	×	×	×	×
	8) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
	9) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
	10) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	×	×	×	×	×
	11) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมิน ผู้เรียน	12) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น 1) การออกแบบหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา 2) การปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา 3) การกำหนดผู้สอน 4) การกำกับ ติดตาม การตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน 5) การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 6) การประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ 7) การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	×	×	×	×	×

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	13) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกวิชา	x	x	x	x	x
	14) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
	15) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	16) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	17) มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
	18) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิต ใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
6. สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	19) มีระบบและกลไกดำเนินงาน การจัดหาสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตร และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี		14	15	15	16	19

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษาการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไปหากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาและการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ในภาคการศึกษาที่ 2 ก่อนสำเร็จการศึกษาในรูปแบบสอบถาม หรือการประชุมตัวแทนนักศึกษากับตัวแทนอาจารย์

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก

การประเมินจากการเยี่ยมชมและตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

2.3.1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3.2 การประชุมทบทวนหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อยในการปรับปรุงย่อยนั้นจะดำเนินการได้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะดำเนินการทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตโดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบ ในระหว่างภาค ปรับปรุงทันทีหลังจากข้อมูลที่ได้รับ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา จัดทำรายงานผลการดำเนินการ รายวิชา (มคอ.5 และหรือ มคอ.6) เสนอหัวหน้าสาขาผ่านหัวหน้าหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน จาก การประเมินคุณภาพภายในสาขาวิชา

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการหลักสูตรประจำปี (มคอ.7) โดยรวบรวม ข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอน และ สิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินการ หลักสูตรประจำปี เสนอหัวหน้าสาขา

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินการหลักสูตร จาก ร่างรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดมความคิดเห็น วางแผน ปรับปรุงการดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการศึกษาต่อไป โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร เสนอผู้อำนวยการผ่านหัวหน้าสาขา เพื่อรายงานคณะกรรมการประจำวิทยาลัยรัตนภูมิ

ภาคผนวก ก

รายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จะเน้นให้นักศึกษามีทักษะปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยใน “การสร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ” โดยจะจัดการเรียนการสอนควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริงโดยเลือกรายวิชาสหกิจศึกษา เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานขององค์กรนั้นจริง ๆ โดยการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี ซอฟต์แวร์ทางด้านสถิติสำหรับการตัดสินใจ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงเพื่อนำมาเชื่อมโยงกับวิชาชีพได้อย่างเป็นระบบ และเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้ความรู้ในวิชาชีพบัญชีและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารได้ ตามลำดับ

จุดเด่นของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) คือ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีความรู้ทางวิชาชีพบัญชี มีการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหา สำหรับนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการตัดสินใจ และสามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม จัดการเรียนการสอนควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริงโดยการจัดรายวิชาสหกิจศึกษาเพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ออกไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เป็นการเพิ่มประสบการณ์ทางวิชาชีพ และจัดให้มีอาจารย์พิเศษมาสอนในรายวิชาชีพ เพื่อมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีมุมมองในการคิดวิเคราะห์เชิงธุรกิจในภาพกว้างมากกว่าการศึกษาเฉพาะรายวิชาบัญชีเพียงอย่างเดียว ด้วยมีรายวิชาที่เกี่ยวข้องครบตามที่สภาวิชาชีพบัญชีฯ กำหนด ซึ่งเป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่สามารถขอขึ้นทะเบียนสอบเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้

1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เหตุผลในการพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	วิธีการดำเนินการ		
1.1 สถานการณ์ภายนอกและความก้าวหน้าทางบัญชี	1. เพิ่มรายวิชาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านบัญชี	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)
		13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	1(0-2-1)
		13-111-215	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	2(2-0-4)
		13-111-216	ปฏิบัติการระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	1(0-2-1)
		13-111-217	สัมมนาทางวิชาชีพบัญชี	3(3-0-6)
		13-112-105	การวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	2(2-0-4)
		13-112-106	ปฏิบัติการวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	1(0-2-1)
		13-112-214	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	2(2-0-4)
		13-112-215	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	1(0-2-1)
		13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)
		13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)
		13-114-203	เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	2(2-0-4)
		13-114-204	ปฏิบัติการเทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	1(0-2-1)
		13-114-205	เทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	2(2-0-4)
	13-114-206	ปฏิบัติการเทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	1(0-2-1)	
	2. เน้นการเรียนการสอนแบบบัณฑิตนักปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะ ความชำนาญและประสบการณ์มากขึ้น	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	2(2-0-4)
		13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	1(45)
		13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
		13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	2(2-0-4)
		13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	1(0-2-1)

เหตุผลในการพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	วิธีการดำเนินการ		
		13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2	2(2-0-4)
		13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	1(0-2-1)
		13-111-109	การบัญชีชั้นสูง 1	2(2-0-4)
		13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1	1(0-2-1)
		13-111-211	การบัญชีชั้นสูง 2	2(2-0-4)
		13-111-212	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2	1(0-2-1)
		13-111-219	สหกิจศึกษา	6(640)
		13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	2(2-0-4)
		13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน	1(0-2-1)
		13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	1(1-0-2)
		13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงาน ทางด้านการบัญชีต้นทุนและ การจัดการ	2(90)
		13-112-107	การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	2(2-0-4)
		13-112-108	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อความ รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและ สังคม	1(0-2-1)
		13-112-109	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	2(2-0-4)
		13-112-110	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อการ วางแผนและควบคุม	1(0-2-1)
		13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
		13-112-212	การบัญชีบริหารชั้นสูง	2(2-0-4)
		13-112-213	ปฏิบัติการบัญชีบริหารชั้นสูง	1(0-2-1)
		13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	1(1-0-2)
		13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงาน ทางด้านการกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายใน	2(90)
		13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)

เหตุผลในการพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	วิธีการดำเนินการ		
		13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงาน ทางด้านการสอบบัญชีและการ ให้บริการความเชื่อมั่น	2(90)
		13-114-207	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการ บัญชีเชิงลึก	2(2-0-4)
		13-114-208	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูล ทางการบัญชีเชิงลึก	1(0-2-1)
	3. ฝึกทักษะด้าน บัญชีเพื่อเตรียม ความพร้อมก่อน ออกฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพด้านบัญชี และปฏิบัติงานจริง เมื่อสำเร็จ การศึกษา	ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2 จัดให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาการเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษาด้านบัญชี เพื่อให้ให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบัญชีและปฏิบัติงานจริงเมื่อสำเร็จการศึกษา		
	4. เน้นทักษะการ ปฏิบัติงานจริงใน สถานประกอบการ ด้านบัญชี	ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 2 จัดให้มีรายวิชาสหกิจศึกษาด้านบัญชี		

2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

เหตุผลในการพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	วิธีการดำเนินการ		
2.1 รับรองการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลกและประเทศไทยเข้าเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	1. เพิ่มรายวิชาเน้นการผลิตบัณฑิตด้านสารสนเทศทางการบัญชีสำหรับองค์กรธุรกิจ	เพิ่มรายวิชาเน้นการผลิตบัณฑิตด้านสารสนเทศทางการบัญชีสำหรับองค์กรธุรกิจ		
		13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
		13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)
		13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	1(0-2-1)
		13-111-217	สัมมนาทางวิชาชีพบัญชี	3(3-0-6)
		13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	2(2-0-4)

เหตุผลในการพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	วิธีการดำเนินการ		
		13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน	1(0-2-1)
		13-112-107	การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	2(2-0-4)
		13-112-108	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	1(0-2-1)
		13-112-109	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	2(2-0-4)
		13-112-110	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	1(0-2-1)
		13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
		13-112-214	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	2(2-0-4)
		13-112-215	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	1(0-2-1)
		13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)
		13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)
		13-114-207	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก	2(2-0-4)
		13-114-208	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก	1(0-2-1)
	2. เน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อประกอบอาชีพให้มากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีในการนำเสนองานที่มอบหมาย - การสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยจากฐานข้อมูลวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วารสารวิจัยออนไลน์ - อาจารย์ผู้สอนใช้ระบบจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่าย LMS - เพิ่มรายวิชาที่เน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อประกอบอาชีพมากขึ้น ดังนี้ 		
		13-114-203	เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	2(2-0-4)
		13-114-204	ปฏิบัติการเทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	1(0-2-1)
		13-114-205	เทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	2(2-0-4)
		13-114-206	ปฏิบัติการเทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	1(0-2-1)

3. จัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

เหตุผลในการพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	วิธีการดำเนินการ
3.1 ควรพัฒนาความสามารถของนักศึกษาให้สามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีและนำเสนอได้	1. เพิ่มทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์และการสืบค้นข้อมูล 2. ปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน	- จัดอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการทำงาน เช่น Microsoft Office และระบบจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่าย LMS รวมทั้งอบรมการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - กำหนดให้นักศึกษามีการค้นคว้านำเสนอโดยผ่านเครือข่าย LMS

ภาคผนวก ข

รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ได้จัดทำขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึกในการประกอบวิชาชีพ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญและบทบาทของการบัญชี มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและทักษะปฏิบัติ และสามารถประยุกต์ใช้สถิติในการตัดสินใจทางบัญชี ได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษที่สามารถสื่อสารได้ในระดับดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองทั้งในด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกระดับ และเคารพสิทธิในการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การพัฒนาหลักสูตรนี้มุ่งเน้นการนำความรู้มาถ่ายทอดและประยุกต์ใช้จริงในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์กร โดยได้แสดงรายละเอียดวิชาต่าง ๆ เพื่อตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแต่ละข้อ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ดังเอกสารแสดงรายวิชาที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์แต่ละข้อ เพื่อให้บัณฑิตมีคุณสมบัติเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1. มีความซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณ และมีจิตสำนึกในการประกอบวิชาชีพ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	2(2-0-4)
	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	1(45)
	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)
	13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	1(0-2-1)
	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	1(1-0-2)
	13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ	2(90)
	13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	1(1-0-2)
	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	2(90)
	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)

วัตถุประสงค์ของ หลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ สอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	2(90)
	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)
	13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)
2. มีความรู้ ความเข้าใจถึง ความสำคัญและ บทบาทของการบัญชี มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สามารถ บูรณาการความรู้ ทางทฤษฎีและทักษะ ปฏิบัติ และสามารถ ประยุกต์ใช้สถิติในการ ตัดสินใจทางบัญชีได้ อย่างเหมาะสม	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	2(2-0-4)
	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ บัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	1(45)
	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	2(2-0-4)
	13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	1(0-2-1)
	13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2	2(2-0-4)
	13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	1(0-2-1)
	13-111-109	การบัญชีชั้นสูง 1	2(2-0-4)
	13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1	1(0-2-1)
	13-111-211	การบัญชีชั้นสูง 2	2(2-0-4)
	13-111-212	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2	1(0-2-1)
	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)
	13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	1(0-2-1)
	13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	2(2-0-4)
	13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน	1(0-2-1)
	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	1(1-0-2)
	13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ บัญชีต้นทุนและการจัดการ	2(90)
	13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการควบคุมภายใน	1(90)
13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ กำกับดูแลกิจการจัดการความเสี่ยง องค์กรและการควบคุมภายใน	2(90)	
13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)	
13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ สอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	2(90)	

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)
	13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)
3. มีความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษที่สามารถสื่อสารได้ในระดับดี	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)
	13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี	1(0-2-1)
	13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	2(2-0-4)
	13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน	1(0-2-1)
	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	1(1-0-2)
	13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ	2(90)
	13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	1(1-0-2)
	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	2(90)
	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)
	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	2(0-4-2)
	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)
13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)	
4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองทั้งในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องสามารถใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพสิทธิในการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	2(2-0-4)
	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	1(45)
	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	1(1-0-2)
	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	2(90)
	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)

วัตถุประสงค์ของ หลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ สอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	2(90)
5. มีความเป็นผู้นำและ ผู้ตามที่ดี สามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทุกระดับ และเคารพ สิทธิในการรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น	13-111-219	สหกิจศึกษา	6(640)
	13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)
	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการ สอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	2(90)

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้าง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) กับ
เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) (80 หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	19
1.1 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข	4
1.2 กลุ่มพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย	3
1.3 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9
1.4 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3
2. หมวดวิชาเฉพาะ	55
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	18
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	24
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	6
2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์และภาคสนาม	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6
จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า	80
จำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ	ปฏิบัติ 21 หน่วยกิต (ร้อยละ 42.85) ทฤษฎี 28 หน่วยกิต (ร้อยละ 57.14)
จำนวนชั่วโมงหมวดวิชาเฉพาะ	ปฏิบัติ 77 ชั่วโมง (ร้อยละ 73.33) ทฤษฎี 28 ชั่วโมง (ร้อยละ 26.67)

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัถภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค																
ด้านของ ความรู้ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5		รายวิชาบังคับที่ 6		รายวิชาบังคับที่ 7	
			รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ	7	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2	13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	13-111-109	การบัญชีชั้นสูง 1	13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1
	(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่างๆ	7	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2	13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	13-111-109	การบัญชีชั้นสูง 1	13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค												
ด้านของความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน	1	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน								
	(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง	5	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การบัญชีการเงิน และการรายงานทางการเงิน	13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) ติความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	3	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2		
	(6) ติความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความยั่งยืนและรายงานฉบับบูรณาการ	3	13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1		

