รายงาน

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง)

วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ปีการศึกษา 2566

ขอรับรองว่าข้อความในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ

1. .... ประธานหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2567
(ผู้ช่วยศาสตรจารย์วันประชา นวนสร้อย)

2. .... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2567
(ผู้ช่วยศาสตรจารย์ศุภชัย มะเดื่อ)

3. ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2567
(ผู้ช่วยศาสตรจารย์พิเชฐ สุวรรณโณ)

4. .... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2567
(ผู้ช่วยศาสตรจารย์น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์)

5. .... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2567
(นายอภิพงศ์ ไชยภักดี)

....
(ผู้ช่วยศาสตรจารย์วันประชา นวนสร้อย) (นางธมลชนก คงขวัญ)
หัวหน้าสาขาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ
วันที่ 30 มิถุนายน 2567 วันที่ 30 มิถุนายน 2567

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง)
(หลักสูตรปรับปรุง)
พ.ศ. 2566

วิทยาลัยรัตภูมิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร อุตสาหกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2566 เล่มนี้ เป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 – วันที่ 30 มิถุนายน 2567

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ เป็นศาสตร์ เป็นศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เกี่ยวกับวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ กับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์โควิด 19 และสังคมผู้สูงอายุ ทำเกิดการโอนถ่ายไปสู่ยุกต์ดิจิทัลอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นช่วงเริ่มต้นการเจริญเติบโตในส่วนของปัญญาประดิษฐ์อย่างก้าวกระโดด เกิดการประยุกต์ใช้งานปัญญาประดิษฐ์ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การขนส่ง การแพทย์ ระบบของเมือง และ สภาพแวดล้อม เป็นต้น ส่งผลต่อการใช้ชีวิตที่เปลี่ยนไป หลักสูตรวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์จึงเข้ามาตอบโจทย์ต่อการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ โดยหลักสูตรเน้นผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้ สามารถออกแบบและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรรมเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีทางด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม มีการพัฒนาความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีเซ็นเซอร์และระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบเครือข่าย การประมวลผลกลุ่มเมฆ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีภาวะผู้นำ สามารถนำเสนอ วางแผนประยุกต์ใช้ความรู้ด้านปัญญาประดิษฐ์ และทักษะการประกอบธุรกิจ เพื่อการเป็นผู้ประกอบการใหม่ได้ มีเทคนิคการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและสถิติ ทักษะทางภาษาสำหรับการสื่อสาร เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 และมีคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม พัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางด้านการเรียนการสอนตามแนวทางของ AUN-QA โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิตตามอัตลักษณ์ นั่นคือ “มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ” ซึ่งมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ

สารบัญ

หน้า

คำนำ 3
สารบัญ 4
บทสรุปผู้บริหาร 6
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป 10
ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย 10
ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร 14
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 19
องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. 19
องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA 27
ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง 88
ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA 88
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา 95
ส่วนที่ 4 : สรุปผลการดำเนินงานบริหารหลักสูตร 96

ส่วนที่ 5 : ภาคผนวก 100
ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2) 101
ตารางที่ 1.1-2 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2) 102
ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2) 102
ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2) 103
ตารางที่ 1.1-5 จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566 103
ตารางที่ 1.1-6 จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566 104
ตารางที่ 1.1-7 ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง 106
ตารางที่ 1.1-8 ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง 107
ตารางที่ 1.1-9 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ 108

นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง
ตารางที่ 1.1-10 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง 108
ตารางที่ 2.1-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีปฏิทิน 2566 110
ตารางที่ 2.1-2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ปีปฏิทิน 2566 111
ตารางที่ 2.1-3 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 ปีปฏิทิน 2566 112
ตารางที่ 2.1-4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ปีปฏิทิน 2566 114
ตารางที่ 2.1-5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติและได้รับการรับรองในรูปแบบอื่น ๆ ปีปฏิทิน 2566 115
ตารางที่ 2.1-6 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ ปีปฏิทิน 2566 118
ส่วนที่ 5 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน 121

บทสรุปผู้บริหาร

ข้อมูลพื้นฐาน

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เปิดสอนครั้งแรกระดับปริญญาตรี ใน ปีการศึกษา 2555 ภายใต้การจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรม วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยใช้ชื่อเรียกทั่วไปว่า หลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติเรื่อยมา จนปัจจุบัน ทั้งนี้การจัดการศึกษาของหลักสูตรเน้นการจัดโครงสร้างหลักสูตรวิชาเฉพาะด้าน และคำอธิบายรายวิชาให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ และพัฒนาการต่าง ๆ ในปัจจุบันโดยเฉพาะความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อผลิตบัณฑิตตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทุกรูปแบบ ทั้งของภาครัฐ และองค์กรเอกชน

ในปี การศึกษา 2560 หลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ได้ปรับปรุงหลักสูตรและได้เปลี่ยนเป็นสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สอดคล้องกับคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และตอบสนองกับตลาดแรงงานและความต้องการทางการศึกษา โดยหลักสูตรได้มุ่งเน้นทางด้าน อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง ซึ่งเป็นจุดเด่นของหลักสูตร เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว และการประยุกต์ใช้งานในด้านต่างๆ อย่างกว้างขวาง เช่น Smart Farm, Smart Home, Smart City เป็นต้น และตอบสนองต่อระบบเศรษฐกิจดิจิตอล และการดำเนินงานของประเทศไทย 4.0

ในปี การศึกษา 2565 หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ได้ปรับปรุงหลักสูตรและได้เปลี่ยนเป็นสาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปยุกต์ดิจิทัล การเจริญเติบทางด้านปัญญาประดิษฐ์ และตอบสนองกับตลาดแรงงานและความต้องการทางการศึกษา โดยหลักสูตรได้มุ่งเน้นทางด้าน การประยุกต์ใช้งานด้านปัญญาประดิษฐ์ เช่น ด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การขนส่ง การแพทย์ ระบบของเมือง และ สภาพแวดล้อม เป็นต้น

สรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา “ศรีวิชัย QA” ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางด้านการเรียนการสอน ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 – วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ตามมาตรฐานของ สกอ. และแนวทางของ AUN-QA Version 4.0 จำนวน 8 ด้าน ได้แก่

ด้านที่ 1 : ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ด้านที่ 2 : โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา

ด้านที่ 3 : แนวทางการจัดเรียนการสอน
ด้านที่ 4 : การประเมินผู้เรียน
ด้านที่ 5 : คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ
ด้านที่ 6 : การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน
ด้านที่ 7 : สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน
ด้านที่ 8 : ผลผลิตและผลลัพธ์

สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์ในแต่ละด้าน
(สรุปแบบมองภาพรวมของทุกองค์ประกอบแยกเป็นจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาเร่งด่วน)

จุดแข็งและแนวทางเสริมจุดแข็ง

1) มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ทันสมัย และมีแผนในการจัดหาอย่างต่อเนื่อง
2) มีการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา และมีการดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและเป็นกันเอง
3) มีการผลักดันให้นักศึกษาสร้างนวัตกรรม
4) มีการจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ
5) นักศึกษา สถานประกอบการและบัณฑิตมีความพึงพอใจในหลักสูตร

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1) ช่องทางการสื่อสารให้นักศึกษาทราบข้อมูลต่าง ๆ ของหลักสูตร เช่น ช่องทางการอุทธรณ์ต่าง ๆ
2) การหาคู่เทียบเพื่อประเมินการบริหารหลักสูตร และนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร
3) ระบบการติดตาม ประเมินข้อมูลที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
4) การวางแผนพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร
5) ระบบการจัดประชุมหลักสูตร

แนวทางพัฒนาเร่งด่วน

1) การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สะท้อนอัตลักษณ์ของนักศึกษาในหลักสูตร
2) กระบวนการจัดทำ PLOs ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มและสังเคราะห์ให้เป็นของหลักสูตรในการทำ PLOs ที่ครบถ้วนสอดคล้องกับรายวิชา (CLOs)

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

1. ภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ในปี พ.ศ. 2531 นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา เมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ โปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อให้วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาใหม่ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” มีความหมายว่าสถาบันเทคโนโลยีอันเป็นมิ่งมงคลแห่งพระราชา เมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2531 ประกอบกับการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยบริหารจัดการได้โดยอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลสภาการศึกษาแห่งชาติ ดังนั้นเพื่อให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการและยกระดับสถานะสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เน้นทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อีกทั้งสามารถจัดการศึกษาได้ถึงระดับปริญญาโท ปริญญาเอก จึงได้มีการยกร่างพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่งขึ้น โดยมีการรวมวิทยาเขตที่อยู่ใกล้เคียงกันจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน 9 แห่ง

จากพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ซึ่งได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีผลให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเดิม ตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2518 ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 7 กำหนดให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีหน่วยงานจัดการศึกษาระดับคณะ จำนวน 15 หน่วยงาน มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 5,806 ไร่ ครอบคลุมพื้นที่ 4 จังหวัด ได้แก่ สงขลา นครศรีธรรมราช ตรังและชุมพร แบ่งเขตจัดการศึกษาและการบริหารจัดการออกเป็น 5 พื้นที่ ได้แก่

1) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดสงขลา
2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดตรัง
3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ไสใหญ่
4) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่
5) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนอม

2. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีปณิธานที่มุ่งผลิต บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคมอย่างยั่งยืน โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งองค์ความรู้ที่มีอยู่ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัย ไปสู่องค์กรที่มีความทันสมัย มีใจบริการและคนทำงานอย่างมีความสุขอีกทั้งร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง

นับจากการก่อตั้งจนถึงปัจจุบันบัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะเฉพาะที่พร้อมจะทำงานด้วยความใส่ใจ ห่วงใย และมีเจตนาร่วมกันที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งดีให้กับสังคมและชุมชน อีกทั้งพันธกิจและบทบาทหน้าที่ในการผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศในการสร้างงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ การให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนและสืบทอดศิลปะวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ซึ่งภารกิจต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนสะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของมหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม”

ปรัชญาการศึกษา : จัดการศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัยสู่การเป็นผู้ประกอบการฐานนักปฏิบัติสมรรถนะสูงด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ปรัชญา : มืออาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

ปณิธาน : มุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคม

วัฒนธรรมองค์กร : มีความสุข ทันสมัย ใจบริการ

วิสัยทัศน์ : “มหาวิทยาลัยแห่ง “โอกาส” เพื่อการพัฒนาประเทศ ให้มั่งคั่ง”

พันธกิจ :

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์

อัตลักษณ์ : มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

เอกลักษณ์ : สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

1. สร้างความโดดเด่นเฉพาะทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม สู่สังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมตามหมุดหมายการพัฒนาประเทศ
3. สร้างองค์การดิจิทัลสมรรถนะสูงเพื่อรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก
4. สร้างโอกาสทางธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน

3. ภาพรวมของวิทยาลัยรัตภูมิ



วิทยาลัยรัตภูมิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 และมาตรา 17 (2) (6) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2551 จึงออกประกาศให้จัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อ วันที่ 25 กรกฎาคม

2551 โดยมีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ได้แก่ ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

หัวหน้าหน่วยงานปัจจุบันชื่อ นางธมลชนก คงขวัญ ซึ่งแบ่งส่วนการบริหารงาน ออกเป็น 3 ฝ่ายได้แก่ ฝ่ายบริหารและวางแผน ฝ่ายวิชาการและวิจัย และฝ่ายพัฒนานักศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอน ออกเป็น 3 สาขา คือ

1. สาขาอุตสาหกรรม จัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรีมี 3 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร (ต่อเนื่อง) และ สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาวิชาช่างไฟฟ้า

2. สาขาบริหารธุรกิจ จัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรีมี 1 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงมี 3 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล และสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

3. สาขาศึกษาทั่วไป จัดการเรียนการสอนให้สาขาอุตสาหกรรมและสาขาบริหารธุรกิจ โดยไม่มีหลักสูตรที่เปิดสอน

4. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจของวิทยาลัยรัตภูมิ

ปรัชญา

สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี เป็นคนดีของสังคม

ปณิธาน

ผลิตนักปฏิบัติด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีองค์ความรู้ด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม มีความคิดสร้างสรรค์ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม สนับสนุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับชุมชนและสังคมด้วยเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาที่ มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

วิสัยทัศน์

ผลิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม จริยธรรม เชี่ยวชาญวิชาการ มีทักษะปฏิบัติ ก้าวทันเทคโนโลยี เพื่อยกระดับชุมชนและสังคมด้วยงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมสู่การพัฒนาเศรษฐกิจที่มั่งคั่งและยั่งยืน

พันธกิจ

1. ผลิตนักปฏิบัติด้านวิชาชีพที่เชี่ยวชาญเทคโนโลยีและมีสมรรถนะพร้อมเข้าสู่อาชีพ

2. ผลิตงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ หรือนำไปสู่เชิงพาณิชย์

3. บริการวิชาการเพื่อยกระดับชุมชนและสังคมให้มั่นคงและยั่งยืน

4. สืบทอดวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานวิถีชีวิตแบบพอเพียง

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและมีความเชี่ยวชาญเทคโนโลยี
2. สำเร็จการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ
3. ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิภาวะที่เหมาะสม
4. งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม นำไปสู่การใช้ประโยชน์ต่อสังคม
5. ชุมชนและสังคมได้รับการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาด้านการเรียนการสอนสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการและทักษะปฏิบัติ มีความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพ
2. บริหารจัดการวิทยาลัยเชิงรุกอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ยกระดับขีดความสามารถด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ที่มีคุณภาพระดับสากล
4. พัฒนาศักยภาพด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนให้มีความเข้มแข็ง และเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม
5. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมจริยธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนให้แก่บุคลากรและนักศึกษา

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร

หลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี/ระดับปริญญาโท พ.ศ. 2558 ประเภท หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

1. รหัส (14 หลัก) และชื่อหลักสูตร

มคอ. 7 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร	25551971103148
ชื่อภาษาไทย	หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง)
ชื่อภาษาอังกฤษ	Bachelor of Industrial Technology Program in Applied Artificial Intelligence Engineering (Continuing Program)

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์)
ชื่อย่อภาษาไทย	อส.บ. (วิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Bachelor of Industrial Technology Applied Artificial Intelligence Engineering
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	B.Ind.Tech. (Applied Artificial Intelligence Engineering)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 74 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

5.4 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและ/หรือนักศึกษาต่างชาติที่เข้าใจภาษาไทยเป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือทางการศึกษากับหน่วยงานต่าง ๆ

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตมืออาชีพด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ บูรณาการ และสร้างสรรค์นวัตกรรม ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรม

7. ความสำคัญของหลักสูตร

แนวโน้มความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่จะมีบทบาทสำคัญในอนาคตตามร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ประกอบด้วย 1) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ที่ช่วยยกระดับการใช้ประโยชน์จากข้อมูลจำนวนมหาศาลที่มีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพลิกโฉมการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้การพัฒนาและใช้งานข้อมูลขนาดใหญ่จะประสบความสำเร็จได้ จำเป็นต้องมีมาตรฐานการจัดเก็บและเชื่อมโยงฐานข้อมูลผ่านเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ อาทิ อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งและบล็อกเชน ร่วมกับการมีบุคลากรที่มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม เช่น เหมืองข้อมูล และการเรียนรู้ของเครื่อง 2) การใช้ปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในกิจกรรมทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะการทดแทนแรงงานที่ไม่ต้องใช้ทักษะซับซ้อนในภาคการผลิต (อุตสาหกรรมยานยนต์ ปิโตรเคมี และอิเล็กทรอนิกส์) ภาคการเกษตร และภาคบริการ ซึ่งเมื่อพิจารณาจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีแล้วจะพบว่าคนทำงานในอนาคตจำเป็นต้องมี “ทักษะชุดใหม่” ที่มีความรู้ทางด้านการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การใช้งานปัญญาประดิษฐ์ สามารถทำงานร่วมกับหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติได้ ดังนั้นหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) จึงถูกออกแบบมาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถออกแบบ พัฒนา ประยุกต์ใช้และสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสถานประกอบการ มีการเน้นทักษะทางด้านการปฏิบัติและการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการเพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการทางด้านปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องได้ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้ประกอบการในวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ทางด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1.3.1 ออกแบบและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรรมเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีทางด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม

1.3.2 มีความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีเซ็นเซอร์และระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบเครือข่าย การประมวลผลกลุ่มเมฆ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์

1.3.3 มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่ม และมีภาวะผู้นำ สามารถนำเสนอ วางแผนประยุกต์ใช้ความรู้ด้านปัญญาประดิษฐ์ และทักษะการประกอบธุรกิจ เพื่อการเป็นผู้ประกอบการใหม่ได้

1.3.4 มีเทคนิคการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและสถิติ ทักษะทางภาษาสำหรับการสื่อสาร เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21

1.3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม พัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcome: PLO)

ข้อที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ความรู้และทักษะทั่วไป	ความรู้และทักษะเฉพาะทาง
1	สามารถอธิบายความแตกต่างของเทคโลยีใหม่กับเทคโนโลยีเดิมได้		/
2	สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศได้	/	
3	สามารถแสดงการนำเสนอได้อย่างเชี่ยวชาญ	/	
4	สามารถสาธิตการใช้เครื่องมือ และนวัตกรรมได้		/
5	สามารถสร้างโปรแกรมตามความต้องการของผู้ใช้ได้		/
6	สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นระบบ	/	
7	สามารถประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีทางด้านปัญญาประดิษฐ์ได้		/
8	สามารถเป็นผู้ประกอบการได้		/
9	มีคุณธรรม จริยะธรรม	/	

10. โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตดี มีสุข		3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาพลเมืองดี วิถีประชาธิปไตย		3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	50	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		12	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		23	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		9	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มการฝึกประสบการณ์และภาคสนาม		6	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

11. อาชีพที่สามารถประกอบได้

11.1 นักออกแบบและพัฒนาระบบควบคุมอัจฉริยะ
11.2 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ในภาครัฐและองค์กรเอกชน
11.3 เจ้าหน้าที่สนับสนุนและดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11.4 ผู้ประกอบการด้านการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์
11.5 ประกอบอาชีพอิสระทางด้านอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง

มคอ. 7 หมวดที่ 2 ข้อมูลเชิงสถิติ

12. ข้อมูลสถิติของหลักสูตร

12.1 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน 33 คน
จำนวนนักศึกษาที่ประกาศรับ- 30 คน
จำนวนนักศึกษามารายงานตัวเข้าเรียน 28 คน
12.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน คน
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาเอกต่าง ๆ (ระบุ)

สาขา/สาขาวิชา - จำนวน..... **คน**

สาขา/สาขาวิชา - จำนวน..... **คน**

12.3 รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ร้อยละ

12.4 จำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่าน ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร
1	28	27	96.42
2	16	14	87.50

หมายเหตุ นักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร หมายถึง นักศึกษาที่สอบผ่าน และยังคงศึกษาอยู่

12.5 อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษาและยังคงศึกษาต่อในหลักสูตรเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (.....คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 2 (คน) ร้อยละ

นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (....คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 3 (.....คน) ร้อยละ .....

นักศึกษาชั้นปีที่ 3 (.....คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 4 (.....คน) ร้อยละ .....

นักศึกษาชั้นปีที่ 4 (.....คน) ที่จบการศึกษา (.....คน) ร้อยละ .....

12.6 ปัจจัย/สาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ลดลง 1 คน เนื่องจาก - ตกออก - คน

- ย้ายสาขา - คน

- ลาออก 1 คน

ชั้นปีที่ 2 ลดลง..... คน (ถ้ามี)

ชั้นปีที่ .....

12.7 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตภายในระยะ 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม คน ร้อยละ

การกระจายภาวการณ์ได้งานทำเทียบกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

การได้งานทำ	ได้งานทำแล้ว		ผู้ประกอบการอิสระ	ไม่ประสงค์จะทำงาน			ยังไม่ได้งาน
	ตรงสาขาที่เรียน	ตรงสาขาที่เรียน		ศึกษาต่อ	ลาบวช	อื่นๆ (ระบุ)	
จำนวน							
ร้อยละ							

หมวดที่ 3 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

13. การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

13.1 การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา (ระบุ).....

.....

.....

13.2 การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา (ระบุ).....

.....

.....

ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

******สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)******

มคอ. 7 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

<u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u> มีภาระหน้าที่ในการบริหาร พัฒนาหลักสูตรและควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตาม มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2566	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่านสภามหาวิทยาลัย)
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันประชา นวนสร้อย วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันประชา นวนสร้อย วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	ผ่านสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 210-3/2565 วันที่ 17 มีนาคม 2565
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวดี มากอ้น วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชฐ สุวรรณโณ วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย มะเดื่อ วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย มะเดื่อ วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ วทม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) วทบ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ วทม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) วทบ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	
5. นายอภิพงศ์ ไชยภักดี วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี	5. นายอภิพงศ์ ไชยภักดี วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี	

สารสนเทศ) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	สารสนเทศ) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	

หมายเหตุ :

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน ซ้ำไม่ได้

- เฉพาะหลักสูตรปฏิบัติการ

1.1 อย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ

1.2 เป็นบุคลากรของหน่วยงานร่วมผลิตได้แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 คน

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีวุฒิการศึกษา ปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ ผศ.

- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติการ อนุโลมให้บุคลากรของสถาบันร่วมผลิตที่มีวุฒิปริญญาตรี แต่ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 6 ปี

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง 1 รายการ

- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติ ใช้ประสบการณ์ได้สำหรับบุคลากรของสถาบันร่วมผลิต

<u>อาจารย์ประจำหลักสูตร</u> อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตรที่เปิดสอน และทำหน้าที่สอนและค้นคว้า วิจัย ในสาขาดังกล่าว (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-1 ถึง 1.1-2)

อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2566	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่านสภามหาวิทยาลัย)
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันประชา นวนสร้อย วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันประชา นวนสร้อย วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวดี มากอ้น วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชฐ สุวรรณโณ วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย มะเดื่อ วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย มะเดื่อ วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ วทม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) วทบ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ วทม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) วทบ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	
5. นายอภิพงศ์ ไชยภักดี วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	5. นายอภิพงศ์ ไชยภักดี วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	

หมายเหตุ :

1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่จำกัดจำนวน ซ้ำได้

2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีวุฒิการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ ผศ.

- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติการ อนุโลมให้บุคลากรของสถาบันร่วมผลิตที่มีวุฒิปริญญาตรีแต่ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 6 ปี

3) อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 1 รายการ

- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติการ ใช้ประสบการณ์ได้ สำหรับบุคลากรของสถาบันร่วมผลิต

<u>อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำภายในสถาบัน</u>ที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-3)

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	รายวิชาที่สอน
วิทยาลัยรัตภูมิ			
1. นายวันประชา นวนสร้อย	วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ -ปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ -การประมวลผลกลุ่มเมฆ -ปฏิบัติการการประมวลผลกลุ่มเมฆ -ปฏิบัติการปัญญาประดิษฐ์ในเทคโนโลยีอัจฉริยะ

			-ปฏิบัติการการค้นหาเส้นทางและการสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย -สัมมนาเกี่ยวกับวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ - สหกิจศึกษา - การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา
2. นายศุภชัย มะเดื่อ	วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	อาจารย์	-หลักการของปัญญาประดิษฐ์ -ปฏิบัติการหลักการของปัญญาประดิษฐ์ การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง - การเรียนรู้ของเครื่อง - โครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ - การเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์ - ปฏิบัติการการเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์
3. นางสาวน้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	อาจารย์	- วิทยาการข้อมูล -ปฏิบัติการวิทยาการข้อมูล
4. นายพิเชฐ สุวรรณโณ	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)	อาจารย์	-การค้นหาเส้นทางและการสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย -ปฏิบัติการการค้นหาเส้นทางและการสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย

5. ดร.ภาวนา พุ่มไสว	ปร.ด.(เทคโนโลยีสารสนเทศคุณภาพ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	- จริยธรรม และกฎหมายวิชาชีพคอมพิวเตอร์ - จิตวิทยาทั่วไป - สารสนเทศเพื่อการศึกษา
6. นายศิวดล นวลนภดล	ค.อ.ม. (ไฟฟ้า)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	- วงจรไฟฟ้าพื้นฐาน - เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ - การออกแบบระบบดิจิทัล
7. นางวันดี นวนสร้อย	สต.ม. (สถิติ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	- คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์
8. นายอารีย์ เต๊ะหละ	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ)	อาจารย์	- สนทนาภาษาอังกฤษ
9. นายอัมรินทร์ สันตินิยมภักดี	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา)	อาจารย์	- พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม -วัฒนธรรมและขนบประเพณีของภาคใต้
10. นายทักษ์สุริยา หมาดสะ	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	อาจารย์	- ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ - ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน

<u>อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์พิเศษนอกสถาบัน</u>ที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน (ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ) (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-4)

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	รายวิชาที่สอน
มหาวิทยาลัย.....คณะ.....			
1. นางสาว.....	ระบุอักษรย่อและสาขาวิชาที่สำเร็จในปริญญาสูงสุดเท่านั้น	ระบุ ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์/ อาจารย์	
2. ผศ.....			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
มหาวิทยาลัย.....คณะ.....			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะ.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขต.....จังหวัด..... (พื้นที่สงขลาไม่มีวิทยาเขต)

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1) เกณฑ์ 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
1	**จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร** *ประเภทปฏิบัติการ* -ไม่น้อยกว่า 5 คน และ -เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ -ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	หลักสูตรปรับปรุงปีการศึกษา2565 มีการปรับปรุงชื่อหลักสูตรจาก หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นหลักสูตรประเภทวิชาการ มาเป็นหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) ซึ่งเป็นหลักสูตรประเภทปฏิบัติการ โดยในการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อ	ตารางที่ 1.1-1 ตารางที่ 1.1-2

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
		อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ท่านคือ เปลี่ยนจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิวดล นวลนภดล ไปเป็น นายอภิพงศ์ ไชยภักดี ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ไม่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษาของหลักสูตร	
2	**คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร** *ประเภทปฏิบัติการ* -คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง *ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ* -คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาโทตรงตามสาขาวิชาของหลักสูตร จำนวน 5 คน - อาจารย์ผู้รับผิดชอบมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ จำนวน 3 ท่านประกอบด้วย ผศ.วันประชา นวนส้อย, ผศ.ศุภชัย มะเดื่อ และนายอภิพงศ์ ไชยภักดี	

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	-มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง -อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ		
3	**คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร** *ประเภทปฏิบัติการ* -คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง -ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทตรงตามสาขาวิชาของหลักสูตร จำนวน 5 คน	
4	**คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน** *ประเภทปฏิบัติการ* *-อาจารย์ประจำ* -คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน	เป็นอาจารย์ประจำภายในวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิตรงและสัมพันธ์กับรายวิชาที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน	

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	-หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ *-อาจารย์พิเศษ* -คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ -มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี -ทั้งนี้มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น		
10	**การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด** *ประเภทปฏิบัติการ* -ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน

(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ผลการดำเนินงาน
➢ 1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตราฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 โดยการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ ยังไม่ได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ที่ชัดเจนไว้ในเล่มหลักสูตร เนื่องจากในขณะนั้นรูปแบบของการจัดทำเล่มหลักสูตรยังไม่รองรับในส่วนนี้ ซึ่งในเล่มหลักสูตรเป็นเพียงมีการกำหนดจุดประสงค์ของหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยเท่านั้น แต่ในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรจริง ได้มีการจัดทำ PLO ขึ้นมาแล้วแต่ไม่ได้ปรากฏอยู่ในเล่มหลักสูตร โดยในกระบวนการจัดทำได้มีการเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการ

ผลการดำเนินงาน

กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและมีการเอา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์เชิงพื้นที่เข้ามาใช้ในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรแล้ว

วิสัยทัศน์ (Vision)

"มหาวิทยาลัยแห่งโอกาส เพื่อการพัฒนาประเทศ ให้มั่งคั่ง"

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์

อัตลักษณ์ (Identity)ของมหาวิทยาลัย

มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

อัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (Campus Identity)

การจัดการฟาร์มอัจฉริยะมาใช้ในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

ซึ่งการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้ถูกจัดทำขึ้นดังตารางที่ 2.1 โดยได้มีการนำ learning taxonomy มาใช้ในการกำหนด PLOs และได้มีการสื่อสารข้อมูลดังกล่าวไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ของหลักสูตรเช่น การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการรับสมัครนักศึกษาใหม่ผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยที่บุคคลทั่วไปสามารถเข้ามาดูเล่ม มคอ.2 ได้ การออกแนะแนวในสถานศึกษาต่าง ๆที่มีการนำเสนอข้อมูลของหลักสูตรในรูปแบบการนำเสนอและเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับฟังสามารถสอบถามข้อมูลในประเด็นที่สงสัยเกี่ยวกับหลักสูตรได้ การสื่อสารไปยังสถานประกอบการที่นักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ก็จะมีการพูดคุยกับสถานประกอบการ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรและมีการสอบถามความคิดเห็นจากสถานประกอบการ มีการเผยแพร่ข้อมูลไปยังชุมชนผ่านทางการบริการวิชาการเป็นต้น และทางหลักสูตรได้กำหนดแนวทางในการปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรดังนี้คือ นำผลสะท้อนกลับที่ได้จากการสื่อสารข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับปรุงแก้ไข เมื่อปรับปรุงแก้ไขเสร็จแล้ว ก็ทำการสื่อสารกลับไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

ผลการดำเนินงาน
➢ 1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. ในกระบวนการออกแบบหลักสูตรได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรโดยผ่านกระบวนการยกร่างและวิพากษ์หลักสูตรที่ประกอบไปด้วยข้อมูลจากกลุ่มของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลังจากนั้นได้นำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรมากำหนดรายวิชาและคำอธิบายของรายวิชาโดยใช้หลักการของ Backward Curriculum Design โดยเริ่มจากการนำ PLO มาเป็นตัวตั้งหลังจากนั้นทำการกำหนดความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่นักศึกษาจะต้องมีเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ นำไปสู่การกำหนดรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา ซึ่งได้ผลลัพธ์ดังแสดงในตารางที่ 2.5 การกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา ซึ่งทุกรายวิชามีความสอดคล้องและเหมาะสมกับการช่วยให้บรรลุ PLOs
➢ 1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). จากเล่ม มคอ.2 มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป คือ ผลการเรียนรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทางคือ ผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะและหลังจากที่ทางหลักสูตรได้มีการจัดทำ PLOs ของหลักสูตรขึ้นมาใหม่ ได้มีการแบ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรออกเป็น 2 ประเภทคือ 1) ความรู้และทักษะทั่วไป 2)ความรู้และทักษะเฉพาะทาง ดังตารางที่ 2.1
➢ 1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. ในการออกแบบหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์(ต่อเนื่อง)ปรับปรุง พ.ศ.2565 ในกระบวนการยกร่างและวิพากษ์หลักสูตรได้นำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกประกอบด้วย ข้อมูลจากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกสหกิจศึกษา ผู้ใช้งานบัณฑิต ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า ตัวแทนจากสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านปัญญาประดิษฐ์ ตัวแทนชุมชนที่หลักสูตรเคยเข้าไปให้บริการวิชาการ และผู้มีส่วนได้เสียภายในประกอบด้วยข้อมูลจากคณาจารย์ ผู้บริหารและ

ผลการดำเนินงาน
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ ข้อมูลจากศิษย์ปัจจุบัน หลังจากที่ได้รวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแล้ว ในกระบวนการยกร่างและวิพากษ์หลักสูตร ได้มีการนำความต้องการทั้งหมดมาร่วมกันวิเคราะห์เพื่อหาความต้องการที่จำเป็นในแต่ละกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสีย
➢ 1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. สำหรับกระบวนการวัดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทางมหาวิทยาลัยได้มีระเบียบกำหนดว่าก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาจะมีกระบวนการทดสอบสมรรถนะตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างน้อย 3 ด้านประกอบด้วย 1.การทดสอบสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษ 2.การสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ(IC3) และ 3.การสอบสมรรถนะวิชาชีพซึ่งในส่วนของการสอบสมรรถนะวิชาชีพนี้ทางหลักสูตรจะเป็นผู้ออกข้อสอบโดยเนื้อหาในการสอบจะประกอบไปด้วยเนื้อหาในรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาชีพ ที่นักศึกษาได้เรียนมาทั้งหมด โดยใช้วิธีการสอนผ่านระบบออนไลน์ ข้อสอบเป็นแบบเลือกตอบซึ่งนักศึกษาจะต้องได้ผลการสอบมากกว่า 60 เปอร์เซ็นต์ถึงจะผ่านการทดสอบ นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้ทำการทดสอบสมรรถะประจำชั้นปีที่ 1 เพื่อวัดผลการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประจำชั้นปีที่ 1 ซึ่งถ้าหากนักศึกษาสอบไม่ผ่านในสมรรถนะใด ก็จะมีกระบวนการในการทบทวนให้ความรู้กับนักศึกษาเพิ่มเติมเช่น การใช้วิธีเพื่อนที่สอบผ่านแล้วช่วยติวและทบทวนเนื้อหาให้ อาจารย์แนะนำแนวทางในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม และให้นักศึกษาทำการสอบใหม่หากยังไม่ผ่านอีกก็จะวนรอบการทบทวนให้ความรู้เพิ่มเติมจนกว่านักศึกษาจะสอบผ่าน

หมายเหตุ :

ควรมีการแทรกหมายเลขรายการหลักฐาน ระหว่างการเขียนรายละเอียดผลการดำเนินการ

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
1.1	มคอ.2, ข้อมูลการสำรวจความต้องการของ SHs
1.2	ตารางที่ 2.5, ตัวอย่างการทำ BCD
1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร
1.4	ข้อมูลการสำรวจความต้องการของ SHs
1.5	เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในเล่ม มคอ.2

ตารางที่ 2.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ความรู้และทักษะทั่วไป/ความรู้และทักษะเฉพาะทาง)

ข้อที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ความรู้และทักษะทั่วไป	ความรู้และทักษะเฉพาะทาง
1	สามารถอธิบายความแตกต่างของเทคโลยีใหม่กับเทคโนโลยีเดิมได้		/
2	สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศได้	/	
3	สามารถแสดงการนำเสนอได้อย่างเชี่ยวชาญ	/	
4	สามารถสาธิตการใช้เครื่องมือ และนวัตกรรมได้		/
5	สามารถสร้างโปรแกรมตามความต้องการของผู้ใช้ได้		/
6	สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างเป็นระบบ	/	
7	สามารถประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีทางด้านปัญญาประดิษฐ์ได้		/
8	สามารถเป็นผู้ประกอบการได้		/
9	มีคุณธรรม จริยะธรรม	/	

ตารางที่ 2.2 การเปรียบเทียบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์

คุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ข้อที่)								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
คุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย/คณะ									
1) มีวินัย ซื่อสัตย์ เสียสละ จิตสาธารณะ และภัคดีต่อองค์กร	/								
2) เป็นนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน				/	/	/	/	/	
3) คิดเป็น ทำเป็น ใช้เป็น			/	/	/	/	/	/	
4) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข					/		/	/	
5) เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีทักษะการสื่อสารระดับสากล	/	/	/	/	/	/	/	/	
6) รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม									/
7) สามารถทำงานเป็นทีมได้ ทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ตาม			/			/		/	
8) อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม									/
9) มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ									/

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต									
10) สามารถศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ได้ด้วยตนเอง				/	/	/	/	/	

ตารางที่ 2.3 ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับกรอบมาตรฐาน TQF

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร **(ข้อที่)**	1. คุณธรรม จริยธรรม	2. ความรู้	3.ทักษะทางปัญญา	4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
PLO1		/	/		/
PLO2		/	/	/	
PLO3		/	/	/	/
PLO4	/	/	/	/	/
PLO5	/	/	/	/	/
PLO6		/	/	/	/
PLO7	/	/	/	/	/
PLO8		/	/	/	/
PLO9	/				

ตารางที่ 2.4 ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับกรอบสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบสภาวิชาชีพ (ข้อที่)**				
	1.	2.	3.	4.	5.
PLO1					
PLO2					
PLO3					
PLO4					
PLO4					
PLO5					
....	/	/	/	/	/

ตารางที่ 2.5 การกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ข้อที่)								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
00-018-001	ศาสตร์พระราชา									/
00-023-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม									/
00-035-001	สนทนาภาษาอังกฤษ		/							
00-035-002	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ		/							
00-048-001	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	/			/			/		
00-046-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน							/	/	
00-046-002	ความรู้เชิงตัวเลข							/	/	
00-046-003	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ							/	/	
00-046-004	ความงามของคณิตศาสตร์							/	/	
00-046-005	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ				/	/	/		/	
00-047-001	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี	/								/
00-047-002	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	/			/					
00-047-003	ยาและสารเสพติด									/