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ข) การบัญชี บริหาร	(1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจด้าน การบริหารรวมถึงต้นทุน ผลิตภัณฑ์การวิเคราะห์ผลต่าง การบริหารสินค้าคงเหลือและการ จัดทำงบประมาณและการ พยากรณ์	2	13-112- 103	การบัญชี ต้นทุนและ การจัดการ	13-112- 104	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางด้านการ บัญชีต้นทุน และการ จัดการ				
	(2) ประยุกต์ใช้เทคนิคเชิงปริมาณ ที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ พฤติกรรมต้นทุนและตัวผลักดัน ต้นทุน	2	13-112- 103	การบัญชี ต้นทุนและ การจัดการ	13-112- 104	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางด้านการ บัญชีต้นทุน และการ จัดการ				
	(3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทาง การเงินเพื่อนำเสนอข้อมูลที่ เกี่ยวข้องสำหรับการตัดสินใจด้าน การบริหาร	3	13-111- 211	การบัญชี ชั้นสูง 2	13-111- 212	ปฏิบัติการ บัญชีชั้นสูง 2	13-112- 104	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ บัญชีต้นทุน และการจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัณฑิตศึกษา (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) จัดทำรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารซึ่งรวมถึงรายงานต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นการวางแผนและการจัดทำงบประมาณ การบริหารต้นทุนการควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงานและการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน	1	13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานซึ่งทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ						
	(5) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผลิตภัณฑ์และส่วนงานธุรกิจ	1	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค														
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5		รายวิชาบังคับที่ 6	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ค) การเงิน และการ บริหาร การเงิน	(1) เปรียบเทียบแหล่ง เงินทุน ต่าง ๆ ที่มีสำหรับ องค์กรรวมถึงการจัดหา เงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาด หุ้นกู้ตลาดหุ้นและตลาด พันธบัตรรัฐบาล	1	13-112- 101	การเงินและ การจัดการ การเงิน										
	(2) วิเคราะห์ความต้องการ ด้านกระแสเงินสดและ เงินทุนหมุนเวียนขององค์กร	1	13-112- 102	ปฏิบัติ การเงินและ การจัดการ การเงิน										
	(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินใน ปัจจุบันและในอนาคตของ องค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ อัตราส่วน การวิเคราะห์แนวโน้ม และ การวิเคราะห์กระแสเงินสด	6	13-111- 106	ปฏิบัติ การเงิน บัญชีชั้น กลาง 1	13-111- 107	การบัญชีชั้น กลาง 2	13-111- 108	ปฏิบัติ การเงิน บัญชีชั้น กลาง 2	13-111- 211	การบัญชี ชั้นสูง 2	13-111- 212	ปฏิบัติ การเงิน บัญชี ชั้นสูง 2	13-112- 102	ปฏิบัติ การเงิน และ การ จัดการ การเงิน

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนขององค์กร	1	13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน						
	(5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ในการประเมินการตัดสินใจการลงทุน	2	13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	13-112-102	ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน				
	(6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจการลงทุนการวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว	2	13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	13-112-102	ปฏิบัติการเงินเงินและการจัดการการเงิน				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ง) ภาษีอากร	(1) อธิบายข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ	1	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี						
	(2) จัดทำการคำนวณภาษีทางตรงและภาษีทางอ้อมสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล	1	13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี						
	(3) วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน	1	13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี						
	(4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษีการหลีกเลี่ยงภาษี และการหลบภาษี	2	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	13-111-114	ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(จ) การสอบ บัญชีและการ ให้ความเชื่อมั่น	(1) อธิบายวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบงบการเงิน	3	13-111- 211	การบัญชี ชั้นสูง 2	13-113- 203	การสอบบัญชี และการ ให้บริการความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์จาก การทำงาน ทางการสอบ บัญชีและการ ให้บริการความ เชื่อมั่น		
	(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการ สอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่น มาตรฐานการสอบบัญชี ระหว่างประเทศ)และกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ การตรวจสอบงบการเงิน	2	13-113- 203	การสอบบัญชี และการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการสอบ บัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น				
	(3) ประเมินความเสี่ยงของ ข้อมูล ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอัน เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน และพิจารณาถึงผลกระทบต่อ กลยุทธ์การตรวจสอบ	3	13-111- 212	ปฏิบัติ การเงินบัญชี ชั้นสูง 2	13-113- 203	การสอบบัญชี และการ ให้บริการความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์จาก การทำงาน ทางการสอบ บัญชีและการ ให้บริการความ เชื่อมั่น		

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา
	(4) ประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ	2	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น				
	(5) อธิบายองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น	2	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น				
(ฉ) การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน	(1) อธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดี ซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของความเป็นเจ้าของนักลงทุนและผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแลและอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	2	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา
	(2) วิเคราะห์องค์ประกอบ ของกรอบแนวคิดในการ กำกับดูแลองค์กร	2	13-113- 101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการ ควบคุมภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์จากการ ทำงานทางด้านการกำกับ ดูแลกิจการการจัดการ ความเสี่ยงองค์กรและการ ควบคุมภายใน				
	(3) วิเคราะห์ความเสี่ยง และโอกาสขององค์กรโดย ใช้ กรอบแนวคิดในการ บริหารความเสี่ยง	2	13-113- 101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการ ควบคุมภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์จากการ ทำงานทางด้านการกำกับ ดูแลกิจการการจัดการ ความเสี่ยงองค์กรและการ ควบคุมภายใน				
	(4) วิเคราะห์องค์ประกอบ ของการควบคุมภายในที่ เกี่ยวข้องกับรายการงาน ทางการเงิน	2	13-113- 101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการ ควบคุมภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์จากการ ทำงานทางด้านการกำกับ ดูแลกิจการการจัดการ ความเสี่ยงองค์กรและการ ควบคุมภายใน				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ช) กฎหมาย และข้อบังคับ ทางธุรกิจ	(1) อธิบายกฎหมายและ ข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มี รูปแบบแตกต่างกัน	1	13-111- 103	กฎหมาย และ ข้อบังคับ ทางธุรกิจ						
	(2) อธิบายกฎหมายข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชี	1	13-111- 103	กฎหมาย และ ข้อบังคับ ทางธุรกิจ						
(ซ) เทคโนโลยี สารสนเทศ	(1) วิเคราะห์ความพอเพียงของ การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยี สารสนเทศและการควบคุม ระบบงานที่เกี่ยวข้อง	2	13-114- 101	ระบบ สารสนเทศ ทางการ บัญชี	13-114- 102	ปฏิบัติ การเงิน ระบบ สารสนเทศ ทางการ บัญชี				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจอย่างไร	2	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	13-114-102	ปฏิบัติการการเงินระบบสารสนเทศทางการบัญชี				
	(3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ	2	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	13-114-102	ปฏิบัติการการเงินระบบสารสนเทศทางการบัญชี				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ณ) สภาพ แวดล้อม ทางธุรกิจและ องค์กร	(1) อธิบายสภาพแวดล้อมที่ องค์กรดำเนินงานซึ่งรวมถึง แรงผลักดันหลักด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการเมือง ด้าน สังคม ด้านเทคนิค ด้านการ ต่างประเทศและด้านวัฒนธรรม	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						
	(2) วิเคราะห์ลักษณะของ สภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อ การค้าและการเงินระหว่าง ประเทศ	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						
	(3) ระบุลักษณะสำคัญของ โลกาภิวัตน์ซึ่งรวมถึงบทบาทของ ธุรกิจข้ามชาติการพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ญ) เศรษฐศาสตร์	(1) อธิบายหลักการพื้นฐาน ของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและ เศรษฐศาสตร์มหภาค	1	13-111- 104	หลัก เศรษฐศาสตร์						
	(2) อธิบายผลกระทบของการ เปลี่ยนแปลงในดัชนีชี้วัด ด้านเศรษฐศาสตร์มหภาค ต่อกิจกรรมทางธุรกิจ	1	13-111- 104	หลัก เศรษฐศาสตร์						
	(3) อธิบายโครงสร้างตลาด ประเภทต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง การแข่งขันสมบูรณ์การแข่งขัน ผูกขาด การผูกขาด และการมี ผู้ขายน้อยราย	1	13-111- 104	หลัก เศรษฐศาสตร์						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ฏ) กลยุทธ์ ธุรกิจและการ จัดการ	(1) อธิบายวิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ ในการออกแบบและจัดรูปแบบ องค์กร	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						
	(2) อธิบายวัตถุประสงค์และ ความสำคัญของหน้าที่ และการ ดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ภายใน องค์กร	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						
	(3) วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและ ภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ ขององค์กร	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						
	(4) อธิบายกระบวนการที่อาจ นำมาใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ของ องค์กร	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						
	(5) อธิบายทฤษฎีพฤติกรรมองค์กร อาจนำมาใช้เพื่อยกระดับผลการ ปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงานและ องค์กรได้อย่างไร	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) ปัญหา	(1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์ และการบูรณาการ	1	13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน						
	(2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเรียงผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือกเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	1	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ						
	(3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและหาข้อสรุป	2	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	13-114-102	ปฏิบัติการเงินระบบสารสนเทศทางการบัญชี				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และ การคิดเชิงนวัตกรรม ในการแก้ปัญหา	1	13-111- 104	หลัก เศรษฐศาสตร์						
	(5) เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา ที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อน ในหลายแง่มุม	2	13-111- 113	การภาษีอากร และการวางแผน ภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการ ภาษีอากร และการ วางแผน ภาษี				
(ข) ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และการสื่อสาร	(1) ให้ความร่วมมือและทำงาน เป็นทีมเมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายองค์กร	1	13-112- 211	การจัดการ และกลยุทธ์ ธุรกิจ						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนออภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา	1	13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ						
	(3) แสดงให้เห็นถึงความตระหนักเกี่ยวกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและทางภาษาในการสื่อสารทุกรูปแบบ	1	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ						
	(4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ	2	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการ ต่อรองมาใช้เพื่อหาทาง แก้ปัญหา และข้อตกลงร่วมกัน	2	13-111- 113	การภาษีอากร และการ วางแผนภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการ ภาษีอากรและ การวางแผน ภาษี				
	(6) ประยุกต์ใช้ทักษะการให้ คำปรึกษาเพื่อลดหรือแก้ไข ข้อขัดแย้ง แก้ไขปัญหาและ สร้างโอกาสให้มากที่สุด	2	13-113- 203	การสอบ บัญชีและการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น				
	(7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าว ใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการ สนับสนุนและมีพันธสัญญา ร่วมกัน	2	13-113- 203	การสอบ บัญชีและการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา
(ค) การ จัดการตนเอง	(1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น				
	(2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูลทั้งหมดเชิงวิพากษ์	2	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น				
	(3) กำหนดมาตรฐานส่วนบุคคลระดับสูงในการปฏิบัติงานและติดตามผลงานของตนเอง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้อื่นและการไตร่ตรองด้วยตนเอง	1	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี						
	(4) จัดการเวลาและทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ	2	13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	13-114-102	ปฏิบัติการเงินระบบสารสนเทศทางการบัญชี				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้	3	13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์	13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การบัญชีต้นทุนและการจัดการ		
	(6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา	2	13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น				
(ง) การจัดการองค์กร	(1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ในระยะเวลาที่กำหนด	1	13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน						
	(2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่	2	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา
	(3) ประยุกต์ใช้ทักษะการบริหาร คนในการสร้างแรงจูงใจ และ การพัฒนาผู้อื่น	1	13-112- 211	การจัดการและ กลยุทธ์ธุรกิจ						
	(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการ กระจายงานในการมอบหมาย งาน	2	13-113- 101	การกำกับดูแล กิจการ การ จัดการความเสี่ยง องค์กรและการ ควบคุมภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์จากการ ทำงานทางด้าน การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการ ควบคุมภายใน				
	(5) ประยุกต์ใช้ทักษะความ เป็นผู้นำเพื่อโน้มน้าวใจให้ ผู้อื่นในการปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายองค์กร	1	13-112- 211	การจัดการและ กลยุทธ์ธุรกิจ						
	(6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการตัดสินใจที่ดีขึ้น	2	13-114- 101	ระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี	13-114- 102	ปฏิบัติการเงินระบบ สารสนเทศทางการ บัญชี				

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ														
ด้านของความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5		รายวิชาบังคับที่ 6	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) การสังเกต และสงสัย เยี่ยงผู้ประกอบการ วิชาชีพและการ ใช้ดุลยพินิจเยี่ยง ผู้ประกอบการ วิชาชีพ	(1) ประยุกต์ใช้ ความคิดแบบ การตั้งข้อสงสัย อย่างมี วิจารณญาณใน การประเมิน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นที่ เกี่ยวข้อง	6	13-111- 113	การภาษีอากรและ การวางแผนภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการภาษี อากรและการ วางแผนภาษี	13-113- 101	การกำกับ ดูแลกิจการ การจัดการ ความเสี่ยง องค์กรและ การควบคุม ภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ กำกับดูแล กิจการการ จัดการความ เสี่ยงองค์กร และการ ควบคุมภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น
	(2) ระบุและ ประเมินวิธีการที่ สมเหตุสมผลใน การหาข้อสรุป ที่มี เหตุผลสนับสนุน อย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจาก สถานการณ์และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมด	6	13-111- 101	การบัญชีการเงิน และการรายงาน ทางการเงิน	13-111- 102	ประสบการณ์จาก การทำงาน ทางด้านการบัญชี การเงินและการ รายงานทาง การเงิน	13-113- 101	การกำกับ ดูแลกิจการ การจัดการ ความเสี่ยง องค์กรและ การควบคุม ภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ กำกับดูแล กิจการการ จัดการความ เสี่ยงองค์กร และการ ควบคุมภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ																
ด้านของ ความรู้	ผลการ เรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5		รายวิชาบังคับที่ 6		รายวิชาบังคับที่ 7	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ข) หลัก จริยธรรม	(1) อธิบาย ลักษณะของ จริยธรรม	7	13-111- 101	การบัญชี การเงินและ การรายงาน ทางการเงิน	13-111- 113	การภาษีอากร และการวาง แผนภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการ ภาษีอากร และการ วางแผนภาษี	13-113- 101	การกำกับ ดูแล กิจการ การจัดการ ความเสี่ยง องค์กร และการ ควบคุม ภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางด้าน การกำกับ ดูแล กิจการ จัดการ ความเสี่ยง องค์กร และการ ควบคุม ภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางด้าน การสอบ บัญชี และ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น
	(2) อธิบาย ข้อดีและ ข้อเสียของ แนวทางการ ปฏิบัติตาม เกณฑ์และ แนวทางการ ปฏิบัติตาม หลักการต่อ จริยธรรม	7	13-111- 101	การบัญชี การเงินและ การรายงาน ทางการเงิน	13-111- 113	การภาษีอากร และการวาง แผนภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการ ภาษีอากร และการ วางแผนภาษี	13-113- 101	การกำกับ ดูแล กิจการ การจัดการ ความเสี่ยง องค์กร และการ ควบคุม ภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางด้าน การกำกับ ดูแล กิจการ จัดการ ความเสี่ยง องค์กร และการ ควบคุม ภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการ ทำงาน ทางด้าน การสอบ บัญชี และ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ																		
ด้านของความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการ เรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5		รายวิชาบังคับที่ 6		รายวิชาบังคับที่ 7		รายวิชาบังคับที่ 8	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(3) ระบุ ประเด็นทาง จริยธรรม และ ข้อกำหนด ว่าเมื่อใด ควร ประยุกต์ใช้ หลัก จริยธรรม	8	13-111- 101	การบัญชี การเงินและ การรายงาน ทางการเงิน	13-111- 102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการ บัญชีการเงิน และการ รายงานทาง การเงิน	13-111- 113	การภาษีอากร และการวาง แผนภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการ ภาษีอากร และการ วางแผน ภาษี	13-113- 101	การกำกับ ดูแลกิจการ การจัดการ ความเสี่ยง องค์กรและ การควบคุม ภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการ กำกับดูแล กิจการการ จัดการความ เสี่ยงองค์กร และการ ควบคุมภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น
	(4) วิเคราะห์ ทางเลือก ของ วิธีปฏิบัติ และระบุถึง ผลที่ตามมา ทาง จริยธรรม ของแต่ละ ทางเลือก	8	13-111- 101	การบัญชี การเงินและ การรายงาน ทางการเงิน	13-111- 102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการ บัญชีการเงิน และการ รายงานทาง การเงิน	13-111- 113	การภาษีอากร และการวาง แผนภาษี	13-111- 114	ปฏิบัติการ ภาษีอากร และการ วางแผน ภาษี	13-113- 101	การกำกับ ดูแลกิจการ การจัดการ ความเสี่ยง องค์กรและ การควบคุม ภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการ กำกับดูแล กิจการการ จัดการความ เสี่ยงองค์กร และการ ควบคุมภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ														
ด้านของความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4		รายวิชาบังคับที่ 5		รายวิชาบังคับที่ 6	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) ประยุกต์ใช้หลัก จริยธรรมพื้นฐานในเรื่อง ความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรมความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพ และความระมัดระวัง รอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ ประกอบวิชาชีพใน สถานการณ์ที่ล่อแหลม ทางจริยธรรมและกำหนด แนวทางปฏิบัติที่ เหมาะสม	3	13-112-103	การบัญชี ต้นทุน และการจัดการ	13-113-203	การสอบบัญชีและการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ สอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น						
	(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนด ทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง กับพฤติกรรมทางวิชาชีพ ในการปฏิบัติตาม มาตรฐาน	6	13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	13-111-114	ปฏิบัติการ ภาษีอากร และการวางแผนภาษี	13-113-101	การกำกับดูแล กิจการ การ จัดการความ เสี่ยงองค์กรและ การควบคุม ภายใน	13-113-102	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ กำกับดูแล กิจการการ จัดการความ เสี่ยงองค์กรและ การควบคุม ภายใน	13-113-203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น	13-113-204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้านการ สอบบัญชี และการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ค) พันธะ สัญญาที่มีต่อ ประโยชน์ สาธารณะ	(1) อธิบายบทบาทของ จริยธรรมในวิชาชีพ และที่เกี่ยวข้องกับ แนวคิดด้านความ รับผิดชอบต่อสังคม	4	13-113- 101	การกำกับดูแล กิจการ การ จัดการความ เสี่ยงองค์กร และการ ควบคุมภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์จาก การทำงาน ทางด้านกำกับ ดูแลกิจการการ จัดการความเสี งองค์กรและการ ควบคุมภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้าน การสอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น
	(2) อธิบายบทบาทของ จริยธรรมที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจ และการกำกับดูแล กิจการ	4	13-113- 101	การกำกับดูแล กิจการ การ จัดการความ เสี่ยงองค์กร และการ ควบคุมภายใน	13-113- 102	ประสบการณ์จาก การทำงาน ทางด้านกำกับ ดูแลกิจการการ จัดการความเสี งองค์กรและการ ควบคุมภายใน	13-113- 203	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	13-113- 204	ประสบการณ์ จากการทำงาน ทางด้าน การสอบบัญชีและ การให้บริการ ความเชื่อมั่น