00-047-004	เทคโนโลยีสีเขียว	/				/				
00-047-005	ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์	/				/				
00-047-006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต	/			/					
00-048-002	การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ	/		/	/		/		/	
00-048-003	การพัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ			/			/			/
13-221-101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	/				/	/	/		
13-221-102	ปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	/				/	/	/		
13-221-103	ดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์	/			/			/		
13-221-104	ปฏิบัติการดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์	/			/			/		
13-221-105	หลักการของปัญญาประดิษฐ์	/			/	/		/		
13-221-106	ปฏิบัติการหลักการของปัญญาประดิษฐ์	/			/	/		/		
13-221-107	สถิติสำหรับปัญญาประดิษฐ์							/	/	
13-221-108	ปฏิบัติการสถิติสำหรับปัญญาประดิษฐ์							/	/	
13-222-101	การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ	/			/	/		/		

13-222-102	ปฏิบัติการการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ	/			/	/		/		
13-222-103	การเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์	/			/	/		/		
13-222-104	ปฏิบัติการการเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์	/			/	/		/		
13-222-105	วิทยาการข้อมูล	/			/	/		/		
13-222-106	ปฏิบัติการวิทยาการข้อมูล	/			/	/		/		
13-222-107	การค้นหาเส้นทางและการสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย	/			/	/		/		
13-222-108	ปฏิบัติการการค้นหาเส้นทางและการสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย	/			/	/		/		
13-223-101	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	/			/	/		/		
13-223-102	ปฏิบัติการอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	/			/	/		/		
13-223-203	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	/			/	/		/		
13-223-204	ปฏิบัติการการพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	/			/	/				
13-224-101	สัมมนาเกี่ยวกับวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์	/		/	/			/		
13-224-202	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา		/	/			/		/	
13-225-201	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์	/		/	/		/		/	

13-222-209	การพัฒนาข้อมูลมหัต	/			/	/		/		
13-222-210	ปฏิบัติการการพัฒนาข้อมูลมหัต	/			/	/		/		
13-222-211	การติดตั้งแบบกลุ่มเมฆและการออกแบบศูนย์กลางข้อมูล	/			/	/		/		
13-222-212	ปฏิบัติการการติดตั้งแบบกลุ่มเมฆและการออกแบบศูนย์กลางข้อมูล	/			/	/		/		
13-222-213	การทำเหมืองข้อมูลมหัต	/			/	/		/		
13-222-214	ปฏิบัติการการทำเหมืองข้อมูลมหัต	/			/	/		/		
13-222-215	ปัญญาประดิษฐ์ในเทคโนโลยีอัจฉริยะ	/			/	/		/		
13-222-216	ปฏิบัติการปัญญาประดิษฐ์ในเทคโนโลยีอัจฉริยะ	/			/	/		/		
13-222-217	การเรียนรู้เชิงลึก	/			/	/		/		
13-222-218	ปฏิบัติการการเรียนรู้เชิงลึก	/			/	/		/		
13-222-219	คอมพิวเตอร์วิทัศน์และการประยุกต์	/			/	/		/		
13-222-220	ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์วิทัศน์และการประยุกต์	/			/	/		/		
13-222-221	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับหุ่นยนต์	/			/	/		/		
13-222-222	ปฏิบัติการปัญญาประดิษฐ์สำหรับหุ่นยนต์	/			/	/		/		

13-223-205	การประมวลผลภาษาธรรมชาติ	/			/	/		/		
13-223-206	ปฏิบัติการการประมวลผลภาษาธรรมชาติ	/			/	/		/		
13-225-202	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	/	/	/			/	/	/	/
13-225-203	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับไอซีที	/							/	/
13-225-204	การตลาดผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยี								/	/
13-225-205	การจัดการเพื่อการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ								/	/
13-225-206	การประกอบการทางธุรกิจเทคโนโลยี								/	/
13-225-207	การตลาดดิจิทัลเพื่อธุรกิจปัญญาประดิษฐ์								/	/
13-224-203	สหกิจศึกษา	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13-224-204	การฝึกงานทางวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์	/		/	/		/	/	/	/
13-224-205	โครงงานวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์	/		/	/	/	/	/		/

ตารางที่ 2.6 ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับผู้ส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	SH1 มหาวิทยาลัย/คณะ	SH2 มอค 1 (ไม่มี)	SH3 สภาวิชาชีพ (ไม่มี)	SH4 ศิษย์เก่า/สถานประกอบการ	SH5 ผู้ใช้บัณฑิต	SH..... (ระบุ)
PLO1	/			/	/	
PLO2	/			/	/	
PLO3				/	/	
PLO4	/			/		
PLO4	/					
PLO5	/			/	/	
PLO6				/	/	
PLO7	/					
PLO8	/			/	/	
PLO9	/					

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ....4.... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ....4.

ผลการดำเนินงาน ☑ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

2. 1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

2. 3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

2. 6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/ or minor specialisations.

2. 7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน
➢ 2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. หลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบันเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ซึ่งมีการปรับปรุงในกรอบระยะเวลา 5 ปี โดยในการปรับปรุงหลักสูตรได้มีการนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร และมีการสื่อสาร

ผลการดำเนินงาน
ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสียในช่องทางต่าง ๆ ประกอบด้วย เว็บไซต์ของวิทยาลัย Fackebook fan page ของหลักสูตร แผ่นพับประชาสัมพันธ์ การออกแนะแนวรับสมัครนักศึกษาใหม่ การออกไปนิเทศสหกิจนักศึกษายังสถานประกอบการต่าง ๆ การออกไปบริการวิชาการ และเล่มคู่มือนักศึกษาใหม่ และทางหลักสูตรได้ทำตรวจสอบการรับรู้ข้อมูลหลักสูตรของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ เช่น ในกลุ่มของนักศึกษาใหม่มีการสำรวจช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรจากนักศึกษาใหม่พบว่านักศึกษาใหม่ได้รับทราบข้อมูลของหลักสูตรผ่านช่องทางการออกไปแนะแนวยังสถานศึกษา การบอกกล่าวของรุ่นพี่ ข้อมูลจาก Fackebook fan page ของหลักสูตร และจากเว็บไซต์ของวิทยาลัยตามลำดับ ในส่วนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ มีการตรวจสอบการรับรู้ข้อมูลของหลักสูตรจากการพูดคุย การสัมภาษณ์ และผลตอบรับจากการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้น สถานประกอบการต้องการรับบัณฑิตเข้าทำงานมากขึ้น เป็นต้น ซึ่งจากการประเมินผลการรับรู้ข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในปีการศึกษาที่ผ่านมาถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ซึ่งในปีการศึกษาถัดไปก็ยังคงใช้รูปแบบการสื่อสารเช่นเดิม และจะมีการตรวจสอบและประเมินผลการรับรู้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
➢ 2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. การออกแบบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 ได้มีการนำเอาหลักการของ OBE มาใช้ในการออกแบบหลักสูตร แต่เนื่องจากแบบฟอร์มการจัดทำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยยังไม่ได้รองรับในส่วนนี้ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินทางหลักสูตรจึงได้จัดทำ ตารางที่ 2.5 การกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา เพื่อแสดงให้เห็นว่าการออกแบบโครงสร้างของหลักสูตรสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้
➢ 2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. จากการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 ทางหลักสูตรได้มีกระบวนการในการรับฟังข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้ส่วนได้เสียต่าง ๆ เช่นจากศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้งานบัณฑิตและสถานประกอบการที่นักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษา และได้นำผลของข้อมูลป้อนกลับมาทำการวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการแก้ไขเช่น ข้อมูลป้อนกลับจากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ระบุว่า “นักศึกษาต้องกระตือรือร้นในการทำงานมากกว่านี้ และความหยิบยื่นความช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่ต้องร้องขอ” โดยทางหลักสูตรจะเพิ่มการส่งเสริมการมีจิตสาธารณะมากขึ้นด้วยวิธีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเพิ่มการลงพื้นที่ให้บริการชุมชนมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน
➢ 2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. ในการออกแบบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 มีการทำ Mapping รายวิชาที่ผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละด้านตามมาตรฐานการเรียนรู้ TQF ทั้ง 5 ด้านซึ่งในการทำ Mapping จุดขาว จุดดำ เกิดจากการพิจารณาของอาจารย์ผู้สอนและผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในรายวิชานั้น ๆว่าต้องมีจุดขาว และจุดดำในหัวข้อใดบ้างและเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินแบบ AUN-QA ทางหลักสูตรได้จัดทำตารางที่ 2.5 การกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีรายวิชาต่าง ๆ ที่สามารถผลักดันให้ผู้เรียนสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรได้
➢ 2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. ในแผนการเรียนของหลักสูตรได้มีการจัดเรียงรายวิชาอย่างเหมาะสมโดยกำหนดให้เรียนรายวิชาพื้นฐานอยู่ในภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 1 รายวิชาระดับกลางจะอยู่ในภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 1 และรายวิชาระดับสูงขึ้นไปจะเรียนภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 2 และในภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 2 จะเป็นการปฏิบัติสหกิจศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะได้นำความรู้ที่ได้จากชั้นเรียนไปฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ สำหรับรายวิชาที่มีความเกี่ยวเนื่องกันก็จะมีการจัดให้เป็นรายวิชาบังคับเรียนก่อน ซึ่งนักศึกษาจำเป็นจะต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานก่อนถึงจะเรียนรายวิชาในระดับที่สูงกว่าได้ และรายวิชาที่เป็นการบูรณาการของหลายรายวิชารวมกันก็จะอยู่ในภาคเรียนเดียวกัน เช่น การบูรณาการเรียนกันระหว่างรายวิชา การเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์ กับรายวิชาการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ โดยในรายวิชาการเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์จะเป็นการเรียนรู้เพื่อสร้างโมเดลการเรียนรู้ขึ้นมา ส่วนในรายวิชาการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ จะนำโมเดลที่ได้จากรายวิชาการเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์ไปติดตั้งและใช้งานบนกลุ่มเมฆต่อไป
➢ 2. 6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/ or minor specialisations. ในหลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาในหมวดต่าง ๆได้ตามความสนใจ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จำนวน 3 หน่วยกิต กลุ่มเลือกเสรีที่ให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้อีก 6 หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือกนักศึกษาสามารถเลือกเรียนในกลุ่มวิชาการประยุกต์ใช้งานปัญญาประดิษฐ์ หรือ กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการได้ จำนวน 9 หน่วยกิต ซึ่งในแต่ละกลุ่มมีรายวิชาให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนตามความสนใจได้ แต่เนื่องด้วย

ผลการดำเนินงาน
ข้อจำกัดทางด้านอาจารย์ผู้สอนที่ไม่สามารถเปิดสอนรายวิชาชีพเลือกได้ทุกรายวิชา ทางหลักสูตรจึงได้ทำการสำรวจรายวิชาชีพเลือกที่นักศึกษาส่วนใหญ่ให้ความสนใจและเปิดสอนในรายวิชานั้น ซึ่งในอนาคตหากมีอาจารย์ผู้สอนเพิ่มขึ้นหรืออาจารย์ผู้สอนยังสามารถเพิ่มภาระงานสอนได้อีก ทางหลักสูตรก็จะเปิดรายวิชาชีพเลือกให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้มากขึ้น
➢ 2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. ในการปรับปรุงหลักสูตรได้มีการทบทวนและปรับปรุงตามกรอบระยะเวลาปรับปรุงไม่เกิน 5 ปี ซึ่งใน พ.ศ. 2566 เป็นปีที่สองของการใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาได้มีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในแต่ละรายวิชาให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ตามเทคโนโลยีทางด้านปัญญาประดิษฐ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเช่น การปรับเปลี่ยนโปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอนตามเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนไป ตัวอาจารย์ผู้สอนเองก็ได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปเช่นกัน

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
2.1	เล่ม มคอ.2, website
2.2	ตารางที่ 2.5
2.3	สรุปผลการประเมินสหกิจศึกษา
2.4	ตาราง Mapping
2.5	แผนการศึกษา
2.6	ตารางสรุป มคอ.3
2.7	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..4... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ...3..

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน
➢ 3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. ในปัจจุบันปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้มีการประกาศออกมาอย่างเป็นทางการที่ชัดเจน คือ “จัดการศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัยสู่การเป็นผู้ประกอบการฐานนักปฏิบัติสมรรถนะสูงด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม “ และได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรได้นำปรัชญาดังกล่าวสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ เช่น สื่อสารไปยังสถานประกอบการที่นักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษา สื่อสารไปยังชุมชนผ่านกิจกรรมการบริการวิชาการ สื่อสารไปยังผู้เรียนใหม่ผ่านการแนะแนว เป็นต้น ซึ่งทางหลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษาดังกล่าวมาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยหลักสูตรในปัจจุบันมีการมุ่งเน้นในเรื่องของทักษะการปฏิบัติ มีรายวิชาที่แยกทฤษฎีและภาคปฏิบัติออกจากกัน รายวิชาปรับปรุงให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ และมีโมดูลการเป็นผู้ประกอบการและรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นมา เพื่อให้บัณฑิตที่จบออกไปสามารถไปประกอบกิจการของตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดีและได้มีการสื่อสารปรัชญาการศึกษาไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ และทางหลักสูตรได้มีกระบวนการในการทวนสอบด้านการสื่อสารปรัชญาการศึกษาไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเช่น การสัมภาษณ์สถานประกอบการว่าท่านทราบปรัชญาการศึกษาหรือไม่และคุณลักษณะของนักศึกษาเป็นอย่างไร โดยมีตัวอย่างคำตอบเช่น นักศึกษามีความรู้ความสามารถในสาขาที่เรียนมีการปรับใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ให้สำเร็จลุล่วงได้, มีทักษะด้านอื่น ๆ ที่นอกเหนือการโปรแกรมมิ่ง เช่น ทักษะการออกแบบ, มีความสามารถในการค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติมการนำความรู้มาประยุกต์ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย
➢ 3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้เช่นในรายวิชาสัมมนาเกี่ยวกับวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ นักศึกษาสามารถเลือกทำหัวข้อโครงงานได้ตามความสนใจ

ผลการดำเนินงาน
ของตัวเอง ในการฝึกสหกิจศึกษานักศึกษาสามารถเลือกสถานประกอบการได้ด้วยตนเอง ในส่วนของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนทั่วไปก็จะมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนในการให้คะแนนเพื่อน ๆ เช่นในการนำเสนอผลงานนักศึกษามีส่วนร่วมในการให้คะแนนและวิจารณ์ผล เพื่อที่จะได้นำผลไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป
➢ 3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลายที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาเช่นการทำมินิโปรเจคหรือการสร้างชิ้นงาน โดยมีอาจารย์ผู้สอนคอยเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ ในรายวิชาฝึกปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้นำทักษะปฏิบัติมาสร้างชิ้นงานได้จริง นอกจากนี้ยังมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบอื่นเช่น การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เนื่องจากเทคโนโลยีทางด้านปัญญาประดิษฐ์มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วดังนั้นทักษะทางด้านการเรียนรู้ด้วยตนเองจึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับนักศึกษาในอนาคต การมอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน เพื่อให้รู้จักการวางแผนการทำงานเป็นทีม การนำนักศึกษาออกไปศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อให้นักศึกษาได้เห็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่าง ๆ สภาพการทำงานจริงที่นอกเหนือจากชั้นเรียน เป็นต้น
➢ 3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ทางหลักสูตรกำหนดและถ่ายทอดไปยังนักศึกษาคือทักษะทางด้านการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลใหม่ ๆ ได้ด้วยตนเอง ซึ่งทางหลักสูตรมองว่าความรู้ต่าง ๆ ทางด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีที่ทันสมัยในตอนนี้อีก 2 ปีข้างหน้าอาจจะล้าสมัยไปแล้วนักศึกษาทุกคนจึงควรมีทักษะทางด้านนี้ ดังนั้นในแต่ละรายวิชาก็จะมีการมอบหมายงานให้นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ ด้วยตนเองแล้วนำมาทำเป็นรายงานหรือออกมานำเสนอให้เพื่อน ๆ ในชั้นเรียนได้รับฟัง ทางหลักสูตรได้ทำการประเมินผลทักษะการศึกษาต้วยต้นเองของนักศึกษาในหลายวิธีเช่น การให้นักศึกษาฝึกค้นคว้าให้หัวข้อใหม่ ๆ ที่น่าสนใจและประเมินผลจากการนำเสนอหรือรายงาน ประเมินจากการสัมภาษณ์พี่เลี้ยงที่นักศึกษาไปสหกิจศึกษา เป็นต้น โดยผลการประเมินของนักศึกษาสหกิจในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่านักศึกษามีความสามารถในการค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม การนำความรู้มาประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้ดี ซึ่งทางหลักสูตรนำแนวทางดังกล่าวไปใช้ในรุ่นถัดไป และเก็บข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

ผลการดำเนินงาน
➢ 3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. ในการจัดการเรียนการสอนมีการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ มีการคิดค้นนวัตกรรมโดยในแต่ละรายวิชามีการมอบหมายงานให้นักศึกษาทำการสร้างชิ้นงานจากการบูรณาการรายวิชาต่าง ๆ ขึ้นมาอย่างน้อย 1 ชิ้นงานซึ่งในชิ้นงานนี้นักศึกษาสามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ในการออกแบบชิ้นงานซึ่งชิ้นงานส่วนใหญ่ก็จะเป็นการคิดค้นนวัตกรรมไปในตัว ซึ่งผลจากการประเมินจากชิ้นงานพบว่านักศึกษาสามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมมาสร้างชิ้นงานได้ ในส่วนของการสร้างความคิดของการเป็นผู้ประกอบการในหลักสูตรมีรายวิชาบังคับ ชื่อรายวิชา การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจปัญญาประดิษฐ์ ประยุกต์ และมีรายวิชาเลือกในโมดูลการเป็นผู้ประกอบการที่เป็นการส่งเสริมด้านการเป็นผู้ประกอบการในหลายรายวิชา ทางวิทยาลัยเองก็ได้มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกเข้ามาให้ความรู้ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการแก่นักศึกษาเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการอบรมและประกวดแข่งขันในเวทีภายนอกเช่น โครงการประกวดแข่งขันผลงานนักศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ ได้รับรางวัลชมเชย การแข่งขันประกวดนวัตกรรมในงานสัปดาห์วิชาการ ได้รับรางวัลชนะเลิศ เป็นต้น เป็นการสะท้อนให้เห็นว่านักศึกษามีทักษะความคิดใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการได้ และข้อมูลป้อนกลับจากสถานประกอบการก็บ่งบอกในทิศทางเดียวกันว่านักศึกษามีทักษะทางด้านนี้
➢ 3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. ทางหลักสูตรได้มีปรับปรุงกระบวนการและกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยการนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าและการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้สอน การสอบถามความคิดเห็นจากสถานประกอบการและศิษย์เก่ารวมถึงผลการประเมินการสอนของอาจารย์ที่นักศึกษาทุกคนต้องทำการประเมินเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการและกลยุทธ์ในการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยอยู่เสมอผ่านการประชุมหลักสูตร การพูดคุยระหว่างอาจารย์ผู้สอนนำไปสู่การดำเนินการต่าง ๆ เช่น การปรับเปลี่ยนเนื้อหาให้ทันสมัย, โปรแกรม, ภาษารวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งจะทำการทบทวนในทุกภาคการศึกษา