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัส วิชา	ชื่อวิชา
	(3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายข้อบังคับและประโยชน์สาธารณะ	3	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านกรกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน		
	(4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคลต่อวิชาชีพ และต่อสาธารณะ	3	13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน	13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านกรกำกับดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน		

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

คำอธิบายรายวิชา

13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน 2(2-0-4)

Financial Accounting and Reporting

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การประยุกต์ใช้หลักการบัญชี นโยบายและขั้นตอนการบันทึกรายการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับการรวบรวมและบันทึกข้อมูลทางบัญชี นโยบายการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินและการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน วงจรบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ การตีความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

Application of accounting principles; policies and procedures of International Financial Reporting Standards (IFRSs) or relevant standards for collecting and recording an accounting information; accounting policies used to prepare financial statements and analysis of financial reports, accounting cycle, accounting and disclosure for assets, liabilities, and owners' equity; interpretation of financial statements and disclosure of information.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน
- (ก)(5) ตีความงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(6) ตีความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความยั่งยืนและรายงานฉบับบูรณาการ

IES 4

- (ก)(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม
- (ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม

- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีการเงินและ การรายงานทางการเงิน 1(45)

Work Experience in Work Experience in Financial Accounting and Reporting

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-101 การบัญชีการเงินและการ รายงานทางการเงิน

Prerequisite or Corequisite: 13-111-101 Financial Accounting and Reporting

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความ สมบูรณ์ของวิชาบรรยาย 13-111-101การบัญชีการเงินและการรายงานทาง การเงิน วิชานี้เป็นวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถาน ประกอบการของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานใน สถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง การจัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการ ประเมินผล

Work experience course must be taken as an integral part of lecture course 13-111-101 Financial Accounting and Reporting. The course provides the student with an opportunity to undertake various duties in either public or private sectors under the supervision of both worksite supervisor and course coordinator for a period not less than 45 hours; final report writing and oral presentation are required for evaluation.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(5) ตีความงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(6) ตีความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงาน ความยั่งยืนและรายงานฉบับบูรณาการ

IES 3

- (ง)(1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

IES 4

- (ก)(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุน อย่างเหมาะสมโดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม

- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

13-111-103 กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Laws and Regulations

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

กฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจเกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี เช่น พ.ร.บ.การบัญชี 2543 พ.ร.บ.การประกอบวิชาชีพบัญชี 2547 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 2535

Laws and regulations that govern different forms of legal entities; laws and regulations applicable to an environment in which professional accountants operate such as Accounting Act, B.E.2543 (2000), Accounting Professions Act, B.E.2547 (2004), Thailand civil and commercial code, and Securities and Exchange Act B.E.2535 (1992).

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ช)(1) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน
- (ช)(2) อธิบายกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

IES 3

- (ก)(2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือกเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

IES 4

- (ค)(3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ
- (ค)(4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคลต่อวิชาชีพ และต่อสาธารณะ

13-111-104 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)

Principles of Economics

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทฤษฎีพื้นฐาน แนวคิด และเทคนิควิธีการวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ ภาพรวมของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค ข้อมูลทางเศรษฐกิจและเครื่องมือการวิเคราะห์ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์; อุปสงค์และอุปทาน ผลผลิตและการตลาด ผลของการเปลี่ยนแปลงในเครื่องชี้วัดภาวะเศรษฐกิจต่อกิจกรรมทางการค้า รูปแบบต่าง ๆ ของโครงสร้างทางการตลาดประกอบด้วย การแข่งขันสมบูรณ์ การแข่งขันแบบผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขายน้อยราย

Basic economic theories, concepts, and analytical techniques; an overview of microeconomics and macroeconomics; economic data and analytical tools; cost benefit analysis; supply and demand; production and marketing; effect of changes in macroeconomic indicators on business activities; the different types of market structures, including perfect competition, monopolistic competition, monopoly and oligopoly.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ณ)(1) อธิบายหลักการพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค
- (ณ)(2) อธิบายผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในดัชนีชี้วัดด้านเศรษฐศาสตร์มหภาคต่อกิจกรรมทางธุรกิจ
- (ณ)(3) อธิบายโครงสร้างตลาดประเภทต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการแข่งขันสมบูรณ์การแข่งขันผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขายน้อยราย

IES 3

- (ก)(4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และการคิดเชิงนวัตกรรมในการแก้ปัญหา
- (ค)(5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้

13-111-105 การบัญชีชั้นกลาง 1 2(2-0-4)

Intermediate Accounting I

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้ การวัดมูลค่าสินทรัพย์ การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ในงบการเงินเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

Accounting principles and procedures concerning with assets; assets classification, initial recognition, measurement of financial assets, impairment assets; presentation and disclosure of assets in financial statements which related to cash, account receivables, note receivable, inventories, investment, property, plant and equipment, natural resources, intangible assets, and investment property.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจการลงทุนการวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

- 13-111-106 ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1 1(0-2-1)
 Intermediate Accounting Practice I
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-105 การบัญชีชั้นกลาง 1
 Prerequisite or Corequisite: 13-111-105 Intermediate Accounting I
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-105 การบัญชีชั้นกลาง 1
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-111-105 Intermediate Accounting I.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ค)(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน

13-111-107 การบัญชีชั้นกลาง 2 2(2-0-4)

Intermediate Accounting II

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการและวิธีการปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน การจำแนกประเภท การรับรู้รายการและการวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน การจัดประเภท การแสดงรายการของหนี้สินทางการเงิน การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน ความแตกต่างของหนี้สินทางการเงินและตราสารทุน การบันทึกบัญชีและการนำเสนอรายการเกี่ยวกับส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงิน กำไรต่อหุ้น การนำเสนองบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ในงบการเงิน นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด และการจัดทำงบกระแสเงินสด

Principles of accounting treatments for liabilities; classification, initial recognition and measurement of financial liabilities, presentation and disclosure of liabilities in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); accounting treatments for the financial instruments; classification, presentation of financial liabilities; impairment of financial assets; distinguishing financial liabilities from equity instruments; recording and presenting the stockholder's equity transaction in financial statements; earning per share; financial statement preparation and disclosure; accounting policies; changes in accounting policies and error correction, and cash flow statement.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ค)(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน

- 13-111-108 ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2 1(0-2-1)
 Intermediate Accounting Practice II
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-107 การบัญชีชั้นกลาง 2
 Prerequisite or Corequisite: 13-111-107 Intermediate Accounting II
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-107 การบัญชีชั้นกลาง 2
 Practical experience in accounting conforming to the lecture course
 13-111-107 Intermediate Accounting II.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(5) ตีความงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- (ค)(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน

13-111-109 การบัญชีขั้นสูง 1 2(2-0-4)

Advanced Accounting I

วิชาบังคับก่อน: 13-111-105 การบัญชีขั้นกลาง 1
 13-111-106 ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 1
 13-111-107 การบัญชีขั้นกลาง 2
 13-111-108 ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 13-111-105 Intermediate Accounting I
 13-111-106 Intermediate Accounting Practice I
 13-111-107 Intermediate Accounting II
 13-111-108 Intermediate Accounting Practice II

การบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและ
 การร่วมค้า และบริษัทย่อย การบัญชีสำหรับส่วนได้เสียในการร่วมการงาน
 การจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวม การบัญชีเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยน
 และการป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การ
 แปลงค่างบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง
 กันและส่วนงานดำเนินงาน

Accounting for business combinations; accounting for
 investments in associates joint venture and subsidiaries;
 accounting for joint arrangement; preparation of consolidated
 financial statements; accounting for foreign currency transactions
 and hedging of foreign currency transactions; foreign currency
 translation for financial statements; disclosure of related parties
 transactions and operating segments.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐาน
 ที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

- 13-111-110 ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1 1(0-2-1)
 Advanced Accounting Practice I
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-109 การบัญชีชั้นสูง 1
 Prerequisite or Corequisite: 13-111-109 Advanced Accounting I
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-109 การบัญชีชั้นสูง 1
 Practical experience in accounting conforming to the lecture
 course 13-111-109 Advanced Accounting I.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ
- (ก)(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

13-111-211 การบัญชีขั้นสูง 2 2(2-0-4)

Advanced Accounting II

วิชาบังคับก่อน: 13-111-105 การบัญชีขั้นกลาง 1
 13-111-106 ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 1
 13-111-107 การบัญชีขั้นกลาง 2
 13-111-108 ปฏิบัติการบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 13-111-105 Intermediate Accounting I
 13-111-106 Intermediate Accounting Practice I
 13-111-107 Intermediate Accounting II
 13-111-108 Intermediate Accounting Practice II

หลักการรับรู้และการวัดมูลค่ารายได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาการรับรู้รายได้ หลักการและวิธีการปฏิบัติ
 ทางบัญชีเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน หลักการบัญชีสำหรับมูลค่า
 ยุติธรรมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับตราสาร
 อนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง การแสดงรายการและการเปิดเผย
 ข้อมูลทางการบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ รวมถึงงบการเงิน
 ระหว่างกาล ความสัมพันธ์ของข้อมูลต่าง ๆ ในงบการเงิน ผลกระทบต่องบ
 การเงินจากการเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่แตกต่าง วิธีการและเครื่องมือใน
 การวิเคราะห์งบการเงินและการรายงานทางการเงินอื่นที่สำคัญ

Recognition and measurement of revenue in accordance with
 Thai Financial Reporting Standards(IFRS); implementation
 guidance for revenue recognition; principles and accounting
 treatments for employee benefits; principles of fair value
 accounting in accordance with Thai Financial Reporting
 Standards(TFRS); accounting treatments for derivatives and
 hedge accounting, presentation and disclosure of accounting
 information in various industries including interim reporting;
 linkage between financial statement items; effects of
 accounting choices; tools and techniques for an analysis of
 financial statement and other financial reporting.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ข)(3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการตัดสินใจด้านการบริหาร
- (ค)(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน
- (จ)(1) อธิบายวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน

- 13-111-212 ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2 1(0-2-1)
 Advanced Accounting Practice II
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-211 การบัญชีชั้นสูง 2
 Prerequisite or Corequisite: 13-111-211 Advanced Accounting II
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-211 การบัญชีชั้นสูง 2
 Practical experience in accounting conforming to the lecture
 course 13-111-211 Advanced Accounting II.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ข)(3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการตัดสินใจด้านการบริหาร
- (ค)(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน
- (จ)(3) ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและพิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์การตรวจสอบ

13-111-113 การภาษีอากรและการวางแผนภาษี 2(2-0-4)

Taxation and tax planning

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ การคำนวณภาษีทางตรงและทางอ้อมรวมถึงภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ การวิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน ความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษีและการหลีกเลี่ยงภาษี การหนีภาษี กำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี การบันทึกบัญชีผลต่าง การบัญชีสำหรับภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและการวางแผนภาษีที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ การเลือกนโยบายภาษีของกิจการ การเสียภาษีภายใต้กรอบของประมวลรัษฎากร

The national taxation compliance and filling requirements; direct and indirect tax calculations including personal income tax, corporate income tax, withholding tax, value-added tax, specific business tax; analysis of the taxation issues associated with non-and complex international transactions, differences between tax planning and tax avoidance, tax evasion; accounting income and taxable income; recording of these differences, accounting for deferred income tax and tax planning on business operations; application of tax policies, taxpayment within the framework of the Revenue Code.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ง)(1) อธิบายข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ
- (ง)(4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี

IES 3

- (ก)(5) เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหาที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อนในหลายแง่มุม
- (ข)(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหา และข้อตกลงร่วมกัน
- (ค)(3) กำหนดมาตรฐานส่วนบุคคลระดับสูงในการปฏิบัติงานและติดตามผลงานของตนเอง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้อื่นและการไตร่ตรองด้วยตนเอง

IES 4

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม

- (ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม
- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับ และการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรม และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน

13-111-114 ปฏิบัติการภาษีอากรและการวางแผนภาษี 1(0-2-1)
 Taxation and Tax Planning Practice

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-111-113 การภาษีอากรและ
 การวางแผนภาษี

Prerequisite or Corequisite: 13-111-113 Taxation and
 Tax Planning

ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-111-113 การภาษีอากร
 และการวางแผนภาษี

Practical experience in accounting conforming to the lecture
 course 13-111-113 Taxation and Tax Planning.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ง)(2) จัดทำการคำนวณภาษีทางตรงและภาษีทางอ้อมสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล
- (ง)(3) วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน
- (ง)(4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี

IES 3

- (ก)(5) เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหาที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อนในหลายแง่มุม
- (ข)(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหา และข้อตกลงร่วมกัน

IES 4

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม
- (ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม
- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับ และการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรม และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน

13-112-101 การเงินและการจัดการการเงิน 2(2-0-4)

Finance and Financial Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ศึกษาแหล่งเงินทุนสำหรับองค์กร การจัดหาแหล่งเงินทุน เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหุ้นทุน และตลาดพันธบัตรรัฐบาล การวิเคราะห์กระแสเงินสดและการวิเคราะห์เงินทุนหมุนเวียนขององค์กร การวิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วนการวิเคราะห์แนวโน้มและการวิเคราะห์กระแสเงินสด การคำนวณต้นทุนเงินทุนขององค์กร เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุน วิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจและการบริหารการเงินในระยะยาว

Study funding sources for organizations; sources of capital fund, financial instruments, debentures in stock market, stock market, capital market, and government bonds; cash flow analysis and working capital analysis, current and future financial position of the organization using various techniques, including ratio analysis, trend analysis and cash flow analysis; cost of capital for a business, investment budgeting techniques, income approach to business valuation, asset valuation methods and market value method used for investment decisions, business planning and long-term financial management.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ค)(1) เปรียบเทียบแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ที่มีสำหรับองค์กรรวมถึงการจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ตลาดหุ้นทุนและตลาดพันธบัตรรัฐบาล
- (ค)(4) ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนขององค์กร
- (ค)(5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ในการประเมินการตัดสินใจการลงทุน
- (ค)(6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์ และ วิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจการลงทุนการวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

IES 3

- (ก)(1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัยการวิเคราะห์ และการบูรณาการ

13-112-102 ปฏิบัติการเงินและการจัดการการเงิน 1(0-2-1)

Finance and Financial Management Practice

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-101 การเงินและการจัดการการเงิน

Prerequisite or Corequisite: 13-112-101 Finance and Financial Management

ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-112-101 การเงินและการจัดการการเงิน

Practical experience in accounting conforming to the lecture course 13-112-101 Finance and Financial Management.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ค)(2) วิเคราะห์ความต้องการด้านกระแสเงินสดและเงินทุนหมุนเวียนขององค์กร
- (ค)(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน การวิเคราะห์แนวโน้ม และการวิเคราะห์กระแสเงินสด
- (ค)(5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ในการประเมินการตัดสินใจการลงทุน
- (ค)(6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์ และ วิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจการลงทุนการวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

13-112-103 การบัญชีต้นทุนและการจัดการ 1(45)

Cost Accounting and Management

วิชาบังคับก่อน: 13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน
13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชี
การเงินและการรายงานทางการเงิน

Prerequisite: 13-111-101 Financial Accounting and Reporting
13-111-102 Work Experience in Financial Accounting
and Reporting

หลักการพื้นฐานของการบัญชีต้นทุน ระบบต้นทุนผันแปรและต้นทุนรวม บัญชี
ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง เครื่องมือและเทคนิควิธีต่าง ๆ เพื่อ
สนับสนุนการตัดสินใจ การวิเคราะห์ความแปรปรวนต้นทุนผลิตภัณฑ์ การ
บริหารสินค้าคงเหลือ การจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์ การใช้เทคนิคเชิง
ปริมาณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินเพื่อ
การบริหารต้นทุน

การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงาน และการเทียบเคียงสมรรถนะกับ
เกณฑ์มาตรฐาน การประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยธุรกิจ

Fundamental principles of cost accounting; variable costing system
and absorption costing system; standard costing and variance
analysis; tools and techniques to support decision making; product
cost variance analysis; inventory management; budgeting and
forecasting; quantitative techniques to analyze financial and non-
financial data to support cost management; quality control,
performance measurement, and benchmarking; performance
evaluation in business units.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ข)(1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารรวมถึงต้นทุนผลิตภัณฑ์
การวิเคราะห์ผลต่างการบริหารสินค้าคงเหลือและการจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์
- (ข)(2) ประยุกต์ใช้เทคนิคเชิงปริมาณที่เหมาะสมในการวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและตัวหลักต้นทุน
ต้นทุน
- (ข)(5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้

IES 3

- (ข)(3) แสดงให้เห็นถึงความตระหนักเกี่ยวกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและทางภาษา
ในการสื่อสารทุกรูปแบบ
- (ข)(4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ
- (ค)(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหา และข้อตกลงร่วมกัน

มคอ.2

IES 4

- (ข)(5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรมความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบการรักษาความลับและการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

13-112-104 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชีต้นทุนและการจัดการ 2(90)

Work Experience in Cost Accounting and Management

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-112-103 การบัญชีต้นทุนและการจัดการ

Prerequisite or Corequisite: 13-112-103 Cost and Management Accounting

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความสมบูรณ์ของวิชาบรรยาย 13-112-103 การบัญชีต้นทุนและการจัดการ วิชานี้เป็นวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการของรัฐ หรือ เอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานในสถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง การจัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการประเมินผล

Work experience course must be taken as an integral part of lecture course 13-112-103 Cost Accounting and Management. The course provides the student with an opportunity to undertake various duties in either public or private sectors under the supervision of both worksite supervisor and course coordinator for a period not less than 90 hours; final report writing and oral presentation are required for evaluation.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ข)(1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารรวมถึงต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผลต่างการบริหารสินค้าคงเหลือและการจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์
- (ข)(2) ประยุกต์ใช้เทคนิคเชิงปริมาณที่เหมาะสมในการวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและตัวผลักดัน ต้นทุน
- (ข)(3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการตัดสินใจด้านการบริหาร
- (ข)(4) จัดทำรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารซึ่งรวมถึงรายงานต่าง ๆ ที่มุ่งเน้น การวางแผนและการจัดทำงบประมาณ การบริหารต้นทุนการควบคุมคุณภาพ การวัดผล การปฏิบัติงานและการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน

IES 3

- (ข)(4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ
- (ค)(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหา และข้อตกลงร่วมกัน

13-112-211 การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ 3(3-0-6)
Business Management and Strategy

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

สภาพแวดล้อมทางธุรกิจในองค์กรรวมถึงแรงผลักดันหลักที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ การวิเคราะห์ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลต่อการค้าและการเงินระหว่างประเทศ โลกาภิวัตน์และบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่ วัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่การดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ขององค์กร การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายใน ทฤษฎีพฤติกรรมองค์กร การยกระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงาน และองค์กร

Business environment in organization including main relevance of business strategy, global environment that affect international trade and finance; globalization and the role of multinationals, ecommerce, and emerging markets; purpose and importance of different types of functional and operational areas; external and internal factors; theories of organizational behavior; enhance the performance individual, teams, and organization.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ณ)(1) อธิบายสภาพแวดล้อมที่องค์กรดำเนินงานซึ่งรวมถึงแรงผลักดันหลักด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการเมือง ด้านสังคม ด้านเทคนิค ด้านการต่างประเทศและด้านวัฒนธรรม
- (ณ)(2) วิเคราะห์ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อการค้าและการเงินระหว่างประเทศ
- (ณ)(3) ระบุลักษณะสำคัญของโลกาภิวัตน์ซึ่งรวมถึงบทบาทของธุรกิจข้ามชาติการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่
- (ภ)(1) อธิบายวิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ในการออกแบบและจัดรูปแบบองค์กร
- (ภ)(2) อธิบายวัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่ และการดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ภายในองค์กร
- (ภ)(3) วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ขององค์กร
- (ภ)(4) อธิบายกระบวนการที่อาจนำมาใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร
- (ภ)(5) อธิบายทฤษฎีพฤติกรรมองค์กรอาจนำมาใช้เพื่อยกระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงานและองค์กรได้อย่างไร

IES 3

- (ข)(1) ให้ความร่วมมือและทำงาน เป็นทีมเมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร
- (ข)(2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนออภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา
- (ง)(3) ประยุกต์ใช้ทักษะการบริหารคนในการสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาผู้อื่น
- (ง)(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน
- (ง)(5) ประยุกต์ใช้ทักษะความเป็นผู้นำเพื่อโน้มน้าวจูงใจให้ผู้อื่นในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการ
ควบคุมภายใน 1(1-0-2)

Corporate Governance Enterprise Risk Management
and Internal Control

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการการกำกับดูแลกิจการตามแนวคิดของ OECD/G20 ซึ่งรวมถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูล การอบการดูแลข้อมูล บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารบริษัทตามกรอบการควบคุมภายในของ COSO แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง มาตรฐานสากลเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล กลไกการควบคุมภายใน Principles of corporate governance according to OECD/G20 including rights of shareholders; role of stakeholders; transparency and disclosure; data governance framework; duties and responsibilities of a company director according to COSO internal control framework; concepts of risk management; international standards of cooperate taxation; Internal control mechanisms.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ฉ)(1) อธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบต่อความเป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแลและอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- (ฉ)(2) วิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร
- (ฉ)(3) วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดยใช้กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง
- (ฉ)(4) วิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน

IES 3

- (ง)(2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่
- (ง)(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน

IES 4

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม

- (ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม
- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ต่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน
- (ค)(1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- (ค)(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ
- (ค)(3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ
- (ค)(4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคลวิชาชีพ และสาธารณะ

13-113-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้าน การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน 2(90)
 Work Experience in Corporate Governance

Enterprise Risk Management and Internal Control

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน

Prerequisite or Corequisite: 13-113-101 Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความสมบูรณ์ของวิชาบรรยาย 13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน วิชานี้เป็นวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานในสถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง การจัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการประเมินผล Work experience course must be taken as an integral part of lecture course 13-113-101 Practice in Corporate Governance Enterprise Risk Management and Internal Control. The course provides the student with an opportunity to undertake various duties in either public or private sectors under the supervision of both worksite supervisor and course coordinator for a period not less than 90 hours; final report writing and oral presentation are required for evaluation.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (จ)(1) อธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของความเป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแลและอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- (จ)(2) วิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร
- (จ)(3) วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดยใช้กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง
- (จ)(4) วิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน

IES 3

- (ง)(2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่
- (ง)(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน

IES 4

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม
- (ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม
- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน
- (ค)(1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- (ค)(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ
- (ค)(3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ
- (ค)(4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคลวิชาชีพ และสาธารณะ

13-113-203 การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น 1(1-0-2)

Auditing services and Assurance Services

วิชาบังคับก่อน: 13-113-101 การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง
องค์กร และการควบคุมภายใน

13-113-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านกำกับ
ดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยงองค์กรและการควบคุม
ภายใน

Prerequisite: 13-113-101 Corporate Governance Enterprise Risk
Management and Internal Control

13-113-102 Work Experience in Corporate
Governance Enterprise Risk Management and
Internal Control

หลักการและการประยุกต์มาตรฐานการสอบบัญชีและกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
การตรวจสอบงบการเงิน ชนิดต่าง ๆ ของรายงานการตรวจสอบ แผนการ
และวิธีการตรวจสอบ การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการตรวจสอบ การประเมิน
ความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อ
งบการเงิน ผลกระทบของการควบคุมภายในต่อกลยุทธ์การประเมิน เทคนิค
วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบภายใน ความรับผิดชอบ ขอบทางกฎหมายของ
ผู้ตรวจสอบ ประเด็นทางคุณธรรมจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและ
การให้บริการความเชื่อมั่น

Principles and applications of auditing standards and regulations
related to auditing of financial statements; types of audit reports;
audit planning and procedures; risk analysis in auditing; assessing
the risk of material misstatement in the financial statements; the
impact of I/C on auditing strategies; quantitative techniques for
internal auditing; auditors' legal responsibility; ethical issues
relevant to audit and assurance services.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (จ)(1) อธิบายวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน
- (จ)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่น มาตรฐานการสอบบัญชี
ระหว่างประเทศ) และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน
- (จ)(3) ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน และ
พิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์การตรวจสอบ
- (จ)(4) ประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ
- (จ)(5) อธิบายองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น

IES 3

- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อลดหรือแก้ไข ข้อขัดแย้ง แก้ไขปัญหาและสร้างโอกาสให้มากที่สุด
- (ข)(7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญา ร่วมกัน
- (ค)(1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- (ค)(2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูล ทั้งหมดเชิงวิพากษ์
- (ค)(6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา

IES 4

- (ก)(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก)(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม
- (ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม
- (ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม
- (ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- (ข)(5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบการรักษาความลับและการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน
- (ค)(1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบ ต่อสังคม
- (ค)(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ

13-113-204 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบบัญชีและการ
ให้บริการความเชื่อมั่น 2(90)

Work Experience in Auditing Services and Assurance
Services

วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-113-203 การสอบบัญชีและการ
ให้บริการความเชื่อมั่น

Prerequisite or Corequisite: 13-113-203 Auditing services and
Assurance Services

วิชาประสบการณ์จากการทำงานเป็นวิชาที่จัดให้เป็นส่วนประกอบเพื่อความ
สมบูรณ์ของวิชาบรรยาย 13-113-203 การสอบบัญชีและการให้บริการความ
เชื่อมั่น วิชานี้เป็นวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้ปฏิบัติงานจริงในสถาน
ประกอบการของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างานใน
สถานที่ทำงานและอาจารย์ผู้ประสานงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง การ
จัดทำรายงานสรุป และนำเสนอเพื่อการประเมินผล

Work experience course must be taken as an integral part of
lecture course 13-113-203 Auditing services and Assurance
Services. The course provides the student with an opportunity to
undertake various duties in either public or private sectors under
the supervision of both worksite supervisor and course
coordinator for a period not less than 90 hours; final report writing
and oral presentation are required for evaluation.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (จ)(1) อธิบายวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน
- (จ)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่น มาตรฐานการสอบบัญชี
ระหว่างประเทศ) และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน
- (จ)(3) ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน และ
พิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์การตรวจสอบ
- (จ)(4) ประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ
- (จ)(5) อธิบายองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น

IES 3

- (ข)(6) ประยุกต์ใช้ทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อลดหรือแก้ไข ข้อขัดแย้ง แก้ไขปัญหาและ
สร้างโอกาสให้มากที่สุด
- (ข)(7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญา
ร่วมกัน
- (ค)(1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(ค)(2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูลทั้งหมดเชิงวิพากษ์

(ค)(6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา

IES 4

(ก)(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(ก)(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสมโดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

(ข)(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม

(ข)(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการต่อจริยธรรม

(ข)(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและข้อกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม

(ข)(4) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

(ข)(5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบการรักษาความลับและการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

(ข)(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน

(ค)(1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

(ค)(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ

13-114-101 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 2(2-0-4)

Accounting Information System

วิชาบังคับก่อน: 13-111-101 การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน
13-111-102 ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชี
การเงินและการรายงานทางการเงิน

Prerequisite: 13-111-101 Financial Accounting and Reporting
13-111-102 Work Experience in Financial Accounting
and Reporting Practice

การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ องค์ประกอบขั้นพื้นฐานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ในระบบสารสนเทศ การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมเฉพาะระบบงานเพื่อระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจครอบคลุมทุกวงจรธุรกิจ การออกรายงานทางการเงิน การวิเคราะห์ความพอเพียงของระบบงาน และการวิเคราะห์องค์ประกอบของแผนสร้างความยั่งยืนของระบบสารสนเทศ

Application of accounting information system and internal control related to information's systems; basic element of hardware and software in information systems; general control of information technology and specific control systems for an efficient information system to support decision making covering all business cycles; financial reports, sufficiency analysis of work systems, and components of the sustainability plan for the information system.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ซ)(1) วิเคราะห์ความพอเพียงของการควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้อง
- (ซ)(2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจอย่างไร
- (ซ)(3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ

IES 3

- (ก)(3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและหาข้อสรุป
- (ค)(4) จัดการเวลาและทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ
- (ง)(6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลและการตัดสินใจที่ดีขึ้น

- 13-114-102 ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี 1(0-2-1)
 Accounting Information System Practice
 วิชาบังคับก่อนหรือเรียนควบคู่: 13-114-101 ระบบสารสนเทศทาง
 การบัญชี
 Prerequisite or Corequisite: 13-114-101 Accounting Information
 System
 ปฏิบัติการที่สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา 13-114-101 ระบบสารสนเทศ
 ทางการบัญชี
 Practical experience in accounting conforming to the lecture
 course 13-114-101 Accounting Information System.

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ซ)(1) วิเคราะห์ความพอเพียงของการควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้อง
- (ซ)(2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจอย่างไร
- (ซ)(3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ

IES 3

- (ก)(3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและหาข้อสรุป
- (ค)(4) จัดการเวลาและทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ
- (ง)(6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลและการตัดสินใจที่ดีขึ้น

ภาคผนวก จ
ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์สอน
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

นางพัชรินทร์ บุญนุ่น

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556
ปริญญาโท	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การบัญชี	วิทยาลัยภาคกลาง	2546
ปริญญาตรี	ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	มัธยมศึกษา-คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2547
	บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2541

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

พัชรินทร์ บุญนุ่น อัญชลีรัตน์ ขุนเตื้อ และธัญญารัตน์ เสมอนุ่น. 2561. การศึกษามูลค่าทางบัญชีที่ส่งผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค. การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 9. โรงแรมเรือรักษา ตรัง, 1 – 3 สิงหาคม พ.ศ. 2561, หน้า 170 – 177.

พัชรินทร์ บุญนุ่น ดลนภา พูลคล้าย และประทุมมาศ จันทสุวรรณ. 2561. การศึกษามูลค่าทางบัญชีที่ส่งผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านบริหารธุรกิจและการบัญชี. โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ราชา ออคิด ขอนแก่น, 22 – 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561, หน้า 302 – 310.

พิทักษ์ บุญนุ่น และพัชรินทร์ บุญนุ่น. 2560. การพยากรณ์ฐานะการเงินและผลประกอบการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยใช้ระบบชำนานุกรการ. วารสารวิทยาการจัดการ 34(2): 55 – 79.

พัชรินทร์ บุญนุ่น ณีฐวรรณ แซ่ห่อง และพรสวรรค์ นูนวงศ์. 2560. การศึกษามูลค่าทางบัญชีที่ส่งผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 13. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สุราษฎร์ธานี, 14 – 15 ธันวาคม พ.ศ. 2560, หน้า 251 – 264.

Bunnoon, P., and Keawlaied, S. 2018. Accounting Information Systems Implementation and Competitive Advantage in Thai-Food Manufacturing Firms. International Journal of Management and Applied Science 4(5): 17 – 24.

Bunnoon, P., and Konggachod, A. 2018. The Prediction of Shareholder Structure and Earnings Quality in the Stock Exchange of Thailand Based on an Artificial Intelligence Approach, Proceedings of the BAI – Winter 2018 International Conference on Business and Information. Okinawa Japan, 23-25 January 2018. pp. 182 – 193.

ประสบการณ์สอน

- วิชาการบัญชีเบื้องต้น 1 – 2
- วิชาการบัญชีต้นทุน 1 – 2
- วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1 – 2
- วิชากฎหมายธุรกิจ
- วิชาการบัญชีชั้นสูง 1 – 2
- วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชี
- วิชาโครงการทางการบัญชี

หนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



บริษัท เมริท กราฟฟิค จำกัด

69/9 หมู่ 1 ต.บ้านใหม่ อ.เมืองปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

E-mail : meritgp@gmail.com Tel.089 895 5082 fax.02 152 0778

หนังสือรับรองประวัติและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ปรึกษา บริษัท เมริท กราฟฟิค จำกัด

ด้วยข้าพเจ้านายวิชัยวิศน์ นาวีพัฒนา ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 69/9 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ขอรับรองว่า ดร.พัชรินทร์ บุญนุ่น ปฏิบัติงานให้คำปรึกษา ด้านการเงิน การบัญชี การวางแผนธุรกิจ การควบคุมต้นทุน และอื่นๆ กับบริษัทเมริท กราฟฟิค จำกัด โดยบริษัทได้นำเอาแนวคิดและวิธีปฏิบัติมาใช้ในการ ปฏิบัติงานด้านระบบการจัดเก็บเอกสารประกอบการลงบัญชีและวางแผนทางการจัดทำบัญชีของบริษัทตั้งแต่ พ.ศ. 2556 จนถึง ปัจจุบัน

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุก ประการ



ลงชื่อ

กรรมการผู้มีอำนาจ

(นายวิชัยวิศน์ นาวีพัฒนา)

วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ.2561

นางสาวศุภสุดา ตันชะโร

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
ปริญญาโท	บัญชี มหาบัณฑิต	-	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	2557
ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต	-	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย	2553

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

ศุภสุดา ตันชะโร จิตติมา จุลจินดา อาเรียรัตน์ อ่อนนวล และนภัสกร ทองไชยศรี. 2561. การบริหารความเสี่ยงกองทุนหมู่บ้านในอำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 9. โรงแรมเรือรัฐสภา ตรัง, 1 – 3 สิงหาคม พ.ศ. 2561, หน้า 151 – 161.

ศุภสุดา ตันชะโร นุชพันธ์ ขุนชิต และนฤมล พงษ์สุวรรณ. 2560. การพัฒนาโปรแกรม Microsoft Excel เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีวัสดุของสาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 13. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สุราษฎร์ธานี, 14 – 15 ธันวาคม พ.ศ. 2560, หน้า 169 – 176.

ประสบการณ์สอน

- วิชาการบัญชีขั้นสูง 1, 2
- วิชาการบัญชีภาษีอากร
- วิชาการภาษีอากร

นางสาวเพ็ญภา เชาวนา

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
ปริญญาโท	บัญชี มหาบัณฑิต	-	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	2560
ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต	-	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา	2558

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

อำมรรรัตน์ คงกะโชติ เพ็ญภา เชาวนา สุดารัตน์ ธรรมรัตน์ และจุฑามาศ กาญจนมณี. 2561. ปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณต้นทุนการผลิต: กรณีศึกษากลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของชุมชนบ้านหนองไม้แก่น ตำบลท่าชะมวง อำเภอ รัตภูมิ จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 9. โรงแรมเรือรัฐภา ตรัง, 1 – 3 สิงหาคม พ.ศ. 2561, หน้า 227 – 240.

ประสบการณ์สอน

- วิชาการบัญชีชั้นกลาง 2
- วิชาการบัญชีเบื้องต้น 2
- วิชาการระบบบัญชี
- วิชากฎหมายธุรกิจ
- วิชาการบัญชีชั้นสูง 1
- วิชาการบัญชีห้างหุ้นส่วน

นางอำมรรรัตน์ คงกะโชติ

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2558
	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556
ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตศาลายา	2548

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

อำมรรรัตน์ คงกะโชติ เพ็ญนภา เขาวนา สุครรัตน์ ธรรมรัตน์ และจุฑามาศ กาญจน์มณี. 2561. ปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณต้นทุนการผลิต: กรณีศึกษากลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของชุมชนบ้านหนองไม้แก่น ตำบลท่าชะมวง อำเภอ รัตภูมิ จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 9. โรงแรมเรือรัชฎา ตรัง, 1 – 3 สิงหาคม พ.ศ. 2561, หน้า 227 – 240.

อำมรรรัตน์ คงกะโชติ สตรีรัตน์ บุญวันนา และศุภางค์ เอี่ยมสำลี. 2560. การพัฒนาโปรแกรม Microsoft Excel ในการจัดทำบัญชีของกลุ่มออมทรัพย์บ้านหลุมหัวล้าน. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 13. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 14 – 15 ธันวาคม พ.ศ. 2560, หน้า 111 – 118.

Bunnoon, P., and Konggachod, A. 2018. The Prediction of Shareholder Structure and Earnings Quality in the Stock Exchange of Thailand Based on an Artificial Intelligence Approach, Proceedings of the BAI – Winter 2018 International Conference on Business and Information, Okinawa Japan, 23-25 January 2018. pp. 182 – 193.

ประสบการณ์สอน

- วิชาการบัญชีเบื้องต้น 1 – 2
- วิชาการบัญชีต้นทุน 2
- วิชาการบัญชีขั้นกลาง 1
- วิชาหลักการบัญชี
- วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชี
- วิชาระบบบัญชี
- วิชาการบัญชีการเงิน

หนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สำนักงานรังสิตการบัญชี Rangsiman Accounting

357 ถนนยนตรการกำธร ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล 91140
TEL. 074-725431 Phone 089-8691717 Email : sertrangsi@hotmail.com

หนังสือรับรองการเข้าปฏิบัติงานในสำนักงานรังสิตการบัญชี

ด้วยข้าพเจ้านายรังสิต คงพรหม ตำแหน่งผู้จัดการสำนักงาน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 357 ถนนยนตรการกำธร ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ขอรับรองว่า นางอำมรรัตน์ คงกะโชติ ได้เข้าปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชี การบันทึกบัญชีในโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี และการจัดทำบัญชีภาษีอากร รวมทั้งการกรอกรายงานภาษีเพื่อนำส่งสรรพากร รวมถึงการปฏิบัติงานทางบัญชีด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ



ผู้จัดการสำนักงาน

(นายรังสิต คงพรหม)

วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

นางสาวน้ำฝน ศรีไสย

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต	-	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	2555
ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2538

ตำแหน่งทางวิชาการ -

ผลงานทางวิชาการ -

ประสบการณ์ทำงาน

2538 – ปัจจุบัน

กรรมการผู้จัดการ บริษัท น้ำฝนการสอบบัญชี จำกัด
สอนทำบัญชีอย่างง่ายให้กับผู้ประกอบการ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต 9987

มคอ.2

นางสาวสายไหม หาญสุวัฒน์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2546
ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	2528

ตำแหน่งทางวิชาการ -

ผลงานทางวิชาการ -

ประสบการณ์ทำงาน

2530 – 2558

2558 – ปัจจุบัน

รับราชการที่สรรพากรพื้นที่ จังหวัดลำปาง

สำนักงานสายไหมการสอบบัญชี

วิทยากรอบรมแนวทางการสอบเลื่อนระดับสรรพากรพื้นที่

เขตจังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต 9876

ภาคผนวก ฉ
ตารางสรุปสมรรถนะหลักสูตร

อาชีพ

สามารถประกอบวิชาชีพตาม พระบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พ.ศ. 2547 ดังนี้

1. ผู้สอบบัญชี
2. ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
3. นักวางระบบบัญชี
4. นักบัญชีบริหาร
5. ผู้จัดทำบัญชี
6. ผู้สอนทางบัญชีและนักเทคโนโลยีทางบัญชี