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
3.1	https://www.rmutsv.ac.th/th/institutionRMUTSV
3.3	มคอ.3, มคอ.4, มคอ.5, มคอ.6

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..4... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ.3...
ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

4. 1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

4. 2. The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

4. 3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

4. 4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

4. 5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน
➢ 4. 1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. หลักสูตรได้มีการประเมินผู้เรียนตั้งแต่แรกเข้าโดยการสอบสัมภาษณ์ หลังจากรับเข้ามาแล้วจะทำการประเมินผู้เรียนแรกเข้าโดยการทำแบบทดสอบในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเรียนในหลักสูตร แล้วนำมาวิเคราะห์ว่าควรจะปรับพื้นฐานในเนื้อหาส่วนใดบ้าง หลักจากนั้นก็ดำเนินการสอนเสริมเพื่อเป็นการปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาใหม่โดยรุ่นพี่หรืออาจารย์ในหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาใหม่มีความพร้อมสำหรับการเรียนในหลักสูตร ในส่วนของการประเมินผู้เรียนระหว่างเรียนนั้นใช้การวัดผลในหลายวิธีขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละรายวิชาทั้งการทดสอบข้อเขียนในภาคทฤษฎี การทดสอบทักษะการปฏิบัติ การทำกรณีศึกษาฯ และการปฏิบัติกับข้อมูลจริง โดยมี มคอ.3 ระบุไว้อย่างชัดเจนถึงเนื้อหาบทเรียนเป็นลำดับ วิธีการเรียน วิธีการวัดผล ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้ระบุไว้ใน Curriculum Mapping ของ มคอ.2 เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน
ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านจะชี้แจงผู้เรียนในคาบแรกของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา และดำเนินการจัดการเรียนการสอน ประเมินผลตามเกณฑ์วัดและประเมินผลการเรียนรู้ สำหรับการประเมินก่อนสำเร็จการศึกษาจะมีกระบวนการทดสอบสมรรถนะตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างน้อย 3 ด้านประกอบด้วย 1.การทดสอบสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษ 2.การสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (IC3) และ 3.การสอบสมรรถนะวิชาชีพ
➢ 4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. หลักสูตร ได้มีการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งในการจัดเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566 ปฏิทินการศึกษาประจำปี 2566 โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้บริหารและสภาวิชาการ โดยทางวิทยาลัยได้แจ้งการดำเนินการตามแผนในปฏิทินการศึกษา ในการจัดทำ มคค.3 และ มคค.4 โดยเริ่มตั้งแต่ให้หลักสูตรสาขาวิชาร่วมกับอาจารย์ประจำวิชาจัดทำ มคค.3 และ มคค.4 จากนั้นฝ่ายวิชาการและคณะกรรมการพิจารณาทบทวนให้สอดคล้องกับ Curriculum Mapping ใน มคค.2 ซึ่งได้กำหนดให้เสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยรับทราบก่อนถึงวันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนนั้น ๆ โดยในการจัดทำ มคอ. 3 ต้องให้มีรายละเอียดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ชัดเจนตามกรอบมาตรฐานคุณภาพทั้ง 5 ด้าน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะมีการชี้แจงรูปแบบการเรียนการสอนและการประเมินผลที่ชัดเจนให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอนในทุกภาคการศึกษา ในส่วนของการอุธรณ์ผลการประเมินนั้นนักศึกษาสามารถอุธรณ์ผลการประเมินต่ออาจารย์ผู้สอนได้ โดยทางวิทยาลัยได้ดำเนินการแต่ตั้งคณะกรรมการในการรับเรื่องอุธรณ์ที่มีคนกลางในการรับเรื่องอุธรณ์ผลการประเมินของผู้เรียนไว้เป็นที่ชัดเจน
➢ 4. 3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. มหาวิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้ 1. อาจารย์ผู้สอนศึกษาคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา 2. พิจารณาวิธีการประเมินผลใน มคอ.3/มคอ.4 (หมวดที่ 4) 3. ประเมินผลการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนด 4. การแจ้งผลการประเมินแต่ละบทเรียนให้นักศึกษาทราบ

ผลการดำเนินงาน
5. ประเมินผลและรายงานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (มคอ.5) มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โดยมีการสร้างความเข้าใจและชี้แจงให้นักศึกษาทราบเกี่ยวกับคู่มือนักศึกษา แนะนำการใช้งานเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัย ขั้นตอนการลงทะเบียนในแต่ภาคการศึกษา ระบบการวัดผล โครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียนตลอดหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตที่สามารถลงทะเบียนได้ในแต่ละภาคเรียน วิธีการคิดเกรดเฉลี่ย เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ระบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร สถานะและสภาพนักศึกษา การทดสอบสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นต้น หลักสูตรได้กำหนดมาตรฐานการประเมินและกระบวนการประเมิน เกี่ยวกับการพัฒนาของผู้เรียน ไว้ ใน มคอ.2 หมวดที่ 4, หมวดที่ 5 (หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา) ตลอดจน เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะมีอยู่ในคู่มือนักศึกษา ซึ่งมีการแจ้งแก่นักศึกษาในวันปฐมนิเทศนักศึกษา หลักสูตรได้มีการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาผ่านหลายช่องทาง ดังนี้ 1) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นอาจารย์ในหลักสูตร และกำหนดให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาตลอดการเรียน ได้มีการกำหนดชั่วโมงพบที่ปรึกษาสัปดาห์ละครั้ง การพบอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถทำได้หลายช่องทาง เช่น เข้าพบที่ห้องทำงานอาจารย์ ติดต่อผ่านช่องทางออนไลน์ ติดต่อผ่านโทรศัพท์ เป็นต้น อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามความก้าวหน้าในเรื่องเกรดเฉลี่ยของนักศึกษาผ่านระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ (https://advisor.rmutsv.ac.th/) 2) ระบบการติดตามรายวิชาคงค้างของนักศึกษา หลักสูตรได้มอบหมายให้ที่ปรึกษามีการจัดเก็บข้อมูล เกรดของนักศึกษาในสาขาเพื่อนำไปวิเคราะห์ถึงรายวิชาที่คงค้างของนักศึกษาที่มีความเสี่ยง และนำข้อมูลมาใช้ ในการวางแผนเปิดรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถลงเรียนและเรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ 3) ระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษา ทางวิทยาลัยได้มีระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษาโดยใช้ระบบกิจกรรมที่ มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมไว้ให้ ซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจเช็คจำนวนกิจกรรมและกิจกรรมที่เข้าร่วมไปแล้วได้ อีก ทั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนฝ่ายกิจกรรมนักศึกษายังมีการสรุปชั่วโมงกิจกรรมของนักศึกษาแก่หลักสูตรเพื่อที่ อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถที่จะแจ้งไปยังนักศึกษาในกรณีที่ชั่วโมงนักศึกษาไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

➢ 4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

วิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาได้ถูกกำหนดไว้ใน มคอ.3 ในทุกรายวิชา และมีการแจ้งให้นักศึกษาได้ทราบในคาบแรกของการเรียน มีการแจ้งช่วงเวลาของการประเมินให้

ผลการดำเนินงาน
นักศึกษาได้ทราบเพื่อที่จะได้มีเวลาในการเตรียมตัวก่อนการประเมินทุกครั้ง การประเมินใช้วิธีอิงเกณฑ์และมีการกำหนด rubrics สำหรับการประเมินในเชิงนามธรรม เช่น การทำมินิโปรเจค การนำเสนอ การส่งรายงาน เป็นต้น
➢ 4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. มหาวิทยาลัยและหลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรไว้ดังนี้ 1)นักศึกษามีผลการเรียนครบ 73 หน่วยกิต 2)นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า2.00 3)มีผลการสอบผ่านมาตรฐานทางไอที (IC3) ผ่านไม่น้อยกว่า 70 คะแนน 4)ผ่านสอบการมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษRMUTSV Test ไม่น้อยกว่า 60 คะแนนหรือการเรียนเพื่อเทียบคะแนนกับมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษRMUTSV Test 5)ผ่านการสอบสมรรถนะวิชาชีพที่ทางหลักสูตรกำหนด 6) นักศึกษาต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้กำหนดไว้ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเหล่านี้จะมีการสื่อสารให้นักศึกษาใหม่ทราบในกิจกรรมปฐมนิเทศ และอยู่ในการกำกับดูแลของอ.ที่ปรึกษา
➢ 4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. ในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาจะมีการแจ้งเกณฑ์การประเมินในรายวิชานั้น ๆ ให้นักศึกษาได้ทราบล่วงหน้าและเมื่อมีการสอบประเมินผลการศึกษาในแต่ละหัวข้อแล้วจะมีการแจ้งผลการประเมินให้นักศึกษาทราบหลังจากสอบประเมินผลประมาณ 1-2 สัปดาห์ โดยเฉพาะการสอบกลางภาคจะมีการแจ้งผลการประเมินประมาณ 1 สัปดาห์หลังจากการสอบประเมินพร้อมทั้งให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับคะแนนที่นักศึกษาได้รับเพื่อให้นักศึกษาสามารถวางแผนการปรับปรุงและดำเนินการต่อได้ทันเวลา

ผลการดำเนินงาน
➢ 4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. หลังจากการประเมินผลการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้มีการพูดคุยในเรื่องผลการประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชา รวมถึงผลการปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการณ์และนำมาวิเคราะห์ว่าผลการเรียนรู้ของนักศึกษาคนใดมีความผิดปกติหรือไม่เช่น ตอนเรียนนักศึกษาคนนี้มีความเข้าใจแต่ทำไมถึงได้เกรดน้อย, ทำไมนักศึกษาคนนี้ได้เกรดสูงแต่ทำไมไปสหกิจแล้วได้ผลการประเมินที่ไม่ดี เป็นต้น เพื่อที่จะได้นำมาหาสาเหตุและทบทวนวิธีการประเมินผล และปรับเปลี่ยนวิธีการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้มากขึ้น และจะได้นำวิธีการดังกล่าวไปใช้ในภาคการศึกษาถัดไป

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
1	มอค 2
2	มคอ 3- มคอ 4
3	รายงานการระชุม

ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

มคอ. 7 หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

ตารางที่ 2.7 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา
(ระบุทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ตามแผนการศึกษาทุกรายวิชา)

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา	รหัสและชื่อรายวิชา	จำนวนนักศึกษา		การกระจายระดับคะแนน(คน)											
		ลงทะเบียน	สอบผ่าน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W
ภาคเรียนที่ 1/2566	00018001 ศาสตร์พระราชา	27	27	13	13	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	00023001 พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	5	5	2	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	00035001 สนทนาภาษาอังกฤษ	27	27	2	9	11	5	0	0	0	0	0	0	0	0
	00035002 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	14	14	3	7	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	00048001 เทคโนโลยีและนวัตกรรม	27	27	6	12	4	4	1	0	0	0	0	0	0	0
	00048002 การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ	13	13	6	4	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0

	1322110165 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	28	28	8	0	4	5	7	1	3	0	0	0	0	0
	1322110265 ปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	28	28	8	0	4	5	7	1	3	0	0	0	0	0
	1322110365 ดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์	36	36	21	5	5	4	1	0	0	0	0	0	0	0
	1322110465 ปฏิบัติการดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์	36	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1322110565 หลักการของปัญญาประดิษฐ์	27	27	0	1	9	2	9	2	4	0	0	0	0	0
	1322110665 ปฏิบัติการหลักการของปัญญาประดิษฐ์	27	27	17	4	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
	13221107 สถิติสำหรับปัญญาประดิษฐ์	27	26	15	3	1	3	2	2	0	1	0	0	0	0
	13221108 ปฏิบัติการสถิติสำหรับปัญญาประดิษฐ์	27	26	26	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0

	13222215 ปัญญาประดิษฐ์ในเทคโนโลยีอัจฉริยะ	14	14	6	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	13222216 ปฏิบัติการปัญญาประดิษฐ์ในเทคโนโลยีอัจฉริยะ	14	14	6	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	13222219 คอมพิวเตอร์วิทัศน์และการประยุกต์	14	14	1	0	3	3	3	3	1	0	0	0	0	0
	13222220 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์วิทัศน์และการประยุกต์	14	14	6	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
	1322320365 การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	14	14	2	0	2	5	3	0	2	0	0	0	0	0
	1322320465 ปฏิบัติการการพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	14	14	2	0	2	5	3	0	2	0	0	0	0	0
	1322420265 การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	13225201 การเป็นผู้ประกอบการ	14	14	1	4	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0

	ธุรกิจ ปัญญาประดิษฐ์ ประยุกต์														
ภาคเรียนที่ 2/2566	00047004 เทคโนโลยีสีเขียว	27	27	5	10	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0
	1322210165 การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ	27	27	5	3	4	8	5	2	0	0	0	0	0	0
	1322210265 ปฏิบัติการการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ	27	27	5	3	4	8	5	2	0	0	0	0	0	0
	13222103 การเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์	27	27	3	2	3	7	7	5	0	0	0	0	0	0
	13222104 ปฏิบัติการการเรียนรู้ด้วยเครื่องจักรประยุกต์	27	27	11	6	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0
	13222105 วิทยาการข้อมูล	27	27	7	5	6	7	2	0	0	0	0	0	0	0
	13222106 ปฏิบัติการวิทยาการข้อมูล	27	27	9	10	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	13222107 การค้นหาเส้นทางและ	26	26	9	9	3	5	0	0	0	0	0	0	0	0

	การสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย														
	13222108 ปฏิบัติการการค้นหาเส้นทางและการสวิตช์สัญญาณระหว่างเครือข่าย	26	26	8	8	8	1	1	0	0	0	0	0	0	0
	1322310165 อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	27	27	7	6	3	7	4	0	0	0	0	0	0	0
	1322310265 ปฏิบัติการอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	27	27	6	8	3	8	2	0	0	0	0	0	0	0
	1322410165 สัมมนาเกี่ยวกับวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์	27	27	8	5	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0
	13224203 สหกิจศึกษา	14	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ตารางที่ 2.8 ตารางสรุปผลการวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัสและชื่อรายวิชา	ความไม่ปกติที่พบ	วิธีการตรวจสอบสาเหตุความผิดปกติ	เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนดหรือเกณฑ์ที่ตั้งไว้	มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว
วิชา 1				
วิชา 2				
วิชา 3				
.....				

ตารางที่ 2.9 ตารางสรุปรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนตามแผนการศึกษานี้

รหัสและชื่อรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนตามแผนการศึกษา	**เหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน**	**มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ**
วิชา 1		
วิชา 2		
วิชา 3		
.....		

ตารางที่ 2.10 ตารางสรุปรายวิชาที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

รหัสและชื่อรายวิชา	**สาระหรือหัวข้อที่ขาด**	**สาเหตุที่ไม่ได้สอน**	**วิธีแก้ไข (ถ้ามี)**
วิชา 1			
วิชา 2			
วิชา 3			
.....			

ตารางที่ 2.11 รายวิชาที่มีการประเมินคุรภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลประเมิน

รหัสและชื่อรายวิชา	การประเมินจากนักศึกษา		วิธีการประเมิน (ระบุ)	แผนปรับปรุง	
	มี	ไม่มี		มี	ไม่มี
ชั้นปีที่ 1					
วิชา 1					
วิชา 2					
วิชา 3					
ชั้นปีที่ 2					
วิชา 4					
วิชา 5					
.....					

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม

.....

.....

.....

.....

ตารางที่ 2.12 ตารางสรุปประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน จากข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับ จากแหล่งต่างๆ (ระบุปัญหาที่พบ)	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
PLO1		
PLO2		
PLO3		
PLO4		
PLO4		
PLO5		
....		

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 4 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ 3

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงาน
➢ 5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. ในปีการศึกษา 2566 ได้มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหนึ่งท่านคือเปลี่ยนจาก ผศ.สุภาดี มากอ้นไปเป็น ผศ.พิเชฐ สุวรรณโณ เนื่องจาก ผศ.สุภาวดี มากอ้น ลาไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และอาจารย์ศุภชัย มะเดื่อได้รับแต่งจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งในปัจจุบันอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ทั้งหมดและในปีการศึกษา 2566 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรก็ได้มีการวางแผนในการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น โดย ผศ.วันประชา นวนสร้อย ได้มีการเข้าร่วมโครงการ รศ. ก้าวกระโดด ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการยื่นขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตารางแสดงแนวโน้มการบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ ในช่วงปีการศึกษา 2567 – 2571

ผลการดำเนินงาน						
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	การวางแผนในช่วง ปีการศึกษา 2567 – 2571					หมายเหตุ
	67	68	69	70	71	
1. ผศ.วันประชา นวนสร้อย	ยื่น รศ.					
2. ผศ.สุภาวดี มากอ้น	ขอลาศึกษาต่อ	ขอลาศึกษาต่อ				
3. ผศ.ศุภชัย มะเดื่อ			ยื่น รศ.			
4. ผศ.น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์		ยื่น รศ.				
5. นายอภิพงศ์ ไชยภักดี						สถานประกอบการ
6. ผศ.พิเชฐ สุวรรณโณ			ยื่น รศ.			