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
1. ความรู้และทักษะด้านบัญชีการเงิน	ความรู้ (Knowledge) 1.1 มีความรู้ในกรอบแนวคิดสำหรับรายงานทางการเงิน	1.1 ประเมินจากการทดสอบ อภิปราย และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	1.1 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย	1.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	
	1.2 มีความรู้ในมาตรฐานรายงานทางการเงิน	1.2 ประเมินจากการทดสอบ แบบฝึกหัด และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	1.2 แบบฝึกหัด ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย	1.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	<p>1.3 มีความรู้เกี่ยวกับหลักการภาชี อาการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ธุรกิจ</p> <p>1.4 มีความรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม ทางธุรกิจ</p>	<p>1.3 ประเมินจากการ ทดสอบ แบบฝึกหัด และ ผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>1.4 ประเมินจากการ ทดสอบ อภิปราย และ ผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>1.3 แบบฝึกหัด ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย</p> <p>1.4 กรณีศึกษาและงาน ที่มอบหมาย</p>	<p>1.3 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60</p> <p>1.4 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60</p>	
	<p>ทักษะ (Skill)</p> <p>1.1 การวิเคราะห์รายการค้า บันทึก บัญชี แยกประเภท และสรุปผล</p> <p>1.2 การจัดทำและนำเสนอรายงาน ทางการเงินตามมาตรฐาน การบัญชี</p> <p>1.3 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน เพื่อใช้ในการตัดสินใจ</p> <p>1.4 การคำนวณภาษีอากรที่เกี่ยวข้อง ทางธุรกิจ</p>	<p>1.1 ประเมินจากการ ทดสอบ อภิปราย และ แบบฝึกหัด</p> <p>1.2 ประเมินจากการ ทดสอบ และแบบฝึกหัด</p> <p>1.3 ประเมินจากการ ทดสอบ แบบฝึกหัด และ ผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>1.4 ประเมินจากการ ทดสอบ แบบฝึกหัด และ ผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>1.1 แบบฝึกหัดและ ข้อสอบ</p> <p>1.2 แบบฝึกหัด และ ข้อสอบ</p> <p>1.3 แบบฝึกหัด ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย</p> <p>1.4 แบบฝึกหัด ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย</p>	<p>1.1 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>1.2 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>1.3 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>1.4 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p>	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	คุณลักษณะ (Characteristics/Traits) 1.1 มีจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี 1.2 มีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อสังคม 1.3 มีความละเอียดรอบคอบ และความแม่นยำในการทำงาน 1.4 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	1.1 การอภิปราย และการทดสอบ 1.2 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 1.3 ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย 1.4 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน	1.1 กรณีศึกษาและข้อสอบ 1.2 สังเกต และงานที่มอบหมาย 1.3 งานที่มอบหมาย 1.4 สังเกต และงานที่มอบหมาย	1.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 1.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 1.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 1.4 ประเมินผ่าน/ไม่ผ่าน	
2. ความรู้และทักษะด้านบัญชีบริหาร	ความรู้ (Knowledge) 2.1 มีความรู้ในระบบบัญชีต้นทุน 2.2 มีความรู้ในการวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจดำเนินงานทางธุรกิจ	2.1 ประเมินจากการทดสอบ แบบฝึกหัด และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 2.2 ประเมินจากการทดสอบ อภิปราย และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	2.1 แบบฝึกหัด ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย 2.2 กรณีศึกษา ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย	2.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 2.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	ทักษะ (Skill) 2.1 คำนวณต้นทุนสินค้าและบริการด้วยระบบต้นทุนต่าง ๆ 2.2 วางแผนและจัดทำงบประมาณขององค์กร 2.3 นำข้อมูลด้านบัญชีบริหารมาใช้ในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ	2.1 ประเมินจากการทดสอบ แบบฝึกหัด และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 2.2 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 2.3 ประเมินจากการทดสอบ อภิปราย และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	2.1 แบบฝึกหัด ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย 2.2 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย 2.3 กรณีศึกษา ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย	2.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 2.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 2.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	
	คุณลักษณะ (Characteristic/traits) 2.1 มีจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี 2.2 มีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อสังคม 2.3 มีความละเอียดรอบคอบ และความแม่นยำในการทำงาน	2.1 การอภิปราย และการทดสอบ 2.2 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 2.3 ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย	2.1 กรณีศึกษา และข้อสอบ 2.2 สังเกต และงานที่มอบหมาย 2.3 งานที่มอบหมาย	2.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 2.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 2.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	2.4 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	2.4 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน	2.4 สังเกต และงานที่มอบหมาย	2.4 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	
3. ความรู้และทักษะด้านการตรวจสอบบัญชี	ความรู้ (Knowledge) 3.1 มีความรู้ในกรอบแนวคิดสำหรับรายงานทางการเงิน 3.2 มีความรู้ในมาตรฐานรายงานทางการเงิน 3.3 มีความรู้ในระบบงานสอบบัญชี 3.4 มีความรู้ในมาตรฐานการตรวจสอบภายใน 3.5 มีความรู้ในระบบการควบคุมภายใน 3.6 มีความรู้และเข้าใจมารยาทและจรรยาบรรณผู้สอบบัญชี	3.1 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.2 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.3 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.4 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.5 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.6 ประเมินจากการทดสอบ อภิปราย และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	3.1 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย 3.2 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย 3.3 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย 3.4 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย 3.5 ข้อสอบและงานที่มอบหมาย 3.6 ข้อสอบ กรณีศึกษา และงานที่มอบหมาย	3.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 3.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 3.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 3.4 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 3.5 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 3.6 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	ทักษะ (Skill) 3.1 วางแผน ตรวจสอบบัญชี และแสดงความคิดเห็นต่อรายงานทางการเงิน 3.2 วางแผน ตรวจสอบ และควบคุมภายในองค์กร 3.3 ให้คำปรึกษาด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายในองค์กร	3.1 ประเมินจากการทดสอบ แบบฝึกหัด และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.2 ประเมินจากการทดสอบ แบบฝึกหัด และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.3 ประเมินจากการทดสอบ แบบฝึกหัด และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	3.1 ข้อสอบ แบบฝึกหัด กรณีศึกษา และงานที่มอบหมาย 3.2 ข้อสอบ แบบฝึกหัด และงานที่มอบหมาย 3.3 ข้อสอบ กรณีศึกษา และงานที่มอบหมาย	3.1 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 3.2 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 3.3 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	
	คุณลักษณะ (Characteristic/traits) 3.1 มีจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี 3.2 มีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อสังคม 3.3 มีความละเอียดรอบคอบ และความแม่นยำในการทำงาน	3.1 การอภิปราย และการทดสอบ 3.2 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3.3 ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย	3.1 กรณีศึกษา และข้อสอบ 3.2 สังเกต และงานที่มอบหมาย 3.3 งานที่มอบหมาย	3.1 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 3.2 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 3.3 ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	3.4 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 3.5 มีบุคลิกลักษณะเป็นผู้ช่างสังเกต	3.4 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน 3.5 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	3.4 สังเกต และงานที่มอบหมาย 3.5 สังเกต และงานที่มอบหมาย	3.4 ประเมินผ่าน/ไม่ผ่าน 3.5 ประเมินผ่าน/ไม่ผ่าน	
4. ความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทาง การบัญชี	ความรู้ (Knowledge) 4.1 มีความรู้ด้านกฎหมาย และพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ 4.2 มีความรู้ในหลักการควบคุมภายใน 4.3 มีความรู้ในการวางรูปแบบระบบบัญชี 4.4 มีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี 4.5 มีความรู้ในระบบสารสนเทศทางการบัญชี	4.1 ประเมินจากการทดสอบ อภิปราย และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.2 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.3 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.4 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.5 ประเมินจากการทดสอบ และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	4.1 ข้อสอบ กรณีศึกษา และงานที่มอบหมาย 4.2 ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย 4.3 ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย 4.4 ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย 4.5 ข้อสอบ และงานที่มอบหมาย	4.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 4.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 4.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 4.4 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 4.5 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	ทักษะ (Skill) 4.1 ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีอย่างมีประสิทธิภาพ 4.2 นำหลักการควบคุมภายในมาใช้วางรูปแบบระบบบัญชี อย่างมีประสิทธิภาพ 4.3 วิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ	4.1 ประเมินจากการปฏิบัติในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.2 ประเมินจากการทดสอบ การปฏิบัติในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.3 ประเมินจากการทดสอบ การปฏิบัติในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	4.1 รายงานผลการปฏิบัติ แบบประเมินทักษะ และงานที่มอบหมาย 4.2 ข้อสอบ รายงานผลการปฏิบัติงาน แบบประเมินทักษะและงานที่มอบหมาย 4.3 ข้อสอบ รายงานผลการปฏิบัติงาน แบบประเมินทักษะและงานที่มอบหมาย	4.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 4.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 4.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	
	คุณลักษณะ (Characteristic/traits) 4.1 มีจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี 4.2 มีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อสังคม 4.3 มีความละเอียดรอบคอบ และความแม่นยำในการทำงาน	4.1 การอภิปราย และการทดสอบ 4.2 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4.3 ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย	4.1 กรณีศึกษา และข้อสอบ 4.2 สังเกต และงานที่มอบหมาย 4.3 งานที่มอบหมาย	4.1 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 4.2 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 4.3 ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	4.4 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 4.5 ทำงานเป็นทีม	4.4 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน 4.5 ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และผลงานที่ได้รับมอบหมาย	4.4 สังเกต และงานที่มอบหมาย 4.5 สังเกต และงานที่มอบหมาย	4.4 ประเมินผ่าน/ไม่ผ่าน 4.5 ประเมินผ่าน/ไม่ผ่าน	

ภาคผนวก ข
เกณฑ์การประเมินผลการเรียนด้านการพัฒนาผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข								
00-011-001	ฟุตบอล	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-002	ว่ายน้ำ	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-003	กีฬาอีสปอร์ต	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-004	จักรยานเพื่อนันทนาการ	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-005	บาสเกตบอล	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-006	ตะกร้อ	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-007	แบดมินตัน	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-008	วอลเลย์บอล	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-009	ฟุตซอล	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-010	เทนนิส	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-011-011	กอล์ฟ	1(0-2-1)	30	20	20	30	0	100
00-018-001	ศาสตร์พระราชา	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย								
00-022-001	จริยธรรมสำหรับมนุษย์	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-022-002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-022-003	มนุษย์สัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-022-004	วัฒนธรรมแห่งการดำรงชีวิต	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
00-022-005	จิตวิทยาเชิงบวก	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-022-006	จิตวิทยาในการทำงาน	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-022-007	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-002	สังคมกับการปกครอง	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-003	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-004	ไทยศึกษา	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-005	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-006	เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-007	ชุมชนศึกษา	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-023-008	วัฒนธรรมและชนบประเพณีภาคใต้	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร								
00-034-001	มนุษย์กับวรรณกรรม	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-034-002	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-034-003	ทักษะการอ่านภาษาไทย	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-034-004	ทักษะการเขียนภาษาไทย	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-034-005	ศิลปะการพูด	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-034-006	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-034-007	การอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-001	สนทนาภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-002	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
00-035-003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-004	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-005	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-007	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-008	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-035-009	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
00-046-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
04-046-002	ความรู้เชิงตัวเลข	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
04-046-003	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
04-046-004	ความงามของคณิตศาสตร์	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
04-046-005	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-047-001	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-047-002	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-047-003	ยาและสารเสพติด	3(3-0-6)	20	20	20	20	20	100
00-047-004	เทคโนโลยีสีเขียว	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-047-005	ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-047-006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-048-001	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
00-048-002	การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100
00-048-003	การพัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ	3(2-2-5)	20	20	20	20	20	100

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ								
13-111-101	การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน	2(2-0-4)	20	20	40	20	10	100
13-111-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านบัญชี การเงินและการรายงานทางการเงิน	1(45)	10	10	30	30	20	100
13-111-103	กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ	3(3-0-6)	20	30	20	10	20	100
13-111-104	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)	20	20	30	10	20	100
13-112-101	การเงินและการจัดการการเงิน	2(2-0-4)	20	30	20	20	10	100
13-112-102	ปฏิบัติการการเงินและการจัดการการเงิน	1(0-2-1)	20	30	20	20	10	100
13-112-211	การจัดการและกลยุทธ์ธุรกิจ	3(3-0-6)	20	20	20	10	30	100
13-114-101	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	2(2-0-4)	10	20	20	20	30	100
13-114-102	ปฏิบัติการระบบสารสนเทศทางการบัญชี	1(0-2-1)	10	20	20	10	40	100
กลุ่มวิชาชีพบังคับ								
13-111-105	การบัญชีชั้นกลาง 1	2(2-0-4)	20	30	20	20	10	100
13-111-106	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 1	1(0-2-1)	20	30	20	20	10	100
13-111-107	การบัญชีชั้นกลาง 2	2(2-0-4)	20	30	20	20	10	100
13-111-108	ปฏิบัติการบัญชีชั้นกลาง 2	1(0-2-1)	20	30	20	20	10	100
13-111-109	การบัญชีชั้นสูง 1	2(2-0-4)	20	30	20	20	10	100
13-111-110	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 1	1(0-2-1)	20	30	20	20	10	100
13-111-211	การบัญชีชั้นสูง 2	2(2-0-4)	20	30	20	20	10	100
13-111-212	ปฏิบัติการบัญชีชั้นสูง 2	1(0-2-1)	20	30	20	20	10	100
13-111-113	การภาษีอากรและการวางแผนภาษี	2(2-0-4)	20	30	30	10	10	100

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
13-111-114	ปฏิบัติการภาชีอากรและการวางแผนภาชีอากร	1(0-2-1)	20	30	30	10	10	100
13-112-103	การบัญชีต้นทุนและการจัดการ	1(1-0-2)	20	30	20	20	10	100
13-112-104	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการบัญชี ต้นทุนและการจัดการ	2(90)	10	10	30	30	20	100
13-113-101	การกำกับดูแลกิจการ การจัดการความเสี่ยง องค์กรและการควบคุมภายใน	1(1-0-2)	30	20	20	20	10	100
13-113-102	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการกำกับ ดูแลกิจการการจัดการความเสี่ยงองค์กรและการ ควบคุมภายใน	2(90)	10	10	30	30	20	100
13-113-203	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	1(1-0-2)	30	20	20	20	10	100
13-113-204	ประสบการณ์จากการทำงานทางด้านการสอบ บัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	2(90)	10	10	30	30	20	100
กลุ่มวิชาชีพเลือก								
13-111-215	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	2(2-0-4)	10	30	20	10	30	100
13-111-216	ปฏิบัติการระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	1(0-2-1)	10	30	20	10	30	100
13-111-217	สัมมนาทางวิชาชีพบัญชี	3(3-0-6)	20	20	30	10	10	100
13-112-105	การวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทาง การเงิน	2(2-0-4)	10	30	20	10	30	100
13-112-106	ปฏิบัติการวิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงทาง การเงิน	1(0-2-1)	10	30	20	10	30	100