➢ 5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำข้อตกลงภาระงาน (TOR) ตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัยซึ่งครอบคลุมพันธกิจ 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทานุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารอาจารย์ และให้อาจารย์ กำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานและการพัฒนาตนเอง โดยมีระบบการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามข้อตกลงภาระงาน (TOR) ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และนำผลไปใช้ประกอบในการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อการพิจารณาความดีความชอบต่อไป หลักสูตรได้มีแนวทางในการดำเนินการโดยทางหลักสูตรเป็นผู้จัดอัตรากำลังของหลักสูตรส่งไปยังหัวหน้าสาขาอุตสาหกรรม โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนเป็นหลัก และไม่ให้อาจารย์ผู้สอนมีภาระงานสอนที่มากเกินไปคือไม่ควรเกิน 20 คาบ/สัปดาห์ หากมีภาระงานสอนที่เกินจากนี้จะทำการเสนอให้วิทยาลัยทำการเปิดอัตราจ้างสอนเป็นรายวิชา หลังจากที่หลักสูตรจัดอัตรากำลังเรียบร้อยแล้วจะส่งผลการจัดอัตรากำลัง ไปยังหัวหน้าสาขาอุตสาหกรรม และจะมีการประชุมและพูดคุยเพื่อพิจารณาภาระงานสอนของอาจารย์แต่ละท่านในนามสาขาอุตสาหกรรม ก่อนจะ

ผลการดำเนินงาน

ส่งต่อไปพิจารณาในระดับของวิทยาลัยต่อไป สำหรับปีการศึกษา 2566 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระงานสอนตามตารางด้านล่าง สำหรับ ผศ.ศุภชัย มะเดื่อที่มีภาระงานสอนจำนวน 23 คาบเนื่องจากรับผิดชอบรายวิชาโครงงานจำนวน 7 คาบ และ ผศ.น้ำเพ็ญพรหมประสิทธ์มีภาระงานสอน 21 คาบเนื่องจากรับผิดชอบรายวิชาโครงงานในระดับ ปวส. จำนวน 5 คาบ

ตารางแสดงภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์	อัตรากำลังประจำปีการศึกษา 2566 (คาบต่อสัปดาห์)	
	ภาคเรียน 1	ภาคเรียน 2
1. ผศ.วันประชา นวนสร้อย	13 คาบ	15 คาบ
2. ผศ.พิเชฐ สุวรรณโณ	15 คาบ	17 คาบ
3. ผศ.ศุภชัย มะเดื่อ	17 คาบ	23 คาบ
4. ผศ.น้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์	17 คาบ	21 คาบ
5. นายอภิพงศ์ ไชยภักดี	-	-
อ.จ้างสอน	10 คาบ	-

➢ 5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ในการรับสมัครอาจารย์มหาวิทยาลัยมีข้อกำหนดทางด้านสมรรถนะของอาจารย์ไว้ 2 ส่วนด้วยกัน ประกอบด้วย 1) สมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดำเนินการประเมินผลโดยใช้ข้อสอบกลางของมหาวิทยาลัย 2) สมรรถนะทางด้านวิชาชีพ ซึ่งทางหลักสูตรจะเป็นผู้ดำเนินการในการออกข้อสอบและประเมินผลในส่วนนี้ และหลังจากที่อาจารย์ผ่านการสอบสมรรถนะเข้ามาเป็นอาจารย์ของมหาวิทยาลัยแล้ว จะมีการทำข้อตกลงภาระงานของอาจารย์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการจำนวนปีละ 2 ครั้งซึ่งครอบคลุมพันธกิจ 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทานุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมและนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนและนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ต่อไป

➢ 5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ผลการดำเนินงาน
มหาวิทยาลัยฯ มีระเบียบ/หลักเกณฑ์การสรรหาบุคลากรสายวิชาการ อย่างชัดเจน โดยหลักสูตร ได้ดำเนินการตามกำหนดขั้นตอนการรับสมัครอาจารย์ เพื่อกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ ได้แก่ คุณวุฒิและสาขาวิชา ให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร นอกจากนี้ การสรรหาอาจารย์ และบุคลากรอัตราทดแทน กรณีลาออกหรือเกษียณอายุราชการ และบุคลากรอัตราใหม่ (กรณีวางแผนระยะยาว) เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย โดยกองการเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการประกาศรับสมัคร และมีผู้อำนวยการวิทยาลัย ร่วมเป็น คณะกรรมการสรรหาฯ โดยใช้หลักเกณฑ์ในการสรรหาเป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในการมอบหมายงานหรือภาระหน้าที่ของอาจารย์จะแบ่งตามความสามารถและความเชี่ยวชาญของอาจารย์เช่น ผศ.วันประชา นวนสร้อย และ ผศ.พิเชฐ สุวรรณโณ มีความชำนาญทางด้านระบบเครือข่าย จะเป็นอาจารย์ผู้สอนทางด้านระบบเครือข่ายและการประมวลผลกลุ่มเมฆ ผศ.ศุภชัย มะเดื่อ มีความเชี่ยวชาญทางด้านปัญญาประดิษฐ์ ก็จะเป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ เป็นต้น ส่วนภาระงานทางด้านการบริหารหลักสูตรก็จะแบ่งตามความถนัดของอาจารย์แต่ละท่านเหมือนกันเช่น ผศ.วันประชาจะรับผิดชอบด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร การบริการวิชาการ ผศ.ศุภชัย มะเดื่อ ดูแลทางด้านการประกันคุณภาพของหลักสูตรและการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆ เป็นต้น
➢ 5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. หลักสูตรใช้เกณฑ์ประเมินตามวิทยาลัยหรือคณะกำหนดโดยมีการประเมินผลการทางานอย่างยุติธรรมเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยทางมหาวิทยาลัยฯ มีการประเมินผลการทางานตามประเภทของบุคคลากร โดยหากเป็นข้าราชการจะประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง (กรณีนี้หลักสูตรไม่มีบุคลากรที่เป็นข้าราชการ) และหากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง (แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน) และวิทยาลัยหรือคณะ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม เช่น การสอบผ่านภาษาอังกฤษ เป็นต้น และมีการประเมินประสิทธิภาพการสอนโดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมินเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (ผลการประเมินประสิทธิภาพ การสอนโดยนักศึกษา)
➢ 5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

ผลการดำเนินงาน
คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของ อาจารย์ประจาหลักสูตรแต่ละคนอย่างชัดเจน โดยประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรจะมอบหมายงาน ให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อให้อาจารย์ที่มีอยู่สามารถ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพบนพื้นฐานความรู้ความเชี่ยวชาญของตนเองจากการประเมินภาระงานของ อาจารย์ในหลักสูตรพบว่าอยู่ในระดับเป็นไปตามเกณฑ์ คือด้านการสอน ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ด้านการวิจัยและงานวิชาการอื่น ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ งานบริการทาง วิชาการ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และงานทานุบารุงศิลปวัฒนธรรมไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวนชั่วโมงที่เหลืออีก 10 ชั่วโมง สามารถนำไปเพิ่มเติมในภาระงาน ตามพันธกิจตามที่ถนัด ทั้งนี้ สนับสนุนให้อาจารย์ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงาน ภายนอกและอนุญาต ให้เดินทางไปเก็บข้อมูลวิจัยนอกสถานที่และสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และยังสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้ารับการอบรมใน กิจกรรม/โครงการที่ มหาวิทยาลัยจัดขึ้น ในปีการศึกษา 2564 ด้วย ในส่วนของสิทธิประโยชน์ มีการกำหนดสิทธิประโยชน์ของอาจารย์ที่พึงได้ และมีการประกาศหรือสื่อสารไปยังอาจารย์ได้ทราบ เช่น บ้านพักอาศัย สิทธิการเบิกค่าเล่าเรียน สิทธิการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ
➢ 5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. ในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ทางวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ทุกท่านจัดทำแผนในการพัฒนาตนเองประจำปี เพื่อทางวิทยาลัยจะได้นำไปจัดทำเป็นแผนสนับสนุนต่อไป โดยในการจัดทำแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ในหลักสูตรจะเริ่มด้วยการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของอาจารย์ทั้ง 4 ด้าน โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนทางหลักสูตรจะมีการจัดอัตรากำลังตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนก่อน ซึ่งถ้าอาจารย์ผู้สอนมองว่าตนเองยังไม่มีความเชี่ยวชาญเพียงพอทางด้านใด ทางหลักสูตรก็จะสนับสนุนให้อาจารย์ไปพัฒนาตนเองทางด้านนั้นโดยการแจ้งไปทางวิทยาลัยให้ช่วยสนับสนุนทางด้านงบประมาณในการพัฒนาตนเอง ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมาทางวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยได้จัดสรรโควต้าสำหรับการพัฒนาตนเองของอาจารย์ในหลักสูตรเช่น โครงการพัฒนาผู้สอนเพื่อการสื่อสารด้านต่างประเทศ ณ ประเทศมาเลเซีย และโครงการ ณ ประเทศสิงคโปร์ เป็นต้น โดยสามารถสรุปโครงการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรผ่านการอบรมในปีการศึกษาที่ผ่านมาดังตาราง

ผลการดำเนินงาน

ตารางการพัฒนาตนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตร	ผลที่ได้รับ
Link Certified Network Cabling for Engineering	ได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีการเข้าสายสัญญาณต่างๆ และทักษะการใช้งาน
โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการหลักสูตร CWIE ตามนโยบายพัฒนากำลังคนของประเทศ	ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร CWIE การดำเนินการตามแนวทางของ CWIE
โครงการพัฒนาผู้สอนเพื่อการสื่อสารด้านต่างประเทศ	ได้ร่วมสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลโครงสร้างของสาขาต่างๆ งานวิจัย และห้องปฏิบัติการใน Universiti Sains Malaysia, Engineering Campus ประเทศมาเลเซีย
การใช้งาน ChatGPT สำหรับงานวิจัย	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน ChatGPT หลักการใช้งานในด้านวิจัย การค้นหาข้อมูลและเครื่องมือสนับสนุนอื่น ๆ
โครงการมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขอหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะสามารถนำมาใช้ขอหนังสือรับรอง
การพัฒนาข้อเสนอการวิจัยเพื่อพิชิตทุนภายนอก	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนสนับสนุน
แอนิเมชัน 3 มิติ ขั้นเริ่มต้น-ขั้นกลาง	สามารถพัฒนาตนเองในด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับแอนิเมชัน 3 มิติ ขั้นเริ่มต้น-ขั้นกลาง
การออกแบบแอนิเมชันด้วยโปรแกรม Blender 3D	สามารถการออกแบบแอนิเมชันด้วยโปรแกรม Blender 3D ได้และนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการเรียนการสอน
การออกแบบสื่อสามมิติด้วยโปรแกรม Blender	สามารถออกแบบสื่อสามมิติด้วยโปรแกรม Blender ได้
การออกแบบสื่อเพื่อการโฆษณา	ได้รับความรู้ทางด้านการออกแบบสื่อเพื่อการโฆษณา

ผลการดำเนินงาน	
อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอน	ได้รับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์และการใช้งานระบบ LMS ของมหาวิทยาลัย

จากผลการเข้ารับการพัฒนาตนเองที่ผ่านมาทำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความรู้ความเชี่ยวชาญเพิ่มมากขึ้นแต่ยังคงต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพราะเทคโนโลยีทางด้านปัญญาประดิษฐ์มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สำหรับในปีการศึกษา 2567 ทางวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ทุกท่านได้จัดทำแผนการพัฒนาตนเองเรียบร้อยแล้ว

➢ 5. 8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

วิทยาลัยรัตภูมิมีระบบและกลไกในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ เพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ ดังนี้

1. ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ในกรณีที่อาจารย์ได้รับผลการประเมินตามที่คณะกำหนดจะได้รับการขึ้นเงินเดือนตามนโยบายของวิทยาลัย รวมทั้งในกรณีที่อาจารย์สามารถของบประมาณสนับสนุนตามเกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับคะแนน Fast tract ของวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรท่านใดมีความประสงค์จะตั้งค่าเป้าหมายช่อง Fast tract ที่แตกต่างไปจากที่คณะกำหนด สามารถติดต่อโดยตรงกับคณบดีเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายที่เหมาะสม

2. คณะมีการเชิดชูและยกย่องให้กับนักศึกษาและบุคคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนในทุกๆ ด้าน โดยใช้วิธีการเผยแต่ข้อมูลเชิดชู แสดงความยินดีแก่บุคลากรในกรณีที่ได้รับรางวัลในการทำงานประเภทต่างๆ อาทิ การส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันแล้วได้รับรางวัล การได้รับทุนวิจัยที่สำคัญๆ การเป็นคณะกรรมการที่สำคัญ การเผยแพร่ตีพิมพ์งานวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูลที่มีมาตรฐาน เป็นต้น

3. คณะมีการสนับสนุนให้รางวัลแก่บุคลากรที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยในฐานข้อมูลต่างๆ จากกองทุนวิจัย โดยมีการให้รางวัลเป็นตัวเงินในรูปแบบดังนี้

การเผยแพร่งานวิจัยในวารสารฐานต่างๆ	รางวัลที่กองทุนวิจัยของคณะจัดสรร
วารสารในฐาน ISI Q 1	30,000 บาท
วารสารในฐาน ISI Q 2	25,000 บาท

ผลการดำเนินงาน	
วารสารในฐาน ISI Q 3	20,000 บาท
วารสารในฐาน ISI Q 4	15,000 บาท
วารสารในฐาน TCI 1	5,000 บาท
วารสารในฐาน TCI 2	3,000 บาท

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
1	หลักฐานการอบรมของอาจารย์ประจำหลักสูตร
2	แผนภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร
3	ระเบียบมหาวิทยาลัย
4	แผนพัฒนาตนเองอาจารย์ประจำหลักสูตร
5	ผลงานวิจัยอาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ. 7 หมวดที่ 7 คุณภาพการสอน

ตารางที่ 2.13 สรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของปริญญาเอก
			จำนวน	FTE	
ศาสตราจารย์					
รองศาสตราจารย์					
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2	2	4		
อาจารย์					
อาจารย์พิเศษ					
ผู้บรรยายพิเศษ					
อื่นๆ (ระบุ)					

ตารางที่ 2.14 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 4 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ 3

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

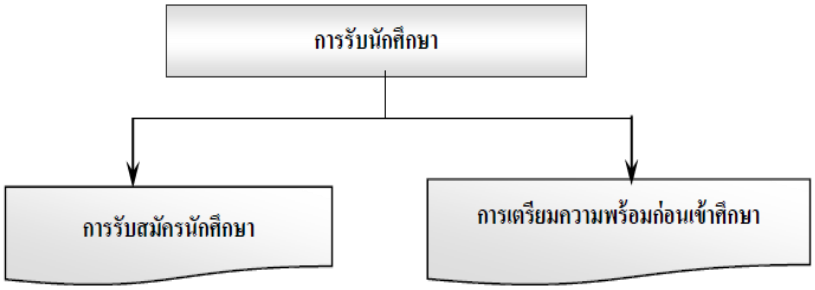
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน
➢ 6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. ➢ระบบและกลไกการรับนักศึกษา คุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรเป็นปัจจัยพื้นฐานของความสำเร็จ โดยหลักสูตรมีแนวคิดปรัชญาในการออกแบบหลักสูตร มีการกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร การกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกต้องมีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูลหรือวิธีการคัดเลือกให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต

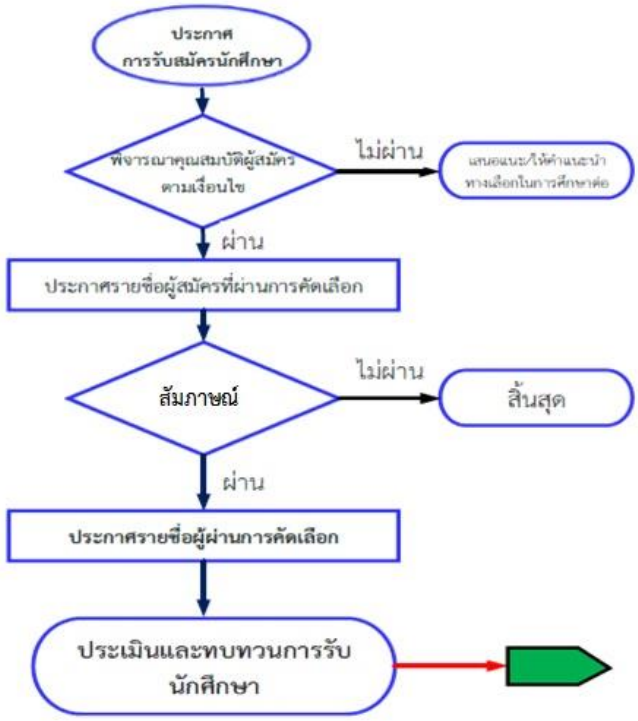
ผลการดำเนินงาน

ความมุ่งมั่นที่จะเรียนและมีเวลาเรียนเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีขอบเขตดังนี้



☞การรับนักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีระบบและกลไก การรับนักศึกษาดังนี้



1) ประกาศรับนักศึกษาตามหลักเกณฑ์และแนวทางการรับสมัคร
https://admission.rmutsv.ac.th/register.php
2) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3) ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกพร้อมสถานที่สอบสัมภาษณ์
4) ดำเนินการสอบสัมภาษณ์

ผลการดำเนินงาน

5) ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก

จำนวนนักศึกษาใหม่ตามปีการศึกษา

ปีการศึกษา	แผนรับ	สมัคร	ลงทะเบียน
2565	30	20	16
2566	30	89	30

จากผลการดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้นักศึกษาใหม่ตามแผนการรับจำนวน 30 เพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา 2565 จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 53.33 เนื่องจากหลักสูตรได้แนะแนวมากขึ้น และทำสื่อประชาสัมพันธ์ นำเสนอไปในหลายช่องทาง ทำให้ได้นักศึกษาเต็มจำนวนตามแผนรับ

ซึ่งในปีการศึกษา 2567 นี้ (P) ทางหลักสูตรประชุมและวางแผนการแนะแนว โดยเน้นคุณภาพนักศึกษาที่รับเข้ามากขึ้น จากเดิมที่รับหมดทุกคนเพื่อให้ได้นักศึกษาเต็มตามแผน ซึ่งจะออกแนะแนววิทยาลัยเทคนิคต่างๆ ก่อนเพื่อกลั่นกรองนักศึกษาที่มีความสามารถสูงเข้ามาในหลักสูตร จากนั้นจะแนะแนววิทยาลัยอาชีวะ วิทยาลัยการอาชีพต่างๆ เป็นลำดับถัดมา