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คุณธรรม จริยธรรม (%)	ความรู้ (%)	ทักษะทาง ปัญญา (%)	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ (%)	ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (%)	รวม (%)
13-112-107	การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	2(2-0-4)	30	20	20	20	10	100
13-112-108	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม	1(0-2-1)	30	20	20	20	10	100
13-112-109	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	2(2-0-4)	30	20	20	20	10	100
13-112-110	ปฏิบัติการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	1(0-2-1)	30	20	20	20	10	100
13-112-212	การบัญชีบริหารขั้นสูง	2(2-0-4)	20	30	20	20	10	100
13-112-213	ปฏิบัติการบัญชีบริหารขั้นสูง	1(0-2-1)	20	30	20	20	10	100
13-112-214	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	2(2-0-4)	10	30	20	10	30	100
13-112-215	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	1(0-2-1)	10	30	20	10	30	100
13-114-203	เทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	2(2-0-4)	10	30	20	10	30	100
13-114-204	ปฏิบัติการเทคโนโลยีสำหรับงานบัญชี	1(0-2-1)	10	30	20	10	30	100
13-114-205	เทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	2(2-0-4)	10	30	20	10	30	100
13-114-206	ปฏิบัติการเทคโนโลยีเกิดใหม่สำหรับวิชาชีพบัญชี	1(0-2-1)	10	30	20	10	30	100
13-114-207	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก	2(2-0-4)	10	30	20	10	30	100
13-114-208	ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเชิงลึก	1(0-2-1)	10	30	20	10	30	100
กลุ่มฝึกประสบการณ์และภาคสนาม								
13-111-218	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	20	20	20	20	20	100
13-111-219	สหกิจศึกษา	6(640)	20	20	20	20	20	100

ภาคผนวก ข
คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ .../.../๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาและวิพากษ์
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนา และวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑.๑ ศาสตราจารย์สุวรัตน์	ธีธรรมา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายภาณุภาค	สุยบางคำ	กรรมการ
๑.๓ นางสุพิศรา	เพ็งเกลี้ยง	กรรมการ
๑.๔ นางพัชรินทร์	บุญนุ่น	กรรมการ
๑.๕ นางอำมรรัตน์	คงกะโชติ	กรรมการ
๑.๖ นายพิทักษ์	สถิตวรณะ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร ทำหน้าที่ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) ประกอบด้วย

๒.๑ นางพัชรินทร์	บุญนุ่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปกรณ์	เพ็ญภาศกุล	ผู้แทนสภาวิชาชีพบัญชี
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาริชาติ	มณีนัย	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลวดี	สัมภูสันโน	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๒.๕ นางอำมรรัตน์	คงกะโชติ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวฐิติมา	จุลจินดา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวศุภสุดา	คันชะโร	กรรมการ
๒.๘ นางสาวธมล	เกยุรินทร์	กรรมการ
๒.๙ นายศิริศักดิ์	ศิริภิบาล	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวพัชรี	พระสงฆ์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวโสพิศพิไล	ทองใส	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวพิมพ์ิศา	พรหมมา	กรรมการ
๒.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์	สูงแสน	กรรมการ
๒.๑๔ นายศิริวงศ์	เพชรจุล	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวจิรัชญา	บุญช่วย	กรรมการ
๒.๑๖ นายรังสิมันต์	คงพรหม	กรรมการภายนอก
๒.๑๗ นางสาวอ้อยทิพย์	จิระโร	กรรมการภายนอก

/๒.๑๘ นางสาวน้ำฝน...



-๒-


๒.๑๘ นางสาวน้ำฝน	ศรีไสย	กรรมการภายนอก
๒.๑๙ นางสาวมารีสา	หิมาโหด	กรรมการภายนอก
๒.๒๐ นายจิระเดช	ธรรมชัยโสภิต	กรรมการภายนอก
๒.๒๑ นายธนพล	รอดกุล	กรรมการภายนอก
๒.๒๒ นายสมหมาย	แจ้งดาว	กรรมการภายนอก
๒.๒๓ นางสาวเพ็ญภา	เขาวนา	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ทำหน้าที่วิพากษ์หลักสูตร ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามพัฒนาการในสาขาวิชา ทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๓.๑ นางพัชรินทร์	บุญนุ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายปกรณ์	เพ็ญภาคกุล	ผู้แทนสภาวิชาชีพบัญชี
๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาริชาติ	มณีมีชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลวดี	ถิมนุสนิโน	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓.๕ นายอัมรินทร์	คงกะโชติ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวฐิติมา	จุลจินดา	กรรมการ
๓.๗ นางสาวศุภสุดา	ตันชะโร	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสมมล	เกตุรินทร์	กรรมการ
๓.๙ นายศิริศักดิ์	ศิริภิบาล	กรรมการ
๓.๑๐ นางสุพินดา	โจนส์	กรรมการ
๓.๑๑ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรทัย	ชำนาญกิจ	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวอาภรณ์	แก้วทองคำ	กรรมการ
๓.๑๓ นางนิตยา	ทัดเทียม	กรรมการ
๓.๑๔ นางกรรณิกา	บัวทองเรือง	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาววิญญา	จินาชาญ	กรรมการ
๓.๑๖ นางสาวศุภพิชญาม์	บุญแก้ว	กรรมการ
๓.๑๗ นางสาวสายไหม	หาญสุวัฒน์	กรรมการภายนอก
๓.๑๘ นางสุภาพร	ลัดดาวงศ์	กรรมการภายนอก
๓.๑๙ นางสาวสุภาวดี	รัตนสังข์	กรรมการภายนอก
๓.๒๐ นางสาวจตุพร	แจ่มลิ้ม	กรรมการภายนอก
๓.๒๑ นายสุธี	โจ้วศิริ	กรรมการภายนอก
๓.๒๒ นายศิริวัฒน์	สุวรรณวงศ์	กรรมการภายนอก
๓.๒๓ นางสาวเพ็ญภา	เขาวนา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีกับทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัยยุทธ หนูเนียม)
 รักษาราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ฅ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ข้อบังคับอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด

“หลักสูตรสาขาวิชา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาบัณฑิตในสาขาวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเป็นนักศึกษา

“สาขา” หมายความว่า สาขาที่รับผิดชอบการเรียนการสอนตามหลักสูตรสาขาวิชาในคณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชา

หมวด ๒ ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาใดที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด ให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

๕.๒ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคเป็นหลัก ในแต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติคือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วยก็ได้

๕.๓ ในภาคการศึกษาปกติ จัดให้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ

๕.๔ การศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าเจ็ดสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๕.๕ การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๕.๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้ระยะเวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้ระยะเวลาปฏิบัติหรือทดลองสองถึงสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่างสามสิบถึงสี่สิบห้าชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้ระยะเวลาฝึกไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย ใช้ระยะเวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๕ การศึกษารายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนด หน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

๕.๖ การศึกษาทุกหลักสูตรสาขาวิชา ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

หมวด ๓
การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้

๖.๑ เป็นผู้มีความรู้การศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

๖.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การรายงานตัวของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖ ต้องมารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยนำส่งเอกสารหลักฐานพร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ตาม วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ เว้นแต่ได้แจ้งเหตุความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องมารายงานตัวภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

หมวด ๔
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๙ การลงทะเบียนเรียนให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๙.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา และข้อกำหนดของคณะ

๙.๓ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่ากำหนดหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินกำหนดหน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรสาขาวิชาได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานั้น

๙.๔ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาในภาวะวิกฤตตามนัยแห่งข้อ ๒๐.๒ และ ๒๐.๓ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกินสิบหกหน่วยกิต และสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาในภาวะวิกฤต ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินหกหน่วยกิต

๙.๕ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่ายี่สิบสองหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต หรือน้อยกว่ากำหนดหน่วยกิต กระทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณบดี ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชา และมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต หรือน้อยกว่ากำหนดหน่วยกิต อาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษได้อีกหนึ่งภาคการศึกษา

๙.๖ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว ต่อมานักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาค

การศึกษานั้นเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และนักศึกษามีสิทธิขอถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาที่เป็นโมฆะนั้นคืนได้

๙.๗ ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถ้าลงทะเบียนเรียนและชำระเงินหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๘ ในภาคการศึกษาดูเรียน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าการเรียนในภาคการศึกษาดูเรียนนั้นเป็นโมฆะ

๙.๙ ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ กรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศเปิดรายวิชาเพิ่ม หรือปิดรายวิชาหนึ่ง รายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ กรณีดังกล่าวต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาดูเรียน

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นดังนี้

๑๒.๑ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๒.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรสาขาวิชา ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

๑๒.๒.๑ เป็นนักศึกษาที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรสาขาวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๒.๒ รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องเป็นรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น และต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยการเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกหน่วยกิต

๑๒.๓ การขออนุมัติลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณะเพื่อพิจารณา และชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การถอนรายวิชาและการเพิ่มรายวิชา

๑๓.๑ นักศึกษาอาจขออนุญาตถอนรายวิชาและหรือขอเพิ่มรายวิชาได้ ทั้งนี้ต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาดูเรียน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และต้องเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๙.๒ ๙.๓ ๙.๔ และ ๙.๕

๑๓.๒ การถอนรายวิชาให้มีผลดังนี้

๑๓.๒.๑ ถ้าถอนรายวิชาภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาดูเรียน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๒ ถ้าถอนรายวิชาภายหลังสองสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ในห้าสัปดาห์ของภาคการศึกษาดูเรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดี โดยรายวิชานั้นจะปรากฏการประเมินผลเป็น W ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลาในข้อ ๑๓.๒.๒ จะกระทำมิได้

๑๓.๓ การถอนรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า หรือเพิ่มรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่าที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๓ และ ๙.๔ จะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุอันควรที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๕ หรือการถอนรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็น W

ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๔.๑ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน D⁺ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกได้ โดยนับระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

๑๔.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U หรือ W หากเป็นรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพหรือวิชาชีพบังคับ ตามหลักสูตรสาขาวิชาแล้ว นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับระดับคะแนนหรือผลการประเมินตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้

๑๔.๓ ในกรณีรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการประเมินผลตามข้อ ๑๔.๒ ซึ่งเป็นรายวิชาชีพเลือกหรือวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนได้

๑๔.๔ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้ว ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าวเพียงครั้งเดียวในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา ซึ่งการวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี จัดการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๗.๑ การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

สัญลักษณ์ดังนี้	๑๗.๒	ในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็น
	สัญลักษณ์	ความหมาย
	W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
	I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
	S	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
	U	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)	
๑๗.๓	การให้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชา กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้	
๑๗.๓.๑	นักศึกษาเข้าสอบ และมีผลงานที่สามารถประเมินผลการศึกษาได้	
๑๗.๓.๒	เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I	
๑๗.๔	การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือไปจากข้อ ๑๗.๑ กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้	
๑๗.๔.๑	มีเวลาการศึกษาไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๖	
๑๗.๔.๒	เมื่อนักศึกษากระทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามระเบียบ	
หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ได้รับระดับคะแนน F		
๑๗.๕	การประเมินผลการศึกษาเป็น W กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้	
๑๗.๕.๑	ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๑๓.๒.๒	
๑๗.๕.๒	ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๑	
๑๗.๕.๓	นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น	
๑๗.๕.๔	ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็น W เนื่องจากป่วย	
หรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด		
๑๗.๕.๕	ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่	
นับหน่วยกิต และมีระยะเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา		
๑๗.๖	การประเมินผลการศึกษาเป็น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้	
๑๗.๖.๑	มีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยในช่วงการสอบ และมีระยะเวลาศึกษาครบ	
ตามเกณฑ์ในข้อ ๑๖ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี		
๑๗.๖.๒	กรณีนักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่	
สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขา		
๑๗.๗	การเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์	
ผู้สอนเมื่อพร้อมที่จะให้มีการวัดผลที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาสิบวันทำการหลังจาก		
วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป ยกเว้นการเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I ของรายวิชาที่เป็นโครงการ ให้อาจารย์ผู้สอน		
ขออนุมัติจากคณบดีเพื่อเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนนก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษาถัดไป หาก		
พ้นกำหนดระยะเวลาทั้งสองกรณีนี้แล้ว ผลการศึกษาที่เป็น I ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F		
โดยอัตโนมัติ		
ภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน I		
ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อนที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน		

๑๗.๘ การประเมินผลการศึกษาเป็น S และ U กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๘.๑ รายวิชาที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาประเภท
ไม่เป็นระดับคะแนน

๑๗.๘.๒ รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรสาขาวิชา และ
ขอรับการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน ผลการศึกษาที่เป็น S หรือ U จะไม่มีค่าระดับ
คะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่า
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นำมารวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

๑๗.๙ การให้ AU กระทำได้ในรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้
นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๘.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณเฉพาะ
รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๘.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากรายวิชาที่ลงทะเบียน
เรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๑๘.๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการโดยรวมผลคูณของค่าระดับคะแนนต่อ
หน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมดังกล่าวด้วยจำนวน หน่วยกิตรวมทุกรายวิชา
ทั้งนี้ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

๑๘.๔ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วย
กิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา รวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๙ การวัดผลการศึกษาโดยวิธีการสอบและการพิจารณาโทษเนื่องจากการทุจริตในการสอบ ให้
เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบและระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาค
การศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา

สถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะวิกฤต และนักศึกษาในภาวะ
รอพินิจ

๒๐.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒๐.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ ถึง
๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรก หรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาที่สอง ที่
เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๐.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐
โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

๒๐.๓.๑ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบสองภาคการศึกษาแล้ว และได้ระดับ
คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑

๒๐.๓.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่
๑.๗๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒

๒๐.๓.๓ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่
๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓

หมวด ๖

การลา

ข้อ ๒๑ การลา กิจ และการลาป่วย

๒๑.๑ การลากิจตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำวิชาก่อนวันลา

๒๑.๒ การลากิจในระยะเวลาระหว่างการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๖.๑

๒๑.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ประจำวิชาในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่มาป่วยตั้งแต่ห้าวันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

๒๑.๔ การลาป่วยในระยะเวลาระหว่างการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๖.๑

ข้อ ๒๒ การลาพักการศึกษา

๒๒.๑ การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่สิบสองของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ห้าของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะถูกบันทึกการประเมินผลการศึกษาเป็น W ในกรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนแล้วจะไม่ได้รับการคืนเงินดังกล่าว

๒๒.๒ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณีต่อไปนี้

๒๒.๒.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๒.๒.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

๒๒.๒.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์ เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

๒๒.๓ เมื่อมีเหตุอันควรนอกเหนือไปจากข้อ ๒๒.๒ ให้เป็นอำนาจของคณบดี

๒๒.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๒.๕ การลาพักการศึกษาและการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา กระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควร ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๒.๖ นักศึกษาต้องชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๒.๗ การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือการถูกสั่งให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรสาขาวิชา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๒.๑

ข้อ ๒๓ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะ ทั้งนี้ต้องมีหนังสือหรือภาระผูกพันใด ๆ กับมหาวิทยาลัย และการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๗

การโอนและการย้าย

ข้อ ๒๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๔.๑ ผู้มีสิทธิขอโอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๔.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖

๒๔.๑.๒ เป็นนิสิต นักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้การรับรอง

๒๔.๑.๓ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอโอน ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด

๒๔.๒ การรับโอนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่ขอโอนเข้า และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๔.๓ การเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนประจำหลักสูตรสาขาวิชาที่ขอโอนเข้า โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๔ นักศึกษารับโอน ต้องมีระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปี การศึกษา แต่ไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีการศึกษาที่จำเป็นต้องศึกษา เพื่อให้ได้หน่วยกิตที่คงเหลือจนครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชา และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาจึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๕.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา

๒๕.๒ ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต

๒๕.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๒๕.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะ ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

๒๕.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม

ข้อ ๒๖ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดียวกันของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๖.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม หัวหน้าสาขาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๒๖.๒ ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต

๒๖.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

๒๖.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชา ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

๒๖.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาเดิม

ข้อ ๒๗ การเทียบโอนผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเทียบโอนผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๘ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๒๘.๑ เสียชีวิต

๒๘.๒ ลาออก

๒๘.๓ ถูกให้ออก

๒๘.๔ ถูกคัดชื่อออก

๒๘.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒

๒๘.๖ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๙.๙

๒๘.๗ ใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒๘.๘ การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังตาราง

ระยะเวลาที่เข้าศึกษา (ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา)	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม		
	ภาวะวิกฤต	ภาวะรอพินิจ	พ้นสภาพนักศึกษา
ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา	๑.๐๐ - ๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๐๐
ภาคการศึกษาที่สองที่เข้าศึกษา	๑.๒๕ - ๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๒๕
ภาคการศึกษาที่สามเป็นต้นไป	-	๑.๕๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๑)	ต่ำกว่า ๑.๕๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑	-	๑.๗๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๒)	ต่ำกว่า ๑.๗๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒	-	๑.๙๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๓)	ต่ำกว่า ๑.๙๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓	-	-	ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๘.๙ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาและได้รับอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๙ อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒๘.๕ และ ๒๘.๖ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๙

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๐.๑ ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรสาขาวิชาและข้อกำหนดของคณะนั้น

๓๐.๒ มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ และได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๐.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยต้องผ่านและมีใบแสดงผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๒ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๓๐ จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อขอรับปริญญาพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐

การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๓๕ นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ มีระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด ไม่เคยลาพักการศึกษายกเว้นขอลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๒ ไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากความผิดทางวินัย ไม่มีผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ไม่เป็นที่พอใจ และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา

๓๕.๒ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๕.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๓๕.๓ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๕.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๕.๔ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยม ให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๖ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

๓๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๖.๒ เกียรตินิยมเหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๖.๓ เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นลำดับที่สองในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา หรือกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๓๗ การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์กิตติคุณพระศักดิ์ จันทร์ประทีป)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ญ
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ
และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

[๑]

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้น
ความร่วมมือด้านวิชาการ
ระหว่างวิทยาลัยรัตภูมิ
และ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยวิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด ซึ่งได้ตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและความสำคัญในการจัดการศึกษา สาขาวิชาการบัญชี เพื่อเป็นการพัฒนา ส่งเสริมด้านวิชาการ โดยอาศัยองค์ความรู้ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และทั่วถึง รวมทั้งเพื่อให้เกิดการบูรณาการทรัพยากร การจัดการหน่วยงานเครือข่ายวิชาการของวิทยาลัย รัตภูมิ และ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้เชี่ยวชาญทันเหตุการณ์ สอดรับกับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ อันเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ ทักษะ และความรับผิดชอบในหน้าที่ด้วยหลักวิชาการและการฝึกปฏิบัติ

วิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด ได้ทำบันทึกข้อตกลงเบื้องต้น (Initial Agreement) ว่าด้วยความร่วมมือด้านวิชาการภายใต้ความรับผิดชอบของวิทยาลัยรัตภูมิ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์หลัก

๑.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ และพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการ ด้าน การวิจัย ด้านกิจกรรมนักศึกษา และที่ปรึกษา ในเชิงบูรณาการในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ วิทยาลัยรัตภูมิ

๑.๒ เพื่อให้เกิดความร่วมมือด้านการบริหารจัดการองค์กร การประกันคุณภาพการศึกษา และ การควบคุมคุณภาพทางวิชาการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น ประเทศชาติ และเพื่อเป็น พื้นฐานข้อมูลความร่วมมือด้านวิชาการระดับชุมชน และระดับภูมิภาค

๑.๔ เพื่อให้บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี อย่างต่อเนื่อง ด้านวิชาการของวิทยาลัยรัตภูมิ

๒. ขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการ

วิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด ได้กำหนดขอบเขต ความร่วมมือทางวิชาการดังนี้

๒.๑ การดำเนินกิจกรรมการบริการทางวิชาการ อาทิ การจัดสัมมนา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การสร้างนวัตกรรม หรืออื่นๆ อันเป็นความร่วมมือทางวิชาการ และเพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในสถานประกอบการและ/หรือการ ประกอบอาชีพอิสระ ให้ดียิ่งขึ้น

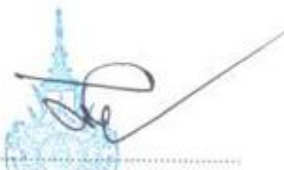
๒.๒ ให้ความร่วมมือส่งเสริมศักยภาพและการสร้างมาตรฐานด้านคุณภาพในทางวิชาการ ระหว่าง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยรัตภูมิ กับ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด

๓. บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ วิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด ลงนามและผูกพันกันหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะขอทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือเบื้องต้นฉบับนี้จะกระทำได้โดยความยินยอมของวิทยาลัยรัตภูมิ และบริษัท บันดาร์ริชชี จำกัด ทั้งสองฝ่าย

๔. เพื่อแสดงเจตนาอนุมัติ และความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวสุดารัตน์ จongsรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

ลงชื่อ.....


(นายกาญจนาศ สุนบางดำ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ

ลงชื่อ.....


(นางสุจิตรา เฟ่งเกลี้ยง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
วิทยาลัยรัตภูมิ

[๑]

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้น
ความร่วมมือด้านวิชาการ
ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
และ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งได้ตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและความสำคัญในการจัดการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี เพื่อเป็นการพัฒนา ส่งเสริมด้านวิชาการ โดยอาศัยองค์ความรู้ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง รวมทั้งเพื่อให้เกิดการบูรณาการทรัพยากร การจัดการหน่วยงานเครือข่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้เชี่ยวชาญทันเหตุการณ์สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ อันเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ ทักษะคิด และความสามารถในหน้าที่ ด้วยหลักวิชาการและการฝึกปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้ทำบันทึกข้อตกลงเบื้องต้น (Initial Agreement) ว่าด้วยความร่วมมือด้านวิชาการภายใต้ความรับผิดชอบของ วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์หลัก

๑.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ และพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านกิจกรรมนักศึกษา และที่ปรึกษา ในเชิงบูรณาการในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ วิทยาลัยรัตภูมิ

๑.๒ เพื่อให้เกิดความร่วมมือด้านการบริหารจัดการองค์การประกันคุณภาพการศึกษา และการควบคุมคุณภาพทางวิชาการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น ประเทศชาติ และเพื่อเป็นพื้นฐานข้อมูลความร่วมมือด้านวิชาการระดับชุมชน และระดับภูมิภาค

๑.๔ เพื่อให้ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาการบัญชีอย่างต่อเนื่อง ด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒. ขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้กำหนดขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการดังนี้

๒.๑ การดำเนินกิจกรรมการบริการทางวิชาการ อาทิ การจัดสัมมนา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การสร้างนวัตกรรม หรืออื่นๆ อันเป็นความร่วมมือทางวิชาการ และเพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในสถานประกอบการและ/หรือการประกอบอาชีพอิสระ ให้ดียิ่งขึ้น

(๒)

๒.๒ ให้ความร่วมมือส่งเสริมศักยภาพและการสร้างมาตรฐานด้านคุณภาพในทางวิชาการ ระหว่าง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กับ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๓. บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ลงนามและผูกพันกันหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะขอทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเบื้องต้นฉบับนี้ จะกระทำได้โดยความยินยอมของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และบริษัท สมาร์ท แอคเคาต์ติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ทั้งสองฝ่าย

๔. เพื่อแสดงเจตนาจริง และความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวจตุพร แซ่ลิ้ม)
ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

ลงชื่อ.....

(นายภานุมาศ สุขงามคำ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ

ลงชื่อ.....

(นางสาวน้ำฝน ศรีไสย)
ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

ลงชื่อ.....

(นางสุวิตร พงษ์พิถาลัย)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
วิทยาลัยรัตภูมิ

[๑]

**บันทึกข้อตกลงเบื้องต้น
ความร่วมมือด้านวิชาการ
ระหว่างวิทยาลัยรัตภูมิ
และ บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่**

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยวิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่ ซึ่งได้ตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและความสำคัญในการจัดการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี เพื่อเป็นการพัฒนา ส่งเสริมด้านวิชาการ โดยอาศัยองค์ความรู้ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง รวมทั้งเพื่อให้เกิดการบูรณาการทรัพยากร การจัดการหน่วยงานเครือข่ายวิชาการของวิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่ ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เชี่ยวชาญทันเหตุการณ์สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ อันเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ ทักษะ และความรับผิดชอบในหน้าที่ ด้วยหลักวิชาการและการฝึกปฏิบัติ

วิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่ ได้ทำบันทึกข้อตกลงเบื้องต้น (Initial Agreement) ว่าด้วยความร่วมมือด้านวิชาการภายใต้ความรับผิดชอบของวิทยาลัยรัตภูมิ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์หลัก

๑.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ และพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านกิจกรรมนักศึกษา และที่ปรึกษา ในเชิงบูรณาการในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ วิทยาลัยรัตภูมิ

๑.๒ เพื่อให้เกิดความร่วมมือด้านการบริหารจัดการองค์การประกันคุณภาพการศึกษา และการควบคุมคุณภาพทางวิชาการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น ประเทศชาติ และเพื่อเป็นพื้นฐานข้อมูลความร่วมมือด้านวิชาการระดับชุมชน และระดับภูมิภาค

๑.๔ เพื่อให้บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาการบัญชีอย่างต่อเนื่อง ด้านวิชาการของวิทยาลัยรัตภูมิ

๒. ขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการ

วิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่ ได้กำหนดขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการดังนี้

๒.๑ การดำเนินกิจกรรมการบริการทางวิชาการ อาทิ การจัดสัมมนา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การสร้างนวัตกรรม หรืออื่นๆ อันเป็นความร่วมมือทางวิชาการ และเพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในสถานประกอบการและ/หรือ การประกอบอาชีพอิสระ ให้ดียิ่งขึ้น

๒.๒ ให้ความร่วมมือส่งเสริมศักยภาพและการสร้างมาตรฐานด้านคุณภาพในทางวิชาการ ระหว่างสาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยรัตภูมิ กับ บริษัท สามัคคี สปอร์ต จำกัด สำนักงานใหญ่

{ ๒ }

๓. บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๒ วิทยาลัยรัตภูมิ และ บริษัท สามัคคี สपोर्ट จำกัด สำนักงานใหญ่ลงนามและผูกพันกันหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะขอทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเบื้องต้นฉบับนี้จะกระทำได้โดยความยินยอมของวิทยาลัย รัตภูมิ และบริษัท สามัคคี สपोर्ट จำกัด สำนักงานใหญ่ ทั้งสองฝ่าย

๔. เพื่อแสดงเจตนาธรรม และความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ อภิญญา ใจองศรีสวัสดิ์

(นางสาวภรณ์ทิพย์ ใจองศรีสวัสดิ์)
ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

ลงชื่อ.....

(นายภานุมาศ สุขบางด้า)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ

ลงชื่อ.....

(นางสุพัตรา เพ็งเกลี้ยง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
วิทยาลัยรัตภูมิ

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้น
ความร่วมมือด้านวิชาการ
ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
และ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งได้ตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและความสำคัญในการจัดการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี เพื่อเป็นการพัฒนา ส่งเสริมด้านวิชาการ โดยอาศัยองค์ความรู้ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง รวมทั้งเพื่อให้เกิดการบูรณาการทรัพยากร การจัดการหน่วยงานเครือข่าย วิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้เชี่ยวชาญทันเหตุการณ์สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ อันเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ ทักษะคิด และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ด้วยหลักวิชาการ และการฝึกปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้ทำบันทึกข้อตกลงเบื้องต้น (Initial Agreement) ว่าด้วยความร่วมมือด้านวิชาการ ภายใต้ความรับผิดชอบของ วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์หลัก

๑.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้ และพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านกิจกรรมนักศึกษา และที่ปรึกษา ในเชิงบูรณาการในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ วิทยาลัยรัตภูมิ

๑.๒ เพื่อให้เกิดความร่วมมือด้านการบริหารจัดการองค์การประกันคุณภาพการศึกษา และกรควบคุมคุณภาพทางวิชาการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น ประเทศชาติ และเพื่อเป็นพื้นฐานข้อมูลความร่วมมือด้านวิชาการระดับชุมชน และระดับภูมิภาค

๑.๔ เพื่อให้บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาการบัญชีอย่างต่อเนื่อง ด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒. ขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้กำหนดขอบเขตความร่วมมือทางวิชาการดังนี้

๒.๑ การดำเนินกิจกรรมการบริการทางวิชาการ อาทิ การจัดสัมมนา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การสร้างนวัตกรรม หรืออื่นๆ อันเป็นความร่วมมือทางวิชาการ และเพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในสถานประกอบการและ/หรือการประกอบอาชีพอิสระ ให้ดียิ่งขึ้น

(๒)

๒.๒ ให้ความร่วมมือส่งเสริมศักยภาพและการสร้างมาตรฐานด้านคุณภาพในทางวิชาการ ระหว่าง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กับ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๓. บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และ บริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา ลงนามและผูกพันกันหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะขอทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขบันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือเบื้องต้นฉบับนี้จะกระทำได้โดยความยินยอมของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และบริษัท สมาร์ท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ทั้งสองฝ่าย

๔. เพื่อแสดงเจตนาารมณ์ และความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....
(นายก่อเกียรติ พรสุวรรณกุล)
ตำแหน่ง กรรมการบริหาร



SMART CONSULTING
(THAILAND) Co., Ltd.

ลงชื่อ.....
(นางสาวจตุพร แซ่ลิ้ม)
ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

ลงชื่อ.....
(นายภาณุพงศ์ คุนบางคำ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ

ลงชื่อ.....
(นางสุพัตรา คุ้มเลี้ยง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
วิทยาลัยรัตภูมิ