(D) หลักสูตรได้ออกแนะแนวโดยจัดทำวีดีโอประชาสัมพันธ์หลักสูตรวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) ใหม่ โดยรุ่นพี่รุ่นน้องได้ร่วมกันจัดทำขึ้น และนำไปประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทางเช่น youtube, facebook, line และนำไปออกแสดงขณะไปแนะแนว หลักสูตรได้ทำฐานข้อมูลการแนะแนว จากที่ได้ออกแนะแนวมาหลายปี โดยในปีนี้ได้ขยายพื้นออกแนะแนวเพิ่มเติมคือ สถาบันอาชีวะ ระดับ ปวส. ใน จังหวัดตรัง ปัตตานี และยะลา ในปีการศึกษา 2565 นั้นหลักสูตรได้ออกแนะแนว 11 สถานศึกษา 18 หลักสูตร ปีการศึกษา 2566 ออกแนะแนว 15 สถานศึกษา 24 หลักสูตร ขณะออกแนะแนวได้นำนักศึกษาปัจจุบันออกไปแนะแนวด้วยในบางครั้ง ขณะแนะแนวจะนำเสนอโดยใช้ PowerPoint จะพูดถึงปัญหาของนักศึกษาระดับ ปวส. ที่ต้องเรียนต่อระดับปริญญาตรี คือ ปัญหาการเทียบโอนหน่วยกิจ ระยะเวลาศึกษาที่ไม่แน่นอน ค่าใช้จ่ายควบคุมไม่ได้ และปัญหาในส่วนของวิชาโครงงาน แต่ในหลักสูตรวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง) นั้นได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวไว้แล้ว ทำให้นักศึกษาเห็นประโยชน์ของหลักสูตรต่อเนื่อง เนื่องจากไม่ต้องเทียบโอนหน่วยกิจ มีระยะเวลาศึกษาที่แน่นอน ค่าใช้จ่ายสามารถควบคุมได้ และไม่มีวิชาโครงงาน อีกทั้งหลักสูตรได้นำเสนอวีดีโอแนะนำหลักสูตรที่มีความพร้อมเรื่องห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ และคุณวุฒิอาจารย์ เมื่อนักศึกษาสมัคร จะให้นักศึกษาเข้ากลุ่มไลน์นักศึกษาใหม่เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ

(C) ผลการดำเนินจากการแนะแนว พบว่า นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2567 สมัครเพิ่มขึ้น จาก 89 คน เป็น 119 คน คิดเป็นร้อยละ 33.70 เนื่องจากมีการแนะแนวมากขึ้นกว่าปีที่แล้ว ส่วนนักศึกษาลงทะเบียน ลดลง

ผลการดำเนินงาน

จาก 30 คน เป็น 27 คน คิดเป็นร้อยละ 10 เนื่องจากมีการคัดกรองนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น และช่วงเดือนพฤศจิกายน 2566 หลักสูตรได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการก่อให้เกิดรายได้ในช่วงปิดเทอม 1/2566 ทำให้ลดโอกาสในการไปแนะแนวในช่วงเวลาสำคัญ ซึ่งเมื่อหลักสูตรได้ออกแนะแนวถัดจากนั้นหลังปีใหม่พบว่านักศึกษาส่วนใหญ่มีที่เรียนและจ่ายเงินแล้ว

ปีการศึกษา	แผนรับ	สมัคร	ลงทะเบียน
2565	30	20	16
2566	30	89	30
2567	30	119	27

(A) จากผลการดำเนินงานนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2567 ลดลง เนื่องจากมีการคัดกรองนักศึกษามากขึ้นในช่วงเริ่มต้น โดยเป็นการแนะแนวนักศึกษาในกลุ่มวิทยาลัยเทคนิค ซึ่งเมื่อนักศึกษาผ่านการคัดเลือกแต่ไม่จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ทางหลักสูตรจึงปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการแนะแนวใหม่ดังนี้

1.เริ่มแนะแนวนักศึกษาในกลุ่มวิทยาลัยอาชีวะ และวิทยาลัยการอาชีพ เพื่อคัดกรองนักศึกษาที่มีศักยภาพสูงเข้ามาในหลักสูตรก่อน

2.สร้างไลน์โอเอเพื่อใช้ในการรับสมัคร เนื่องจาก ไลน์โอเอ นั้นสามารถทำเมนูต่าง ๆ ได้ รวมทั้งความเป็นส่วนตัวในการถามตอบ

3.วางแผนการแนะแนวให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นปีในสถาบันเป้าหมาย

4.เน้นกลยุทธ์พี่บอกน้อง โดยให้รุ่นพี่แชร์ประกาศรับสมัครผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์

อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

ปีการศึกษา	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	อัตราคงอยู่
2565	16	14	14	87.50
2566	30	27	27	90

➢ 6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

จากการประชุมนักศึกษาทุกวันพุธช่วงบ่ายซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้สำรวจความต้องการทางด้านวิชาการและไม่ใช่ทางวิชาการ และนำข้อมูลเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงาน
(P) กิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาการ คือ กิจกรรมบินโดรน กิจกรรมซ่อมคอมพิวเตอร์ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กิจกรรมศึกษาดูงานทางด้านปัญญาประดิษฐ์ กิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่ใช่ทางวิชาการ คือ กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนคลองลำแซง (D) หลักสูตรกำหนดให้ในทุกวันพุธช่วงบ่าย ซึ่งเป็นคาบกิจกรรม หลักสูตรจะมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านวิชาการคือ มีการสอนซ่อมคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อเป็นพื้นฐานให้นักศึกษาไปทำงานได้ โดยจะมีอาจารย์เจ้าหน้าที่ และรุ่นพี่ ในหลักสูตร มาเป็นวิทยากรสอนให้กับนักศึกษา และหลักสูตรนำนักศึกษาออกไปบริการวิชาการ ไปยังโรงเรียนพื้นที่ใกล้เคียง คือโรงเรียนสิริวัลลวี 2 และโรงเรียนบ้านคลองเขาร้อน เป็นการฝึกทักษะการนำวิชาความรู้ไปใช้งานจริง นักศึกษาจะได้สัมผัสหน้างานจริง ได้รับความภาคภูมิเมื่อตนเองได้นำความรู้ไปช่วยเหลือสังคม กิจกรรมบินโดรนภายในวิทยาลัย กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการมีดังนี้ 1.เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ในงานสัปดาห์วิชาการ 2566 2.เข้าร่วมแคมป์ Hackathon 4health รู้ทันอันตรายบุหรี่ไฟฟ้ากับคิดดีไอดอล 3.นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันประกวดโครงการสหกิจศึกษาระดับวิทยาลัย 4.หลักสูตรมีตัวแทนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลแข่งขันโครงการสหกิจศึกษาระดับมหาวิทยาลัย และในส่วนกิจกรรมไม่ใช่วิชาการ ดำเนินการโดย อ.ศึกษาทั่วไป นำลงพื้นที่ชุมชนคลองลำแซง ป่าต้นน้ำ มีการทำกิจกรรมกับชุมชนกันนักเรียนในพื้นที่เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติ (C) ผลการแข่งขันทางวิชาการ 1.เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ในงานสัปดาห์วิชาการ นักศึกษาได้รับรางวัลชนะเลิศทีมการพัฒนาบ้านอัจฉริยะโดยใช้เทคโนโลยี IoT รางวัล 2000 บาท 2.เข้าร่วมแคมป์ Hackathon 4health รู้ทันอันตรายบุหรี่ไฟฟ้ากับคิดดีไอดอล นักศึกษาสามารถผ่านเข้าสู่รอบถัดไป 2 ทีม คือ ทีม No nic gen เสนอโปรเจค The choice ชีวิตเลือกได้ทำเกี่ยวกับ Metaveres โลกเสมือนจริง และทีม Unizatech เสนอโปรเจค Hackpod ทำเกี่ยวกับ Tunpod AI Application 3.นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันประกวดโครงการสหกิจศึกษาระดับวิทยาลัย และได้รับรางวัลชนะเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4.หลักสูตรมีตัวแทนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลแข่งขันโครงการสหกิจศึกษาระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 3 กลุ่ม และนักศึกษาได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ด้านนวัตกรรมสหกิจศึกษา 1 กลุ่ม คือ นางสาวธิวาพร ด้วงช่วย นางสาวกนกวรรณ เลิศศิริวิบูลย์ ผลงาน ระบบตรวจสอบอุณหภูมิและความชื้นในตู้แช่ยาคลังเวชภัณฑ์โรงพยาบาลพัทลุง

ผลการดำเนินงาน
จากการสอบถามนักศึกษานั้นปรากฏว่า นักศึกษามีความพอใจมากกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรดังกล่าว เพราะช่วยเสริมสร้างความเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ที่ไม่มีในห้องเรียน เพิ่มความมั่นใจในความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น พร้อมด้วยทักษะการเข้าร่วมในสังคม (A) ทางหลักสูตรได้ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไปดังนี้ กิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาการ คือ กิจกรรมบินโดรน กิจกรรมซ่อมคอมพิวเตอร์ การเข้าร่วมแข่งทักษะทางวิชาการ กิจกรรมการเขียน Google Script กิจกรรมการใช้งาน ChatGPT กิจกรรมศึกษาดูงานทางด้านปัญญาประดิษฐ์ กิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่ใช่ทางวิชาการ คือ กิจกรรมลงพื้นที่ชุมชนเพื่อเสริมสร้างทักษะด้าน Soft Skill
➢ 6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. หลักสูตรได้ประชุมเพื่อวางแผนการดูแลนักศึกษาในด้านวิชาการ ดังนี้ (P) หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในส่วนของการวางแผนลงทะเบียนตามแผนการศึกษาและลงทะเบียนในกรณีนักศึกษามีสถานะเป็นวิกฤต ผลการเรียน ภาระโหลดในแต่ละเทอม และคอยติดตามเรื่องการเข้าเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและนอกวิทยาลัย (D) อาจารย์ที่ปรึกษาจะมีชั่วโมงพบนักศึกษาทุกพุธบ่ายโมง หรือในคาบว่างที่อาจารย์และนักศึกษาได้นัดแนะกันเพื่อตรวจสอบผลการเรียน การเข้าเรียน การเข้ากิจกรรม หากมีข้อที่ต้องแก้ไข อาจารย์จะพูดกับนักศึกษาเพื่อให้ปรับตัวเป็นการเบื้องต้น หากนักศึกษายังไม่ปรับตัว อาจารย์ที่ปรึกษาจะติดต่อผู้ปกครองเพื่อแจ้งให้ทราบและร่วมดำเนินการแก้ไขสถานการณ์นั้นๆ ด้วยกัน หากสถานณ์นั้นจำเป็นต้องให้วิทยาลัยร่วมมือในการแก้ปัญหาหลักสูตรจะดำเนินการโดยยึดผลประโยชน์นักศึกษาเป็นที่ตั้ง นอกจากนี้นักศึกษาที่ผลการเรียนปกติแต่ไม่ตั้งใจเรียน นั่งให้หมดๆ คาบเรียน เวลาปฏิบัติก็ไม่ทำคิดแต่จะให้เพื่อนช่วย อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนจะเรียกพูดคุยปรับทัศนคติ ชี้ให้เห็นข้อเสียหากไม่ตั้งใจเรียน แนะแนวทางในการเปลี่ยนแปลงตัวเองใหม่ที่จะต้องตั้งใจ เรียนรู้ได้ตัวเอง โดยอาจารย์จะพูดปรับทัศนคติเป็นช่วงๆ จะไม่ได้ผลในครั้งแรกๆ แต่จะได้ผลในระยะยาวเมื่อนักศึกษาเห็นข้อเสีย และเห็นประโยชน์ในการเปลี่ยนแปลง (C) ในปีการศึกษา 2566 มีนักศึกษาผลการเรียนอยู่ในขั้นวิกฤติ 1 คน อาจารย์ที่ปรึกษาได้พูดคุยกับนักศึกษาตั้งแต่เริ่มต้นที่มีปัญหา คือการขาดเรียน แต่นักศึกษายังไม่ปรับตัว จึงได้ติดต่อผู้ปกครองเพื่อดำเนินการแก้ไข

ผลการดำเนินงาน
ร่วมกันในเทอม 1/2566 และอาจารย์ได้วางแผนการเรียนในเทอม 2/2566 โดยเลือกลงรายวิชาและหน่วยกิจที่เหมาะสมเพื่อทำให้นักศึกษามีสามารถทำเกรดได้ดีขึ้น แต่ในเทอม 3/2566 นักศึกษาใช้พฤติกรรมเดิมอีกคือไม่เข้าเรียน เข้าเรียนบ้างแต่เข้าเรียนสาย พูดคุยไม่ปรับตัว จึงได้ติดต่อผู้ปกครองเพื่อดำเนินการแก้ไขร่วมกันอีกครั้งจนนักศึกษามาเรียนและสอบแต่ละรายวิชาไปได้อีกครั้ง (A) หลักสูตรประชุมวางแผนการดูแลนักศึกษาในด้านวิชาการ ในปีการศึกษา 2567 ดังนี้ 1.มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในส่วนการเรียน 2.หัวหน้าหลักสูตรพูดคุยกับนักศึกษาในภาพรวมขณะประชุมหลักสูตร
➢ 6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. (P) หลักสูตรได้ประชุมวางแผนเพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถบรรลุ PLO และการมีงานทำดังนี้ 1.มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการ 2.มีกิจกรรมศึกษาดูงานทางด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ 3.เพิ่มความรู้ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ 4.มีการทดลองไปทำงานกับสถานประกอบการ (D) 1.หลักสูตรได้ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านวิชาการคือ มีการสอนซ่อมคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อเป็นพื้นฐานให้นักศึกษาไปทำงานได้ โดยจะมีอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และรุ่นพี่ ในหลักสูตร มาเป็นวิทยากรสอนให้กับนักศึกษา และหลักสูตรนำนักศึกษาออกไปบริการวิชาการ ไปยังโรงเรียนพื้นที่ใกล้เคียง คือโรงเรียนสิริวัลลวี 2 และโรงเรียนบ้านคลองเขาร้อน เป็นการฝึกทักษะการนำวิชาความรู้ไปใช้งานจริง นักศึกษาจะได้สัมผัสหน้างานจริง ได้รับความภาคภูมิเมื่อตนเองได้นำความรู้ไปช่วยเหลือสังคม กิจกรรมบินโดรนภายในวิทยาลัย 2.หลักสูตรได้นำนักศึกษาทั้งหมดไปศึกษาดูงานที่บริษัทมายเฮล กรุ๊ป จำกัด ที่ดำเนินการเกี่ยวเทคโนโลยีสุขภาพโดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ นักศึกษาได้เข้าร่วมรับฟังการบรรยายโดย CEO จากจุดเริ่มต้นสู่การเป็น Startup ที่ยิ่งใหญ่ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การเก็บความต้องการของลูกค้า การออกแบบ การพัฒนา การทดสอบ การส่งสินค้าไปใช้จริง นักศึกษาได้ปรึกษาสอบถามข้อมูลต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด 3.การเป็นผู้ประกอบการนั้นหลักสูตรได้มีรายวิชา การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจปัญญาประดิษฐ์ และการจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ เพื่อทำให้นักศึกษาได้เข้าใจในการวางแผนการทำธุรกิจ ทดลองความคิดออกแบบ สร้างสรรค์ชิ้นงานต่าง ๆ เพื่อให้ความคิดที่จะนำไปต่อยอดได้ต่อไป

ผลการดำเนินงาน

4.ส่วนการทดลองไปเป็นพนักงานในสถานประกอบการนั้น หลักสูตรมีรายวิชาสหกิจศึกษาที่นำนักศึกษาออกไปเป็นพนังงานในสถานประกอบการเป็นเวลา 16 สัปดาห์ เพื่อศึกษาวัฒนธรรมองค์กร การเข้าเพื่อนร่วมงาน การทำงานกับผู้อื่น การเพิ่มพูนทักษะที่ยังขาด และการทำโปรเจคสหกิจให้กับสถานประกอบการ เมื่อกลับมาจากสหกิจจะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่ต่างคนต่างไปพบเจอให้เพื่อนๆ น้องๆ อาจารย์รับฟัง

(C) ภาวการณ์มีงานของบัณฑิตปีการศึกษา 2565

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	15
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	15
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	14
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	1
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	100

จากร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เป็น ร้อยละ 100 เป็นการยืนยันถึงกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถบรรลุ PLO และการมีงานทำนั้นบรรลุผล

(A) จากผลการดำเนินงานที่ดีเยี่ยมในปีที่ผ่านมาทำให้หลักสูตรจึงใช้วิธีการเดิมในปีการศึกษาถัดไปคือ

1.มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการ

ผลการดำเนินงาน
2.มีกิจกรรมศึกษาดูงานทางด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ 3.เพิ่มความรู้ทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ 4.มีการทดลองไปทำงานกับสถานประกอบการ

➢ 6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

หลักสูตรไม่มีเจ้าหน้าสายสนับสนุน แต่จะใช้บริการเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัย เช่น เจ้าหน้าที่สารสนเทศ เจ้าหน้าที่ทะเบียน ห้องสมุด งานพัฒนานักศึกษา งานพัสดุ ซึ่งจะมีการให้บริการกับนักศึกษาทุกหลักสูตร และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของเจ้าหน้าที่ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยรัตภูมิมีแผนพัฒนานักศึกษาระยะสั้นผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้

1 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา

2. โครงการประกวดดาว – เดือน 2023

3. โครงการแข่งขันกีฬาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรี วิชัย ครั้งที่ 14

อีกทั้งหลักสูตรได้ประชุมนักศึกษาทุกสัปดาห์เพื่อรับทราบปัญหาต่าง ๆ และมีช่องทางออนไลน์ในการเปิดรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อปรับปรับการทำงานให้บริการนักศึกษาต่อไป

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ระดับการศึกษา			รวม
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	-	1	-	1
เจ้าหน้าที่ห้อง LAB	-	-	-	0
เจ้าหน้าที่ไอที	-	-	1	1
เจ้าหน้าที่บุคลากร	-	-	1	1
เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา				

ผลการดำเนินงาน					
	-งานกองทุนกู้ยืม	-	1	-	1
	-งานพัฒนานักศึกษา	-	1	-	1
	-งานทะเบียน	-	1	1	2
	-งานประชาสัมพันธ์	-	1	-	1
	รวม	0	5	3	8

➢ 6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

มหาวิทยาลัยได้ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาวางแผนในการพัฒนาในส่วนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อไป

ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	คะแนน
1	จำนวนหรือความเพียงพอของอุปกรณ์/สื่อการเรียนการสอน	4.44
2	อุปกรณ์/สื่อการเรียนการสอน ทันสมัยมีประสิทธิภาพ	4.33
3	การใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า	4.44
4	สื่อ/เอกสารและอุปกรณ์การเรียนการสอนมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.43
5	สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการโดยรวม (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ ระบบไฟฟ้า)	4.41
6	สภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการโดยรวม (เช่น ความสะอาด ความสงบร่มรื่น ที่นั่งพักผ่อน ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง)	4.38
7	ขนาดของห้องเรียนมีความเหมาะสมและมีอุปกรณ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน	4.38
8	อาคาร ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการมีความเหมาะสมและจำนวนเพียงพอ	4.38
9	ห้องพยาบาลมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน	4.39
10	อาคาร/สถานที่ ในการทำกิจกรรมและการออกกำลังกายมีความเหมาะสมและเพียงพอ	4.35
11	สภาพแวดล้อมภายในห้องน้ำ/ห้องสุขาโดยรวม (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ)	4.30

ผลการดำเนินงาน		
12	สภาพแวดล้อมโรงอาหารโดยรวม (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ ความหลากหลายของอาหาร)	4.33
13	สถานที่จอดรถมีความเพียงพอและปลอดภัย	4.28
14	สภาพแวดล้อมโดยทั่วไปเหมาะสมกับการเรียนรู้	4.43
15	หลักสูตรมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบัน	4.37
16	รายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตร	4.42
17	การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	4.38
18	กระบวนการเรียนการสอนกระตุ้นให้เกิดการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม	4.38
19	การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สอดคล้องกับสาขาที่เรียน เช่น ไปทัศนศึกษา หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยาย เป็นต้น	4.33
20	ความเพียงพอของหนังสือ/สื่อสิ่งพิมพ์ที่ให้บริการของห้องสมุด	4.40
21	ความเพียงพอของสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ ระบบอินเตอร์เน็ต ทีวีดาวเทียม สื่อ CAI ฐานข้อมูล เป็นต้น	4.44
22	ความทันสมัยของหนังสือ / สื่อสิ่งพิมพ์ที่ให้บริการของห้องสมุด	4.37
23	ความทันสมัยของสื่ออุปกรณ์ห้องสมุด/ห้องคอมพิวเตอร์/ห้องสื่อเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.35
24	ความหลากหลายในการค้นคว้าของสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ ระบบอินเตอร์เน็ต ทีวีดาวเทียม สื่อ CAI ฐานข้อมูล เป็นต้น	4.38
25	ความเพียงพอของอุปกรณ์ที่ให้บริการในห้องปฏิบัติการ	4.38
26	ความทันสมัยของอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	4.38
27	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	4.41
28	การให้คำแนะนำ/ดูแลเอาใจใส่ของอาจารย์ที่ปรึกษา	4.40
29	การให้บริการทางวิชาการ/การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียน	4.41
30	การมีทุน/กองทุนสนับสนุนการศึกษา	4.43
31	การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา	4.38
32	การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย	4.38
33	การควบคุมการจำหน่ายอาหารที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม	4.41
34	การให้การสนับสนุนกิจกรรมของนักศึกษา	4.37

ผลการดำเนินงาน		
35	การรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณมหาวิทยาลัย (รปภ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย กล้องวงจรปิด)	4.44
36	ผลของการให้บริการโดยรวมของมหาวิทยาลัย	4.41
37	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของคณะฯ/สาขาโดยรวม	4.32
38	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด/ห้องคอมพิวเตอร์/ห้องสื่อเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.33
39	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมและงานทะเบียน	4.38
40	การให้บริการของเจ้าหน้าที่การเงิน	4.38
41	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของกองพัฒนานักศึกษา	4.37
42	การให้บริการของเจ้าหน้าที่บริการเกี่ยวกับการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา/ทุนการศึกษา	4.38
43	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล	4.42

คะแนนภาพรวมการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อยู่ที่ 4.38 คิดเป็นร้อยละ 87.60

ตารางแสดงแนวโน้มประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

รายการ	ปีการศึกษา 2564 (คะแนนเต็ม 5)	ปีการศึกษา 2565 (ปีประเมิน) (คะแนนเต็ม 5)	ปีการศึกษา 2566 (ปีประเมิน) (คะแนนเต็ม 5)	สถานะการเปลี่ยนแปลง
ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4.48	4.32	4.38	เพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงาน
จากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่า ระดับคะแนนสูงสุดอันดับที่ 1 ความเพียงพอของสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ ระบบอินเตอร์เน็ต ทีวีดาวเทียม สื่อ CAI ฐานข้อมูล เป็นต้น และ การรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณมหาวิทยาลัย (รปภ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย กล้องวงจรปิด) มีคะแนน 4.44 อันดับที่ 2 คือ สื่อ/เอกสารและอุปกรณ์การเรียนการสอนมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย มีคะแนน 4.43 และอันดับที่ 3 คือ การมีทุน/กองทุนสนับสนุนการศึกษา ส่วน ระดับคะแนนน้อยสุดอันดับที่ 1 คือ สถานที่จอดรถมีความเพียงพอและปลอดภัย มีคะแนน 4.28 อันดับที่ 2 สภาพแวดล้อมภายในห้องน้ำ/ห้องสุขาโดยรวม (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ) มีคะแนน 4.30 อันดับที่ 3 การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของคณะฯ/สาขาโดยรวม มีคะแนน 4.32 หลักสูตรได้นำผลประเมินไปดำเนินการต่อโดยการส่งต่อหัวข้อประเมินที่ยังได้คะแนนน้อยให้ทางวิทยาลัยเพื่อดำเนินการปรับปรุงต่อไป

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
6.1	1.http://admission.rmutsv.ac.th/
6.3	1.https://advisor.rmutsv.ac.th/index.php 2.https://dip.sis.rmutsv.ac.th/ 3.https://drive.google.com/drive/folders/1cG2AJ_V092DgJBWb07PHo7M3e9BtaXwl?usp=sharing
6.4	1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 2. แบบบันทึกให้คำปรึกษา 3. หลักฐานการติดต่อทางช่องทางสื่อออนไลน์
6.6	1. https://drive.google.com/drive/folders/1GM2v3fdkfjwX88eYTyhnU2x0Bwmsfq2T?usp=sharing

ตารางที่ 2.15 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรห้องสมุด		1			

บุคลากรห้องปฏิบัติการ		0			
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			1		
บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล			1		
บุคลากรด้านงานบริการนักศึกษา (ระบุประเภทงานบริการ)		4	1		
อื่นๆ (ระบุ)					
จำนวนทั้งหมด		**5**	**3**		

ตารางที่ 2.16 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร		
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน
2565	20	30	16
2566	95	30	33
2567	120	30	27

ตารางที่ 2.17 จำนวนนักเรียนทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นักศึกษา			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	> ปีที่ 2	รวม
2565	16			16
2566	27	14		41
2567	27	27		54

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 4 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ 4

ผลการดำเนินงาน ☑ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน
➢ 7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. หลักสูตรได้ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในส่วนทรัพยากรที่ใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตรดังนี้ (P) 1.อาจารย์รับผิดชอบห้องปฏิบัติการตรวจสอบความเร็วอินเทอร์เน็ต 2.อาจารย์ผู้สอนรายวิชาประมาณการวัสดุที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน (D) 1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการตรวจสอบความเร็วของอินเทอร์เน็ตให้เพียงพอต่อการใช้งาน 2.อาจารย์ผู้สอนรายวิชาประมาณการวัสดุที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนส่งผ่านมายังหัวหน้าหลักสูตรเพื่อดำเนินการจัดซื้อตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (C) วัสดุได้รับจัดซื้อทันต่อการเรียนการสอน ในส่วนความเร็วอินเทอร์เน็ตนักศึกษาและอาจารย์ได้รับแจ้งมายังหลักสูตรว่าอินเทอร์เน็ตค่อนข้างช้า ทางหลักสูตรได้แจ้งไปยังงานสารสนเทศได้รับแจ้งว่าทางสำนักวิทยาบริการได้กำลังปรับเปลี่ยนความเร็วให้ (A) หลักสูตรประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในส่วนทรัพยากรที่ใช้ในการเรียนการสอนดังนี้ 1.อาจารย์รับผิดชอบห้องปฏิบัติการตรวจสอบความเร็วอินเทอร์เน็ต 2.อาจารย์ผู้สอนรายวิชาประมาณการวัสดุที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน
➢ 7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. หลักสูตรได้ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในส่วนห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์ในหลักสูตรดังนี้ (P) 1.อาจารย์รับผิดชอบห้องปฏิบัติการตรวจสอบความพร้อมห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน 2.อาจารย์รับผิดชอบห้องปฏิบัติการวางแผนความต้องการห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์เพื่อความทันสมัยในการเรียนการสอน (D) 1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการตรวจสอบความพร้อมห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน โดยได้ทำการแจ้งซ่อมคอมพิเตอร์ห้องปฏิบัติการซอฟต์แวร์อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง จำนวน 8 เครื่อง และห้องปฏิบัติการเรียนรู้ของเครื่องจักร ทำการซ่อมเครื่องปรับอากาศจำนวน 2 เครื่อง หลักสูตรได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ด้านปัญญาประดิษฐ์ งบประมาณ 1 ล้านบาท ซึ่งได้ทำการเขียนรายละเอียดครุภัณฑ์ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว รอส่งมอบครุภัณฑ์ 2.การวางแผนขอห้องปฏิบัติการพร้อมครุภัณฑ์ในอีก 5 ปีข้างหน้านั้น ได้ขอห้องปฏิบัติการประมวลผลกลุ่มเมฆ ห้องปฏิบัติการอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง(ทดแทนของเดิม) ห้องปฏิบัติการซอฟต์แวร์อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (ทดแทนของเดิม) (C) ห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์พร้อมต่อการเรียนการสอน ในส่วนความเร็วอินเทอร์เน็ตนักศึกษาและอาจารย์ได้รับแจ้งมายังหลักสูตรว่าอินเทอร์เน็ตค่อนข้างช้า ทางหลักสูตรได้แจ้งไปยังงานสารสนเทศได้รับแจ้งว่าทางสำนักวิทยาบริการได้กำลังปรับเปลี่ยนความเร็วให้ (A) หลักสูตรประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในส่วนทรัพยากรที่ใช้ในการเรียนการสอนดังนี้ 1.อาจารย์รับผิดชอบห้องปฏิบัติการตรวจสอบความพร้อมห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน 2.อาจารย์รับผิดชอบห้องปฏิบัติการวางแผนความต้องการห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์เพื่อความทันสมัยใน
➢ 7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. ห้องสมุดวิทยาลัยรัตภูมิ ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพห้องสมุดดำเนินการในเดือนธันวาคม 2565 โดยในการดำเนินโครงการครั้งนี้ใช้เงินงบประมาณปี พ.ศ.2566 เป็นเงินทั้งสิ้น 82,920 บาท เพื่อเป็นการพัฒนาห้องสมุดในการรองรับบุคลากรและนักศึกษาที่มาใช้บริการ โดยจัดซื้อหมึกพิมพ์และกระดาษเป็นจำนวนเงิน 32,000 บาท และจัดซื้อหนังสือใหม่ จำนวนเงิน 20,920 บาท ซื้อวัสดุตกแต่งปรับปรุงภูมีทัศน์

ผลการดำเนินงาน
จำนวน 20,000 บาทและในแต่ละปีงบประมาณมหาวิทยาลัยจะให้หน่วยงานที่มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยเสนอซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 60,000 บาทต่อปีงบประมาณ ซึ่งในขณะนี้มีหนังสือ e-book จำนวน 4,308 เล่ม มีนิตยสารบันเทิง นวนิยายต่าง ๆ บนแอปพลเคชัน E-magazine อ่านผ่านApp แขวนไว้บนหน้าเว็ปไซต์ห้องสมุดมหาวิทยาลัย https://elib.rmutsv.ac.th/my เพื่อบริการแก่บุคลากรและนักศึกษาโดยต้องใช้ E - passporst ของผู้ใช้บริการโดยไม่ต้องรอยืมคืนหน้าเคาน์เตอร์ และยังมีบริการให้ยืมแท็ปเล็ตจำนวน 14 เครื่อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 28 เครื่อง ที่ให้บริการแก่นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าและสามารถปริ้นงานได้คนละ 100 หน้าต่อเทอม
➢ 7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. วิทยาลัยมีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียนดังนี้ ห้องเรียนเสมือน LMS, Google Class Room, Zoom, Google Meet, Google Apps, Canva for Education ระบบสารสนเทศนักศึกษา ระบบสารสนเทศบุคลากร วิทยาลัยวางแผนรองรับอินเทอร์เน็ตไร้สายที่ความเร็ว 1 Gbps เพื่อรองรับการเรียนรู้ออนไลน์ ห้องสมุดดิจิทัล **ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ** วิทยาลัยและหลักสูตรได้มีการจัดเตรียมระบบสารสนเทศ เช่น ให้บริการจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบเครือข่ายไร้สาย (Wifi) ในพื้นที่นั่งพักผ่อน และบนอาคารเรียน
➢ 7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยวางแผนและจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่ายดังนี้ -มีห้องปฏิบัติการที่คอมพิวเตอร์ให้ใช้งานจำนวน 4 ห้อง จำนวน 104 เครื่อง เพื่อรองรับการใช้งานของนักศึกษา -ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตรองรับการใช้งาน ทั้งแบบไร้สาย และมีสาย พร้อมรองรับการความกว้างของช่องสัญญาณ 1 Gbps

ผลการดำเนินงาน
➢ 7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. หลักสูตรได้ร่วมมือวิทยาลัยส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ลดใช้โฟม ทำฝายน้ำล้น ปลูกต้นไม้ ด้านสุขภาพส่งเสริมให้นักศึกษาออกกำลังกาย ภายในวิทยาลัย ทั้งในสนามฟุตบอล หรือบริเวณรอบวิทยาลัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ โดยมีทางลาดสำหรับรถ wheelchair มีศูนย์สร้างสุขที่รองรับการทำงานของคนที่มีความต้องการพิเศษ **ด้านสิ่งแวดล้อม** มีการจัดการให้มีจุดแยกขยะพลาสติก ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เช่น กิจกรรมเก็บขยะ ส่งเสริมให้นักศึกษาร่วมกันพัฒนาภายในมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรม 5ส เป็นต้น **ด้านการรักษาความปลอดภัย** ทางวิทยาลัยจัดบริการให้มีระบบความปลอดภัยโดยมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจดูแลภายในพื้นที่ของวิทยาลัยตลอด 24 ชั่วโมง และมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดในบริเวณของวิทยาลัย และตามจุดต่างๆ เช่น บริเวณอาคารเรียนต่าง ๆ จัดระเบียบพื้นที่จอดรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เข้ามาภายในวิทยาลัย
➢ 7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. มหาวิทยาลัย วิทยาลัย มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่สวยงาม ร่มรื่นด้วยต้นไม้ ผ่อนคลายกับชายทะเล และภูเขา ที่เงียบสงบ เหมาะสมกับการเรียน การวิจัย และส่งผลต่อจิตใจและสังคมความเป็นอยู่ที่ดี หลักสูตรเองมีชมรมสมาธิ เพื่อฝึกสมาธิให้กับนักศึกษาได้มีสุขภาพจิตที่ดี มีพลังจิตที่สูงขึ้น วิทยาลัยได้จัดสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา เช่น ห้องน้ำมีความสะอาด จำนวนเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา มีแม่บ้านดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ มีการแยกห้องน้ำเป็นสัดส่วน สำหรับนักศึกษาเพศชาย เพศหญิง สำหรับอาจารย์ มีจำนวนปลั๊กไฟฟ้าที่เอื้อต่อการใช้งานในพื้นที่ บริเวณใต้ตึกอาคารประชีพชูพันธ์ และให้นักศึกษา อาจารย์ทำการประเมินความพึงพอใจเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาทั้ง 2 ภาคการศึกษา เพื่อนำข้อเสนอแนะไปสู่การปรับปรุงให้ดีต่อไป

ผลการดำเนินงาน

➢ 7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

หลักสูตรไม่มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน แต่มีเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยให้บริการและมีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ และมีการประเมิน เพื่อปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น

➢ 7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยมีการประเมินการใช้งานห้องสมุดประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

สรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับคะแนน
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	
1. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร	4.65
2. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	4.84
3. เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	4.84
4. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	4.76
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	4.77
ความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	
5. การให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	4.68
6. การให้ข้อมูล / รายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.72
7. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน – หลัง อย่างยุติธรรม	4.52
8. แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	4.56
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.62
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	
9. เครื่องมือ อุปกรณ์ ทันสมัยและทำให้เกิดความสะดวกมากขึ้น	4.44
10. ช่องทางในการให้บริการของสำนักงาน	4.53
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	4.48
ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ	
11. ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)	4.44
12. ได้รับบริการที่เป็นประโยชน์	4.60

ผลการดำเนินงาน	
ค่าความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ	4.52
สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	4.25

ผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการห้องสมุดมีคะแนน 4.25 คิดเป็นร้อยละ 85 ซึ่งมีความพึงพอในระดับมากที่สุด หัวข้อที่มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ มีคะแนน 4.84 และหัวข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ เครื่องมืออุปกรณ์ ทันสมัยและทำให้เกิดความสะดวกมากขึ้น และได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ความถูกต้องครบถ้วน ไม่ผิดพลาด) มีคะแนน 4.44 ซึ่งทางวิทยาลัยทราบผลการประเมินเพื่อดำเนินการปรับปรุงต่อไป

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
7.3	http://lib.rmutsv.ac.th/site/rm/basic/88
7.9	https://drive.google.com/drive/folders/1cG2AJ_V092DgJBWb07PHo7M3e9BtaXwl?usp=sharing

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 4 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ 3
ผลการดำเนินงาน ☐ บรรลุเป้าหมาย ☒ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน
➢ 8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. หลักสูตรให้ความสำคัญกับอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการลาออก และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ซึ่งถือเป็นจุดเด่นของวิทยาลัยรัตภูมิ ที่ดูแลนักศึกษาได้อย่างทั่วถึง ซึ่งหลักสูตร (P) ได้กำหนดเป้าหมายอัตราการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า 90 % อัตราการลาออก ไม่เกิน 5 % และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ไม่เกิน 2 ปี หลักสูตรมีแผนการดำเนินการดังนี้ 1.ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา 2.การประชุมหลักสูตรทุกเดือน 3.ระบบเพื่อนดูแลเพื่อนพี่ดูแลน้อง (D) 1.หลักสูตรได้ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นแกนหลักในการขับเคลื่อน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะพูดคุยกับนักศึกษาทุกสัปดาห์ วันพุธช่วงบ่าย การดูแลนั้นเริ่มตั้งแต่จุดเริ่มต้นของปัญหาคือ การเข้าชั้นเรียน หากนักศึกษาคนใดไม่เข้าเรียนโดยไม่มีเหตุผล อาจารย์รายวิชาจะแจ้งมายังหลักสูตร หลักสูตรแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพบปะพูดคุยถึงสาเหตุ และพูดคุยปรับทัศนคติให้เห็นว่าหากไม่เข้าเรียนจะเกิดอะไรขึ้น เพื่อให้เห็นความสำคัญของการเข้าเรียน เมื่อนักศึกษาเข้าเรียน โอกาสในการสอบปฏิบัติ ส่งชิ้นงาน ความเข้าใจในเนื้อหา การอยู่กับเพื่อนๆ จะทำให้นักศึกษาเรียนได้ อยู่ได้ จึงสำเร็จได้ แต่หากพูดคุยกับนักศึกษาแล้วนักศึกษาไม่ปรับตัว จะมีการติดต่อผู้ปกครองเพื่อรับรู้และสร้างความร่วมมือร่วมกันเพื่อให้นักศึกษาเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี 2.มีการประชุมนักศึกษาทั้งหมดทุกเดือนเพื่อพูดคุยภาพรวม อะไรที่ทำดีแล้วจะมีการชื่นชมเพื่อเป็นกำลังใจ หากมีสิ่งที่ต้องปรับปรุงจะมีการพูดคุยกันเพื่อให้ดีมากยิ่งขึ้น 3.หลักสูตรใช้ระบบเพื่อนดูแลเพื่อนพี่ดูแลน้องทั้งในการสอนการทำกิจกรรมต่าง ๆ เมื่อมีการดูแลกันและกันนั้นย่อมลดปัญหาต่างมายังอาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตร ทำให้นักศึกษาสามารถเรียนวิชาต่าง ๆ ได้อย่างเป็นทีมทั้งห้องเรียน และสามารถสำเร็จการศึกษาได้อย่างพร้อมเพรียงกัน (C) จากผลการดำเนินงาน พบว่า หลักสูตรมี อัตราการสำเร็จการศึกษา 87.50 % อัตราการคงอยู่ดีขึ้น จากเดิม 87.50 เป็น 96.42 % อัตราการลาออก ลดลงจาก 12.50 % เป็น 3.57 % และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาคือ 2 ปี ในรายละเอียดนั้น การลาออกนั้นทั้ง 3 คน ได้ออกตั้งแต่เริ่มต้นเรียนในสัปดาห์แรก เนื่องจากอยากเปลี่ยนสาขาเรียน แต่หากนักศึกษาเรียนมาแล้วจะไม่มีการลาออกกลางคัน หลักสูตรดูแลได้อย่างทั่งถึง อัตรานักศึกษาคงอยู่และสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา	แผนรับ	รายงานตัว	ลาออกสะสม 2 ปี	อัตราลาออก %	อัตราคงอยู่ %	ปีสำเร็จการศึกษา	สำเร็จการศึกษา 2 ปี	อัตราสำเร็จภายใน 2 ปี
2565	30	16	2	12.50	87.50	2566	14	87.50
2566	30	28	1	3.57	96.42	2567		
2567	30	27						

(A) ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้เห็นชอบวิธีการดูแลนักศึกษาแบบเดิมที่ส่งผลให้อัตราการคงอยู่สูงขึ้น และจบการศึกษามากขึ้น คือ

1.ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

2.การประชุมหลักสูตรทุกเดือน

3.ระบบเพื่อนดูแลเพื่อนพี่ดูแลน้อง

4.หาคู่เทียบเคียง

➢ 8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรมีระบบกำกับติดตาม อัตราการได้งานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน ผ่านทางวิทยาลัย โดยหลักสูตรมีเป้าหมาย การมีอัตรางานทำ ไม่น้อยว่า 90 % ซึ่งบัณฑิตปีการศึกษา 2565 มีภาวะการมีงานทำ 100 % ซึ่งจำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ) 93.33 % และประกอบอาชีพอิสระ 6.67 % และในปี 2567 หลักสูตรจะหาหลักสูตรคู่เทียบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

ภาวการณ์มีงานของบัณฑิตปีการศึกษา 2565

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	15
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	15
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	14
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	1
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำ	0

ผลการดำเนินงาน	
ก่อนเข้าศึกษา	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	100

➢ 8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือ ผลงานที่เกี่ยวข้อง ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ใช่มาจากสถานประกอบการ อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 1 ผลงาน และสัดส่วนจำนวนผลงานต่อจำนวนอาจารย์ ไม่น้อยกว่า 0.8

ผลการดำเนินงานในปี 2566 มีจำนวนผลงานการตีพิมพ์ระดับชาติ 1 ผลงาน คิดเป็นอัตราผลงานต่ออาจารย์ 0.2 ลดลงจากปี 2565 ที่มี ผลงานตีพิมพ์ระดับชาติ 2 ผลงาน และระดับนานาชาติ 1 ผลงาน มีอัตราผลงานต่ออาจารย์ 0.6 เนื่องจากในปี 2566

โดยจากผลการดำเนินงานในปี 2565 ที่มีจำนวนผลงานวิจัยลดน้อยลง ทางหลักสูตรจึงมีการส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์ผลงานให้มากยิ่งขึ้น ดังนี้

1.ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมพัฒนาข้อเสนอวิจัยและตีพิมพ์ผลงานกับทางสถาบันวิจัยและพัฒนา

2.หาหลักสูตรคู่เทียบเคียง

ปีปฏิทิน	ระดับในการตีพิมพ์ผลงาน			รวม	อัตราผลงานต่ออาจารย์
	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาค	ระดับนานาชาติ		
2564	5		1		1.2
2565	2		1	3	0.6
2566	1			1	0.2

ผลการดำเนินงาน
➢ 8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. (P) หลักสูตรได้วัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ดังนี้ 1.ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้แต่ละรายวิชา 2.การสอบสมรรถนะประจำปี 3.การสอบสมรรถนะวิชาชีพ (D) 1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้ทำการสอนตามผลการเรียนรู้รายวิชา และสอบวัดผลเพื่อให้บรรลุ CLO ของรายวิชาเพื่อตอบรับกับ PLOs ของหลักสูตร 2.หลักสูตรได้จัดสอบสมรรถนะประจำปีนักศึกษาเพื่อวัดการบรรลุ YLOs โดยจัดสอบเมื่อนักศึกษาจบปีที่ 1 3.หลักสูตรได้จัดสอบสมรรถนะวิชาชีพก่อนนักศึกษาจบหลักสูตรเพื่อวัดการบรรลุ PLOs (C) 1.ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้แต่ละรายวิชาวัดด้วยผลการเรียนของนักศึกษา ซึ่งจำนวนนักศึกษามีผลการเรียนมากว่า 2.00 ร้อยละ 97.56 ต่ำกว่า 2.00 ซึ่งมีสถานะวิฤกติ ร้อยละ 2.44 2. ผลการสอบสมรรถนะชั้นปีครั้งที่ 1 สอบผ่าน ร้อยละ 27.27 หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านจะให้เตรียมตัวและสอบใหม่ 3. ผลการสอบสมรรถนะวิชาชีพครั้งที่ 1 สอบผ่าน ร้อยละ 64.70 หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านจะให้เตรียมตัวและสอบใหม่ (A) จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้แต่ละรายวิชาวัดด้วยผลการเรียนของนักศึกษา มีการเรียนที่ดี แต่ในส่วนการสอบสมรรถนะชั้นปี และสอบสมรรถนะวิชาชีพ ยังมีผลการสอบผ่านที่ยังต่ำอยู่ หลักสูตรจึงวางแผนดำเนินการดังนี้ 1.ให้แต่ละรายวิชาเน้นปฏิบัติและมีการสอบปากเปล่าเพื่อสอบถามถึงความเข้าใจมากกว่าการสอบในข้อสอบ
➢ 8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. หลักสูตรได้ดำเนินการตามแผนการประเมินความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาดังนี้ การประเมินความพึงพอใจ 1. นักศึกษาประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผ่านระบบของมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

ผลการดำเนินงาน
2. รับข้อร้องเรียนจากกล่องรับความคิดเห็น รับเรื่องร้องเรียนผ่าน google form และ เว็บไซต์ของวิทยาลัย โดยจะมีการเปิดกล่องรับความคิดเห็นทุกเดือนโดยฝ่ายพัฒนานักศึกษา หากมีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ฝ่ายพัฒนานักศึกษาจะรายงานให้หลักสูตรทราบ ส่วนเว็บไซต์จะดูแลโดยงานสารสนเทศของวิทยาลัย ซึ่งงานสารสนเทศจะรายงานข้อร้องเรียนมายังหลักสูตรทุกๆ เดือน 3. เปิดรับข้อร้องเรียนจากช่องทางอื่นๆ คือ LINE, Facebook, E-mail และเบอร์โทรศัพท์ 4. ประเมินความพึงพอใจการใช้งานบัณฑิตโดยสถานประกอบการโดยวิทยาลัยรัตภูมิดังนี้

รายการ	คะแนน
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.75
ด้านความรู้	4.25
ด้านทักษะทางปัญญา	4.25
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	4.75
ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข	4.5
ด้านอัตลักษณ์ความเป็นบัณฑิต มทร.ศรีวิชัยทักษะปฏิบัติ	4.5
คะแนนเฉลี่ย	4.5

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
8.5	1. https://drive.google.com/drive/folders/1GM2v3fdkfjwX88eYTyhnU2x0Bwmsfq2T?usp=sharing

ตารางที่ 2.18 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป

ตารางที่ 2.18 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 5 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน				
		4 ปี	5 ปี	>5 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	ชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป

ตารางที่ 2.19 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

ปี (ปฏิทิน)	**ประเภทผลงานตีพิมพ์**						
	Proceeding ระดับชาติ	**Proceeding ระดับนานาชาติ/ อนุสิทธิบัตร**	**TCI กลุ่ม 2**	**TCI กลุ่ม 1**	**วารสารระดับนานาชาติ/ สิทธิบัตร/ ตำรา**	**รวม**	**จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร**
2566	1					1	0.25

หมายเหตุ อ้างอิงตารางในภาคผนวกที่ 2.1-1 ถึง 2.1-5

ตารางที่ 2.20 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์ผลงานสร้างสรรค์

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร

หมายเหตุ อ้างอิงตารางในภาคผนวกที่ 2.1-6

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 4 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ 3

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย ☑ ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้

มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	**4**	4	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	**3**	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and	4	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3	3	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	**4**	
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4	**4**	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4	**3**	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4	**3**	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	**3**	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	4	**3**	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	**3**	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	**3**	
3. แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	4	4	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	4	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	4	3	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	4	4	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	4	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	**3**	
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)				

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	4	3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4	4	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3	3	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	3	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	**3**	
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is	4	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	4	3	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	4	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	3	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is	4	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	implemented to assess academic staff teaching and research quality.			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	**3**	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4	**4**	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	**4**	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3	**4**	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4	**3**	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles	4	**3**	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	**4**	
7. คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	4	4	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	4	4	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4	3	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4	3	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	4	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**4**	3	
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	4	
8.2	Employability as well as self- employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	4	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	
ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด		**4**	**3**	

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
3. แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา

แผนพัฒนา
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน(Student Support Services)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
7. คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา

ส่วนที่ 4 : สรุปผลการดำเนินงานบริหารหลักสูตร

มคอ. 7 หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

.....บรรยายการดำเนินงานบริหารงานในภาพรวม.....

.....

.....

ตารางที่ 2.21 ปัญหาและแนวทางการบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง

มคอ. 7 หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร

2. ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของหลักสูตร

- การประเมินผลของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา

.....บรรยายกระบวนการและวิธีการประเมินผลต่อการดำเนินงานของหลักสูตร**.....**

.....

.....

ตารางที่ 2.22 ผลการประเมินของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา

- การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

.....บรรยายกระบวนการและวิธีการประเมินผลต่อการดำเนินงานของหลักสูตร จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ**.....**

.....

ตารางที่ 2.23 ผลการประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องและข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

การประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา

3. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ

มคอ. 7 หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร

ตารางที่ 2.24 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ตาม มคอ. 2

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5

ตารางที่ 2.25 ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ตาม มคอ. 2

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	คำอธิบายหรือหลักฐานอ้างอิง

- สรุปผลการประเมิน

..... **.....**

.....

.....

มคอ. 7 หมวดที่ 8 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

4. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินอิสระ	ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มคอ. 7 หมวดที่ 9 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

5. การดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักูตร

ตารางที่ 2.26 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนการดำเนินการ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน	เหตุผลที่ไม่สามารถเนินการได้สำเร็จ

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

- ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

.....

.....

.....

.....

- ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา ฯ)

.....

.....

.....

.....

- กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน

.....

.....

.....

.....

ตารางที่ 2.27 แผนการดำเนินงานในปีถัดไป

แผนปฏิบัติการ	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ

ส่วนที่ 5 : ภาคผนวก

ตารางประกอบการเก็บข้อมูลการประเมินระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/สัมพันธ์กับหลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายวันประชา นวนสร้อย 3 9009 0040x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552 2549
2	นางสาวสุภาวดี มากอ้น 1 9207 0003x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2556 2552
3	นายศุภชัย มะเดื่อ 1 9001 0000x xx x	อาจารย์	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2550
4	นางสาวน้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ 3 9504 0006x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2549
5	นายอภิพงศ์ ไชยภักดี 1 9599 0005x xx x		วท.ม. วศ.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2554 2550

ตารางที่ 1.1-2 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/สัมพันธ์กับหลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายวันประชา นวนสร้อย 3 9009 0040x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552 2549
2	นายพิเชฐ สุวรรณโณ 3 9007 0003x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. ค.อ.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2554 2540
3	นายศุภชัย มะเดื่อ 1 9001 0000x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2550
4	นางสาวน้ำเพ็ญ พรหมประสิทธิ์ 3 9504 0006x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2549
5	นายอภิพงศ์ ไชยภักดี 1 9599 0005x xx x		วท.ม. วศ.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ตรงกับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2554 2550

ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นางวันดี นวนสร้อย 3 9009 0040x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สต.ม. วท.บ.	สถิติ คณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550 2544
2	นายอารีย์ เต๊ะหละ 1 9009 0008x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ การสอน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2551
3	นายอัมรินทร์ สันตินิยมภักดี 3 9098 0001x xx x		ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยทักษิณ	2544 2532
4	นายทักษ์สุริยา หมาดสะ 3 91030 010x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2547
5	นายสมชาย ตุละ 5 90090 002x xx x		กศ.ม. ค.บ.	พลศึกษา พลศึกษา	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	2558 2547

องค์ประกอบที่ 2 ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ AUN-QA (ผลงานอาจารย์)

ตารางที่ 2.1-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีปฏิทิน 2566 (ค่าน้ำหนัก 0.20)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำแม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
1	แอปพลิเคชันประชาสัมพันธชันโรง นาดาฟารม อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา	ฐ้าเพ็ญ พรหมประสิทธิ์, สมชาย ตุละ , ไซยญีณา อภิชัย และ นัทนันท เบ็ญอาหลี	การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 11 RMUTT Global Business and Economics National Conference 2024, 2-3 ก.พ. 2567, คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำแม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ

ส่วนที่ 5 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

งานพระราชทานปริญญาบัตร 2566



กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 2566



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและประกวดสร้างสรรค์สื่อ



โครงการบริการวิชาการก่อให้เกิดรายได้ โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมภาษาซี





กิจกรรมหล่อเทียนพรรษา





การแข่งขัน Pitching โครงการ The Metaverse ระดับประเทศ





กิจกรรมพิธีไหว้ครู



โครงการประกวดการแข่งขันผลงานนักศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ



กิจกรรมประกวดดาวเดือน



กิจกรรมให้ความรู้และจิตอาสาซ่อมคอมพิวเตอร์





อบรมบริการวิชาการก่อให้เกิดรายได้ การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding



กิจกรรมจิตอาสาพัฒนามัสยิดบ้านเขารักเกียรติและวัดรัตนวราราม





อบรมการแข่งขันสุดยอดทักษะสายสัญญาณ





การแข่งขันสุดยอดทักษะสายสัญญาณ



โครงการพัฒนาเชี่ยวชาญวิชาชีพ



บริการวิชาการก่อให้เกิดรายได้ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding: Micro:bit



สัปดาห์วิชาการ 2566



การแข่งขันการประยุกต์ใช้งานปัญญาประดิษฐ์โดยใช้ YOLO



การแข่งขันประกวดนวัตกรรมเพื่อชุมชน



บริการวิชาการก่อให้เกิดรายได้ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding: Scratch





การบรรยายและฝึกปฏิบัติสถิติสำหรับ Machine Learning



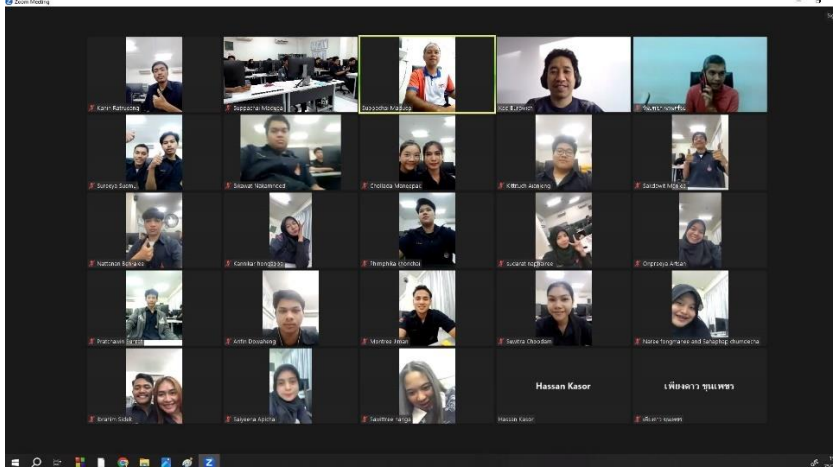


ศึกษาดูงาน ณ บริษัท มาย เฮลท์ กรุ๊ป จำกัด



บรรยายจาด ดร.บริวิชญ์ ภมรนาค (ดร.ข้าว) จากประเทศเยอรมันนี





กิจกรรมจิตอาสาซ่อมคอมเพื่อน้อง โรงเรียนบ้านคลองเขาร้อน



อบรมและปฏิบัติการเข้าหัวสาย LAN โดยบริษัท INTERLINK



การประกวดการแข่งขันโครงการสหกิจศึกษา





การแข่งขัน HACKATHON 4HEALTH



